



Dagsorden for bestyrelsesmøde 4/2013

**Mandag den 21. oktober 2013 kl. 13-16.**

**Mødet afholdes i 30M.1-17 Auditorie**

## DAGSORDEN

## BILAG

- |     |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.  | <u>Godkendelse af dagsorden.</u>                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
| 2.  | <u>Godkendelse af referat af møde 3/2013, 11. september 2013.</u>                                                                                                                                                                                                           | <u>4/2013/22</u> |
| 3.  | <u>Temadrøftelse: campus og organisation, herunder generationsskifte.</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gennemgang af den store campusplan udarbejdet af Arkitema samt udkast til de 3 store fondsansøgninger.</li><li>• Status for generationsskiftet.</li></ul> | <u>23</u>        |
| 4.  | <u>Drøftelse af masterplanen for uddannelse.</u>                                                                                                                                                                                                                            | <u>24</u>        |
| 5.  | <u>Godkendelse af bestyrelsens årsplan for 2014.</u>                                                                                                                                                                                                                        | <u>25</u>        |
| 6.  | <u>Drøftelse af udkast til nye vedtægter for RUC (1. behandling).</u>                                                                                                                                                                                                       | <u>26</u>        |
| 7.  | <u>Drøftelse af redegørelse fra rektor med henblik på vurdering af medinddragelses- og medbestemmelsestiltag på RUC i 2012/2013.</u>                                                                                                                                        | <u>27</u>        |
| 8.  | <u>Godkendelse af institutionsrevisors revisionsprotokollat om forberedende revisionsarbejder 2013/løbende revision 2013.</u>                                                                                                                                               | <u>28</u>        |
| 9.  | <u>Valg af ny næstformand.</u>                                                                                                                                                                                                                                              |                  |
| 10. | <u>Godkendelse af mødeplan for 2014.</u>                                                                                                                                                                                                                                    | <u>29</u>        |
| 11. | <u>Orientering fra bestyrelsesformanden.</u>                                                                                                                                                                                                                                |                  |
| 12. | <u>Orientering fra rektoratet.</u>                                                                                                                                                                                                                                          | <u>30</u>        |
| 13. | <u>Eventuelt.</u>                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |
| 14. | <u>Lukket punkt: Foreløbig drøftelse af udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer.</u>                                                                                                                                                                                     |                  |

Christian S. Nissen



**Pkt. 2 Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde 3/2013,  
den 11. september 2013**

---

Sagsfremstilling:

Udkast til referat af bestyrelsesmøde 3/2013 den 11. september 2013 blev udsendt til bestyrelsen den 20. september 2013.

Der indkom ikke bemærkninger til referatet.

Indstilling:

Rektoratet indstiller referat af møde 3/2013 til godkendelse.

---



## Udkast

### REFERAT AF BESTYRELSESMØDE 3/2013 onsdag den 11. september 2013 kl. 13.00-16.00

Referatet godkendes på næste møde.

Opfølgning og  
udførelses-an-  
svarlig

#### Til stede:

#### Medlemmer:

Christian S. Nissen (formand)  
Annette Toft (næstformand)  
Erik Jacobsen  
Vibe Klarup Voetmann  
Anita Mac  
Charlotte Levin  
Sidsel Gro Bang-Jensen  
Rune Dybvad

#### Fraværende (med afbud)

Geir Ellingsrud

#### Rektorat:

Rektor Ib Poulsen  
Prorektor Hanne Leth Andersen  
Universitetsdirektør Peter Lauritzen

Bestyrelsesformanden bød velkommen til bestyrelsesmøde 3/2013.

Bestyrelsesformanden konstaterede, at der på trods af afbud til mødet var quorum, da bestyrelsen i henhold til forretningsordenen var beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne var til stede.

#### 1. Godkendelse af dagsorden.

Bestyrelsen godkendte dagsordenen:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af møde 2/2013, 24. april 2013
3. Strategisk temadrøftelse; Forskning
4. Drøftelse af finanslovsforslag og budget 2014
5. Drøftelse af Nørrebro Uni-initiativet
6. Orientering fra bestyrelsesformanden
7. Orientering fra rektoratet
8. Eventuelt

#### 2. Godkendelse af referat af møde 2/2013, 24. april 2013

Bilag 3/2013/17

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|           | Bestyrelsen godkendte referat af møde 2/2013.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |
|           | Referat af bestyrelsesmøde 2/2013 blev godkendt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |
| <b>3.</b> | <b><u>3. Strategisk temadrøftelse; Forskning.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |
|           | <p>Bilag 18.</p> <p>Den strategiske temadrøftelse blev afviklet i tre dele: først en drøftelse af eksterne forskningsmidler, dernæst en drøftelse af ph.d. måltallet på RUC og endelig et oplæg af Jesper Simonsen, som er leder af satsningsområdet <i>Designing Human Technologies</i>.</p> <p><u>Eksterne forskningsmidler</u></p> <p>Rektor sagde indledningsvis, at ordlyden nederst på s. 4, afsnit 5 i bilaget skal justeres, således at der står: <i>Rektoratet har via Rektors Udviklingspulje mulighed for at støtte økonomisk, hvad angår ansøgningsarbejdet til større ansøgninger</i>. Dette for at signalere universitetets opbakning til det betydningsfulde arbejde.</p> <p>Bestyrelsen drøftede oplægget og vendte blandt andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det hensigtsmæssige i antallet på 7 ph.d.-skoler.</li> <li>• Behovet for at alliere sig med eksterne parter i bestræbelserne på at tiltrække eksterne forskningsmidler.</li> <li>• Behovet for at standardisere procedurerne for ansøgningsarbejdet og projektstyringen med henblik på at begrænse det administrative ressourceforbrug.</li> </ul> <p>Bestyrelsesformanden efterlyste i den forbindelse et notat fra rektoratet, der belyser hjemtagning af eksterne forskningsmidler på RUC sammenlignet med situationen på de øvrige universiteter - med henblik på at få overblik over, om RUC's faldende indtægter fra eksterne forskningsmidler er en tendens, der også gælder for de andre universiteter, eller om det er en særskilt udfordring for RUC.</p> <p>Bestyrelsesformanden henledte opmærksomheden på bilaget s. 3, afsnit 4, hvoraf det fremgik, at der på institutterne skal være en klar ansvarsdeling mellem den øverste ledelse og forskningsledelsen. Formanden spurgte til, hvad institutlederne sagde til opgaven, og om de er i stand til at påtage sig denne stærkere rolle, herunder om sekretariatsbetjeningen er tilstrækkelig, og om institutledernes opgave med at motivere VIP'erne til at gå sammen om forskningen varetages i tilstrækkelig grad.</p> <p>Rektor svarede, at institutlederne har bekræftet, at ansvaret er deres. Han understregede, at den faglige sparring mellem VIP'erne er forskningsgruppeledernes ansvar, da de har forudsætningen for at løfte opgaven i modsætning til institutlederne, der i modsat fald skulle gabe over for mange fagområder på én gang.</p> <p>Bestyrelsen spurgte desuden til, hvordan RUC vil profilere institutternes</p> | Rektorat/PAF |

forskning over for eksterne interessenter (jf. bilaget s. 1, midt på siden), og om rektoratet har mulighed for at sætte skub på i forhold til ansøgninger af større skala. Rektor svarede, at man netop i øjeblikket har drøftelser i universitetsledelsen af, hvordan RUC kan gøre sig gældende herunder ift. Horizon 2020 midlerne.

Der blev spurgt til, om man kunne forestille sig, at RUC søgte midler uden tidskrævende færdigt udarbejdede projektbeskrivelser. Rektor svarede, at RUC nok kunne blive bedre til at søge midler på baggrund af netværk og velplejede eksterne interessenter. Formanden tilføjede, at Københavns Universitet og CBS har været på Road Tour hos relevante interessenter, og at han som tidligere nævnt, synes RUC's ledelse skulle overveje et tilsvarende initiativ.

Prorektor foreslog, at man evt. kunne nedsætte et fundraisingudvalg i bestyrelsen ikke til forskningsområdet men eksempelvis til videreudviklingen af campus. Formanden bad på den baggrund om, at rektoratet udarbejder en liste over potentielle bidragsydere, som bestyrelsen kunne arbejde videre med.

De studerende påpegede, at det ikke er hensigtsmæssigt at underviserne bliver frikøbt helt (på grund af forskningsprojekter) – og slet ikke over for lange perioder af hensyn til kvaliteten af undervisningen (jf. bilaget s. 3, afsnit 3). De var tilfredse med, at RUC faktisk har en grænse for frikøb fra undervisning på 80%.

#### Ph.d. måltallet

Rektor begrundede, hvorfor rektoratet ønsker at indlede en forsigtig dialog med ministeriet om at nedsætte ph.d.-måltallet. Han sagde, at RUC bruger uforholdsmæssigt mange ressourcer på at få små bevillinger i hus og på at finde de rette samarbejdspartnere, og at RUC i højere grad ønsker selv at kunne bestemme hvilke forskningsområder, der slås stipendier op inden for frem for at være afhængig af, hvilke områder man kan skaffe samfinansiering på. Dette ville styrke universitetet langsigtet ift. de strategiske forskningsmæssige satsningsområder. Universitetsdirektøren tilføjede, at RUC vil lægge op til en fastholdelse af det høje bevillingsniveau på ph.d. området.

Flere bestyrelsesmedlemmer udtrykte skepsis overfor forslaget, da man var bekymret for signalet overfor omverdenen, men samtidig var der forståelse for bestræbelsen på at sikre kvalitet i ph.d.-uddannelsen, hvilket også har Uddannelsesministeriets bevågenhed.

Der blev spurgt til, om de andre universiteter havde tilsvarende udfordring, hvilket universitetsdirektøren kunne bekræfte. Det blev foreslået, at man kunne overveje, at RUC valgte en offensiv tilgang, hvor man eksplicit meldte ud, at RUC vil fokusere på kvaliteten og derfor ønsker måltallet reduceret. Der var dog ikke entydig stemning for dette.

Bestyrelsesformanden foreslog på den baggrund, at rektoratet fik grønt lys til at rette en forsigtig, uformel henvendelse til ministeriet, hvilket bestyrelsen bakkede op.

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|    | <p><u>Oplæg ved professorJesper Simonsen</u></p> <p>Jesper Simonsen holdt et oplæg om satsningsområdet <i>Designing Human Technologies</i>, som han er leder af. Han fortalte blandt andet, at formålet med etablering af satsningsområdet var at grundlægge en fælles forskningsidentitet på RUC, som omfatter alle akademiske ressourcer, på tværs af institutter og forskningsgrupper, med interesse for design. Som en ambitiøs satsning oprettedes den Humanistisk-Teknologiske Bacheloruddannelse, hvor de studerende arbejder tværfagligt med kreative og metodiske designprocesser.</p> <p>Jesper Simonsen sagde afslutningsvis, at der var et stort ønske om at få en ny, ambitiøs og synlig laboratoriebygning til dette område: RUC's prototype-afdeling (FabLab) for forskere og studerende - svarende til det nye NAT laboratorium. Prisen er ca. 100 mio. kr. Universitetsdirektøren bemærkede, at RUC faktisk åbner et FabLab til november i de eksisterende lokaler for Hum-Tek. Et initiativ rektoratet har støttet.</p> <p>Bestyrelsen spurgte til muligheden for at udarbejde en decideret forretningsmodel på området og om muligheden for at indlede samarbejder med virksomheder. Jesper svarede, at der allerede var samarbejder i gang, og bestyrelsesformanden foreslog, at man kunne kontakte Lego. Prorektor nævnte, at Næstved har et FabLab, som evt. skal opnormeres, hvilket også kunne skabe synergi – og at EA Sjælland også er en mulig samarbejdspartner.</p> <p>Bestyrelsesformanden takkede for et interessant oplæg og afrundede punktet.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Det blev besluttet, at rektoratet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skal udarbejde et sammenlignende notat vedr. udfordringen med hjemtagning af eksterne midler.</li> <li>• Skal udarbejde en liste over potentielle bidragydere til at søge midler til campusprojektet.</li> <li>• Skal foretage en uformel henvendelse til ministeriet vedr. reduktion af ph.d.-måltallet.</li> </ul> </div> |        |
| 4. | <p><b><u>Drøftelse af finanslovsforslag og budget 2014</u></b></p> <p>Bilag 19.</p> <p>Bestyrelsesformanden bad universitetsdirektøren give en kort orientering om konsekvenserne af det fremlagte finanslovsforslag for universitetet og budget 2014.</p> <p>Universitetsdirektøren meddelte, at universiteterne i regeringens udspil til FFL 2014 er et prioriteret område i den offentlige sektor. Dette er universiteterne meget glade for. Basisbevillingen og taxameteret fastholdes ét år mere, men udfordringen er stadig den udmeldte 2 procents besparelse på både taxametre og på basisbevilling, ligesom basisbevillingerne ikke bliver hævet svarende til de flere studerende. Så alt i alt bliver der færre penge pr. studerende. Den ekstra bevilling på 1 mia. kr. til universitetsområdet, som regeringen har meldt ud skal bruges til at finansiere optaget af flere studerende. RUC har endvidere på sigt en udfordring omkring studietids-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | RK/FIT |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|           | <p>modellen, hvilket skal håndteres i perioden 2015-2020. Gennemførelses-tiden skal nedbringes, dvs. de studerende skal hurtigere igennem deres uddannelser, ellers bliver vi klippet med 1 mia. kr. i den samlede sektor. RUC skal klippe ca. 7,1 måned af den gennemsnitlige studietid for RUC's kandidater (i forhold til 2011), ellers mister vi mellem 20-30 mio. kr. om året fra 2020.</p> <p>Bestyrelsesformanden tilføjede, at RUC i 2014 får færre penge pr. studerende end i 2013, hvilket også gælder alle andre institutioner, og konstaterede, at der ikke er nævneværdige ændringer i budget 2014. Formanden sagde, at RUC's budget 2014 vil blive behandlet på bestyrelsesmøderne i november og december.</p> <div data-bbox="280 685 1246 775" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Bestyrelsen tog orienteringen vedr. Finanslovsforslag 2014 og budget 2014 til efterretning.</p> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
| <b>5.</b> | <b><u>Drøftelse af Nørrebro Uni-initiativet</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |
|           | <p>Bilag 20.</p> <p>Prorektor indledte punktet og henviste til bilagsmaterialet. Nørrebro Uni-initiativet er et brobygningsinitiativ, der er opstået i fagmiljøet på ENSPAC (Per Homann Jespersen og Helge Hvid) i samarbejde med KVUC, på baggrund af et politisk ønske fra uddannelses- og undervisningsministrene samt Københavns beskæftigelses- og integrationsborgmester. RUC og KVUC påtaget sig opgaven med at udvikle et uddannelsesstilbud til unge under 30, som har afsluttet en ungdomsuddannelse for mindst 2 år siden, men som ikke er kommet i gang med en videregående uddannelse.</p> <p>Prorektor sagde, at man nu har fokus på tre elementer vedrørende aftalen: lokalitet, økonomi og akkreditering. Netop nu leder man efter et sted at være, hvilket gerne måtte være på Nørrebro eller tæt på. Der er tale om en særlig målgruppe, der skal have en chance for at tage en videregående uddannelse. Halvdelen af forløbet indebærer en opkvalificering til det at gå på universitetet. Efter det samlede forløb skal der kunne gives merit, så de studerende kan fortsætte på andre universiteter. Dette forudsætter meritaftaler. Endvidere deltager prorektor og rektor i fundraising af hensyn til økonomien i projektet. Og endelig nævnte prorektor akkreditering som en udfordring, der har været vendt med ministeren, og RUC forventer en endelig bekræftelse på, at der ikke er nogen problemer i den henseende. Næste skridt er at finde de studerende på jobcentre og andre steder.</p> <p>Bestyrelsesformanden bemærkede, at det var et spændende projekt, at rektors udviklingspulje finansierer 1 mio. kr. til udviklingen af projektet, og at økonomien til driften herudover skal afklares. Han sagde, at bestyrelsen stiller sig positivt overfor projektet, men at der er et økonomisk forbehold for udgifterne til selve driften, og at det er nødvendigt med en stærk medfinansiering.</p> <p>Bestyrelsen spurgte til, hvorfor netop Nørrebro var valgt, om man evt. kunne have valgt Slagelse, Kalundborg eller et alternativt sted i regionen.</p> <p>Det blev tilkendegivet, at der var stor opbakning til dette sociale initiativ.</p> | RK |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|           | <p>Bestyrelsen spurgte til, om der er ressourcer på RUC til den ekstra administrationsbyrde, som initiativet vil føre med sig, og prorektor svarede, at der er skabt en særlig organisation omkring initiativet på tværs af RUC og KVUC, med en koordinator og en planlægningsgruppe, som tager sig af at finde løsninger på de mange konkrete udfordringer i den forbindelse.</p> <p>Studerterrepræsentanterne spurgte til betydningen af initiativet for de øvrige RUC studerende, og prorektor svarede, at de ikke vil kunne overtage evt. overskydende plads i København, men at RUC-studerende kan engagere sig i projektet, og at RUC fortsat vil arbejde på at skabe optimale rammer for de studerende på RUC i Trekroner.</p> <p>Til et spørgsmål om grundlaget for interesserede studerende, svarede prorektor, at der potentielt er flere tusinde kandidater. Bestyrelsen foreslog desuden, at det kunne overvejes at etablere en mentorordning. Inspiration kunne søges hos fx Ungdommens Røde Kors, Nørrebro Teater eller lignende organisationer.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Bestyrelsen besluttede at give rektoratet grønt lys til at gå videre med projektet.</p> </div> |    |
| <b>6.</b> | <b><u>Orientering fra bestyrelsesformanden</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |
|           | <p>Bestyrelsesformanden orienterede om sin "samtalerunde" med hvert enkelt bestyrelsesmedlem om en række sager, der skal på bestyrelsens bord i det kommende års tid.</p> <p>Herudover nævnte formanden, at blandt andre CBS og RUC er forfordelt i forhold til andre institutioner, hvad angår basismidler. CBS har i forbindelse med, at de fik ny rektor og ny bestyrelsesformand forsøgt at påvirke situationen vedr. basismidler. Danske Universiteter erkender, at man ikke kan blive enige om at tage et fælles initiativ i denne sag.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |
| <b>7.</b> | <b><u>Orientering fra rektoratet.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |
|           | <p>Bilag 21.</p> <p>Ad 1: Status for KOT optagelsen 2013</p> <p>Der blev spurgt til, hvad den korte forklaring er på, at RUC havde færre ansøgere i år. Prorektor svarede, at RUC uddanner bredt og tværfagligt, og tilbagegangen er blot kommet senere end på Ålborg og Syddansk Universitet, der sidste år oplevede en tilsvarende tilbagegang.</p> <p>Formanden sagde, at der på RUC har været et fald i første prioritetsansøgere, at de studerende er begyndt at prioritere RUC lavere, hvilket kunne tolkes som, at RUC er mindre attraktivt. Han sagde, at det kunne ses i sammenhæng med frafaldsundersøgelsen for et par år siden, hvoraf det fremgik, at folk søgte væk fra RUC pga. for dårlig "faglig kvalitet". Så formanden sagde, at det var en anledning til at se på, hvad der kunne gøres i den sammenhæng.</p> <p>Bestyrelsen tilkendegav, at opmærksomheden kunne rettes mod kvaliteten i undervisningen. Studenterrepræsentanterne spurgte til, om alternative optagelsesmetoder kunne overvejes, og sagde, at det gælder</p>                                                                                                                                                                                          | UI |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>om ikke bare at lave en rekrutteringsstrategi og at have fokus på indsatsen for fastholdelse men også om at have fokus på at hæve kvaliteten i undervisningen.</p> <p>Der var en drøftelse af betydningen af, at RUC skal kunne hjælpe de studerende med at blive afklarede med hensyn til, hvad man kan blive, når man tager en RUC uddannelse.</p> <p>Prorektor samlede op og forklarede, at udarbejdelsen af rekrutteringsstrategien og masterplanen for uddannelse er i proces og vil blive forelagt bestyrelsen senere hen, og i den forbindelse vil flere af bestyrelsens spørgsmål og bemærkninger blive behandlet. Hun tilføjede, at hvad angår kvalitetsdiskussionen, er der generelt et behov for bedre forventningsafklaring, der bidrager til at gøre det klart for de studerende, hvad de enkelte studieelementer kræver og dermed, hvad det indebærer at studere på fuld tid.</p> |          |
| <p>Ad 2: Status for rektoratets arbejde med bestyrelsens beslutninger</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og der var ingen bemærkninger.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Rektorat |
| <p>Ad 3: Orientering om investeringsafkast for 2013</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og der var ingen bemærkninger.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | FIT      |
| <p>Ad 4: Budgetprognose 1</p> <p>Formanden præciserede kort, at tallene for prognose 1, 2013 baserede sig på de første 4 måneder af året, og at de ikke gav anledning til bekymring udover udfordringerne med at nedbringe egenkapitalen og situationen vedrørende STAR projektet. På bestyrelsesmødet i oktober orienteres om prognose 2.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FIT      |
| <p>Ad 5: Status vedr. de 14 ekstra adjunkter</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og der var ingen bemærkninger.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | RK/HR    |
| <p>Ad 6: Rektoratets indsatsområder 2014</p> <p>Rektor nævnte de 6 indsatsområder for 2014:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Institutionsakkreditering i 2015 (projektet er i opstartsfasen).</li> <li>2. Campusudviklingen (Studenterhuset åbnes ultimo oktober, RUC får nyt laboratorium til sommer mv.).</li> <li>3. Kvalitetsfokus på forskning (herunder udarbejdelse fælles standarder for minimumskrav og drøfte forskningshøjde) uddannelse og administration.</li> <li>4. Digital kommunikation mellem RUC og de studerende.</li> <li>5. Internationalisering – revision af RUC's udvekslingsaftaler i lyset af omvendte STÅ, underviserne skal blive bedre til at undervise på andre sprog end på dansk, herunder sprogprofilerne samt delta-</li> </ol>                                                                                                                    | Rektorat |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                            |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|           | <p>gelse i Horizon 2020.</p> <p>6. Rekrutteringsstrategi – inddragelse af egne eksperter og de studerende og evt. kommunikationsbureauer.</p> <p>Formanden sagde, at 2015 er sidste år for RUC's nuværende strategi. På et senere bestyrelsesmøde følger en status for, hvor langt RUC er nået med målene i strategien.</p> <p>Ad 7: RUC's aktiviteter i Næstved</p> <p>Prorektor meddelte, at RUC primært af økonomiske årsager har trukket sig fra samarbejdet om muligheden for at udbyde første år af den Naturvidenskabelige Bacheloruddannelse i Næstved, fordi RUC ville være forpligtet til et fuldt udbud uanset antal tilmeldte. Til gengæld har RUC meldt ud, at man gerne vil samarbejde med Næstved med udgangspunkt i den Humanistisk-Teknologiske Bacheloruddannelse. Næstved har et FabLab, og der vil være en spændende mulighed for, at RUC og Næstved kan samarbejde om projekter, som kan bidrage til at promovere RUC. Der er formuleret en "tre-trins raket" for samarbejdet.</p> <p>Ad 8: Vedr. strategi 2015</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og der var ingen bemærkninger.</p> <p>Ad 9: Orientering om hensættelse i budgettet i forbindelse med NSM's STAR projekt</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og der var ingen bemærkninger.</p> <p>Ad 10: Status for udrulningen af RUC's nye projektmodel</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og der var ingen bemærkninger</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Det blev besluttet, at rektoratet på et senere møde skal orientere om status på målene i RUC's strategi.</p> </div> | <p>RK/UI</p> <p>Rektorat</p> <p>RK/FIT</p> <p>Rektorat</p> |
| <b>8.</b> | <b><u>Eventuelt.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |
|           | <p>Rektor mindede bestyrelsen om afholdelse af årsfesten fredag d. 20. september herunder, at HKH Kronprinsessen kommer og overrækker Danske Banks Pris.</p> <p>Annette Toft meddelte, at hun har fået nyt job og derfor flytter til Bruxelles, men at hun fortsætter i bestyrelsen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |

Formanden takkede for god ro og orden.

Mødet sluttede kl. 15.50.

---

Christian S. Nissen, formand

---

## Pkt. 3 Temadrøftelse; campus og organisation, herunder generationsskiftet på RUC

---

### Baggrund

Som en del af bestyrelsens årshjul, skal der på mødet den 21. oktober 2013 være en strategisk temadrøftelse om campus og organisation, herunder generationsskiftet på RUC.

### Sagsfremstilling

På mødet gennemgår rektoratet campusplanen og de tre fondsansøgninger til projekter, som er udsprunget på baggrund af campusplanen. Det drejer sig om:

- Grøn transformation
- Spise og netværkshus
- Projekthus

Der vedlægges endvidere et kort notat, der beskriver status for arbejdet med at implementere generationsskiftestrategien.

Campusplanen og udkast til fondsansøgningerne omdeles på bestyrelsesmødet.

### Indstilling

Det indstilles:

1. At bestyrelsen giver rektoratet bemyndigelse til at opsøge fonde med henblik på at indledeforhandlinger om fondsfinansiering af de tre projekter.
2. At bestyrelsens deltagelse i fondsarbejdet drøftes.
3. At notatet omkring generationsskiftet tages til efterretning.

### Bilag

- Status for generationsskiftet (vedlagt)
- Campusplanen (omdeles på bestyrelsesmødet)
- De tre fondsansøgninger (omdeles på bestyrelsesmødet)

## Pkt. 3 Status generationsskiftet på RUC

---

### Baggrund

Som en del af årshjulet skal bestyrelsen en gang årligt gennemføre en temadrøftelse vedrørende Organisation & Campus, og i denne forbindelse skal der gives en status på udviklingen i generationsskiftet på RUC.

Bestyrelsen behandlede emnet senest på mødet den 24. april 2013. På dette møde besluttede bestyrelsen at anvende overskuddet fra 2012 til at ansætte 14 adjunkter og ad denne vej understøtte generationsskiftet. Endvidere besluttede bestyrelsen, at der skulle udarbejdes professorplaner på alle institutter, da andelen af professorer som er over 65 år, nu er oppe på 37 % af den samlede gruppe.

Nærværende notat giver en status på implementeringen af ovennævnte beslutninger.

### Sagsfremstilling

Med hensyn til ansættelse af de 14 adjunkter er status, at:

- 9 er ansat pr. september 2013
- 3 er ansat pr. november 2013
- 2 er ansat pr. februar 2014

Endvidere er der ansat yderligere 8 adjunkter via den såkaldte forskerkarrierepulje, som bestyrelsen vedtog som en del af generationsskiftestrategien fra 2012. Forudsætningen for at et institut kan få tilskud til ansættelsen af en adjunkt via puljen er, at der skal være indgået en senioraftale med en forsker på instituttet. Adjunkten behøver ikke nødvendigvis at blive ansat indenfor det samme forskningsområde, hvor senioraftalen er indgået. Institutterne kan således foretage strategiske omprioriteringer i forbindelse med generationsskiftet.

Med hensyn til udarbejdelse af professorplaner er status følgende:

På følgende institutter er planerne udarbejdet og ved at blive implementeret:

- CBIT, ENSPAC

På følgende institutter er planerne fortsat under udarbejdelse eller ved at blive drøftet i de lokale institutråd eller samarbejdsudvalg:

- PAES, NSM, ISG, CUID

### Indstilling

Rektoratet indstiller, at bestyrelsen tager statusnotatet til efterretning.

## Pkt. 4 RUC's masterplan for uddannelse og prioritering af nye uddannelser på RUC

---

### Sagsfremstilling

RUC's strategi 2015 indeholder en række visioner for udviklingen af uddannelserne. Det tværfaglige, projektbaserede og problemorienterede gruppearbejde skal videreføres, ligesom der skal bygges videre på det gradvis kvalificerede studievalg og kombinationsstrukturen. Kombinationsuddannelserne er blevet udvidet med fagintegrerede, tværfaglige kandidatuddannelser på baggrund af arbejdet i kandidatuddannelsesgruppe 2. Udvikling af studiemiljøet har en central plads i strategien.

For at udmønte strategiens visioner blev der i december 2012 sat en proces i gang, der skulle udmunde i en masterplan for RUC's uddannelser. I første omgang blev institutterne bedt om at komme med en konkretisering af deres udviklingsønsker på uddannelsesområdet. Institutternes bidrag blev drøftet på et midtvejsseminar den 8. april. På baggrund af seminaret udarbejdede prorektor et diskussionsoplæg, som blev drøftet flere gange i både UL, UDDU og AR, inden der blev skrevet en samlet masterplan, som blev sendt i høring på institutterne hen over sommeren.

Institutternes høringssvar blev efterfølgende skrevet ind i et nyt udkast, som bestod af to dele: "RUC's masterplan for uddannelse" og "Prioritering af nye uddannelser på RUC". På et efterfølgende møde ønskede UDDU, at diskussionen om den fremtidige studienævnstruktur blev taget ud af masterplanen for at kunne drøftes separat. Diskussionen er omfattende og kompleks, da der både skal tages hensyn til RUC's ønske om at holde fast i kombinationsstrukturen, og myndighedernes krav om, at universiteter tager ansvar for og monitorerer hele uddannelser. I den nuværende studienævnstruktur er der ikke placeret et ansvar for de studerendes samlede (kandidatkombinations)uddannelse. Der er derfor behov for egentlige uddannelsesansvarlige studienævn. Studienævnstrukturen er flyttet til et selvstændigt notat, som fortsat drøftes på universitetet, og som først vil blive fremlagt og behandlet på bestyrelsesmødet i november. Der vil være fokus på de faglige, administrative og økonomiske konsekvenser af den foreslåede struktur.

Efter aftale med bestyrelsen er der herudover udarbejdet et oplæg til policy for uddannelse, som skal sætte den overordnede ramme for udviklingen af nye uddannelser.

I den nuværende form er "RUC's masterplan for uddannelse" en ramme for RUC's uddannelser, herunder en beskrivelse af uddannelsernes profil, struktur og særkende, internationalisering og tilbud inden for efter- og videreuddannelse.

Papiret om "Prioritering af nye uddannelser på RUC" indeholder en række konkrete forslag til nye uddannelser, baseret på masterplanen. Det bemærkes, at der i første omgang arbejdes videre med 3 (4) forslag, og at institutterne er blevet bedt om at uddybe forslagene med henblik på prækvalificering i februar 2014. Alle forslag vil skulle leve op til såvel masterplanens krav til uddannelser på RUC som den policy for uddannelse, som bestyrelsen skal vedtage.

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender masterplanen for uddannelse og policy for uddannelse.

### Bilag

- RUC's masterplan for uddannelse
- Prioritering af nye uddannelser på RUC
- Oplæg til policy for uddannelse på RUC

# Pkt. 4 RUC's masterplan for uddannelse

---

*27. september 2013*

## **Proces**

Arbejdet med en masterplan for uddannelse tager udgangspunkt i RUC's strategi 2015 og institutternes eksisterende forsknings- og ressourcemæssige grundlag. Konkret har institutterne leveret en gennemgang af det eksisterende uddannelsesudbud med en realistisk vision for instituttets uddannelsesportefølje inden for en horisont af 5-10 år, ligesom bachelorstudienævne har bidraget aktivt med indlæg. Udarbejdelsen af institutternes bidrag er sket gennem drøftelser i institutråd, lokaludvalg, forsknings- og uddannelsesudvalg, med studieledere, studienævnsmænd og de studerende i studienævn og ved personalemøder. Masterplanen henter ligeledes stof fra et midtvejsseminar i april 2013 og input fra diskussioner i UL, relevante kollegiale organer, UDDU og AR, samt internationaliseringsudvalget og efter- og videreuddannelsesudvalget. Første udgave af den samlede masterplan er blevet behandlet i institutterne i en høringsfase hen over sommeren, ligesom hvert institut har udarbejdet et underlagsdokument der anskuer masterplanen ud fra instituttets uddannelsesstrategiske overvejelser og med henblik på eventuelle justeringer eller præciseringer i de forskellige forslag til nye uddannelser.

Kombinationskandidatuddannelsernes studienævnorganisering er et organisatorisk område som behandles i et særligt bilag til masterplanen, fordi dette område betragtes som en rammesætning af de uddannelses- og kvalitetsmål som masterplanen opstiller.

Resultatet af diskussionerne i UDDU og AR indgår sammen med institutternes høringssvar i sidste samlede gennemskrivning af masterplanen som fremlægges på bestyrelsesmødet i oktober.

## Indhold

|                                                                                   |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Proces .....                                                                      | 1                                        |
| 1. Mål og resultater .....                                                        | 3                                        |
| 2. RUC's profil .....                                                             | 3                                        |
| 3. Bacheloruddannelserne .....                                                    | 5                                        |
| 3.1 Den organisatoriske forankring: en igangværende afklaringsproces.....         | 5                                        |
| 3.2 Internationalisering .....                                                    | 5                                        |
| 4. Kandidatuddannelserne .....                                                    | 6                                        |
| 4.1 Kombinationskandidatuddannelser: uddannelsesmodel.....                        | 7                                        |
| 4.2 Kombinationskandidatuddannelser: kvalitet og studiemiljø.....                 | 8                                        |
| Ikke flere "lange" kandidatuddannelser.....                                       | 8                                        |
| Hovedveje og fagklynger i kombinationsuddannelserne .....                         | 9                                        |
| Det frie kombinationsvalg – et gensidigt ansvar (universitet og studerende) ..... | 9                                        |
| Gymnasielæreruddannelse og underviserkompetence .....                             | 10                                       |
| 4.3 Fagintegrerede kandidatuddannelser .....                                      | 10                                       |
| 5. Efter- og videreuddannelse: Master mm. ....                                    | 11                                       |
| 5.1 Sommeruniversitet .....                                                       | 13                                       |
| 5.2 Efteruddannelse af gymnasielærere og andre lærere .....                       | 13                                       |
| 5.3 Universitetspædagogisk efteruddannelse.....                                   | 13                                       |
| 6. Internationalisering .....                                                     | 13                                       |
| 6.1 Internationalisering = flersprogethed .....                                   | 14                                       |
| 6.2 Satsning på sprogpraksis og internationalisering .....                        | 14                                       |
| 7. Studiemiljø.....                                                               | <b>Fejl! Bogmærke er ikke defineret.</b> |

## 1. Mål og resultater

Målet med masterplanen er at sætte en tydelig fælles retning på udviklingen af RUC's uddannelser og uddannelsesprofil og dermed tegne det samlede billede af RUC som uddannelsessted, både for uddannelsessøgende, andre universiteter, aftagere, bestyrelse osv.

Masterplanen skal sætte rammer for at studerende og vejledere kan få en mere nuanceret forståelse af RUC's uddannelsers særkende, herunder projektarbejdsformer og forskellige former for tværfaglighed og således bidrage til at sikre høj kvalitet, tilfredsstillende gennemførelse, mindre frafald og succesfulde kandidater i arbejdslivet.

Masterplanen skal være retningsgivende for den konkrete udvikling af RUC's bacheloruddannelser, kandidatuddannelser, diplom- og masteruddannelser og øvrige uddannelsesaktiviteter, herunder også fungere som ramme for prioritering og godkendelse af nye uddannelsesinitiativer. I tilknytning til masterplanen er det hensigten at bestyrelsen fastsætter en overordnet policy for uddannelse på RUC.

Planen har særligt fokus på kandidatuddannelserne og deres struktur og styring, udviklingen af nye samlede (fagintegrerede) kandidatuddannelsesudbud samt af efter- og videreuddannelsesstilbud samt internationalisering.

Arbejdet med masterplansprocessen har følgende overordnede konklusioner:

- (1) Bacheloruddannelserne skal løbende evalueres, og evt. omstruktureringer skal nøje overvejes.
- (2) På kandidatniveau skal RUC arbejde med to sidestillede uddannelsesmodeller: Kombi-strukturen og en række fulde kandidatuddannelser som kan skabe flow mellem RUC og andre universiteter.
- (3) Kombi-strukturen skal kvalitetssikres således at der er et tydeligt ansvar for den samlede uddannelse og at alle fag bygger på bæredygtige studie- og forskningsmiljøer.
- (4) Særligt relevante fagområder kan udbydes som efter- og videreuddannelse, for at styrke relationerne til eksterne samarbejdspartnere og samfundet i almindelighed.
- (5) RUC satser på internationalisering af høj kvalitet og udveksling med profilerede fagmiljøer i hele verden.

## 2. RUC's profil

RUC har behov for at reflektere sin placering i det samlede uddannelseslandskab i forhold til de øvrige nationale og internationale universiteter. Universitet har i sin strategi lagt vægt på at være et alternativ på tre dimensioner: pædagogisk, uddannelsesstrukturelt og fagligt. Det pædagogiske alternativ er især karakteriseret ved det problemorienterede, tværfaglige og deltagerstyrede projektarbejde. Det uddannelsesstrukturelle alternativ omfatter det udskudte studievalg, den gradvise specialisering, muligheden for at designe sin egen uddannelse samt muligheden for at studere på tværs af hovedområder. Det faglige alternativ omfatter tværfaglighedens udformning på basisdelen af bacheloruddannelserne, kombinationsuddannelserne og de fagintegrerede kandidatuddannelser.

RUC skal fortsat være kendetegnet ved studentercentrerede uddannelser der udvikler selvstændig kritisk tænkning, kræver og beforder engagement, og åbner for innovation, entreprenørskab og social værdiskabelse. RUC skal ud over sine brede indgange i tværfaglige bacheloruddannelser kendes på en række distinkte fag og uddannelsesprofiler med stærke og synlige forskningsmiljøer.

Det gælder derfor om at *sikre* at RUC er et universitet der:

- reagerer på samfundsændringer – eller er på forkanten af disse – gennem en kombination af klassiske og nye fag og uddannelser, med stærk og direkte forskningsbaseret
- tilbyder studerende på alle studietrin personlig tilknytning til en vejleder blandt forskerne
- har et involverende studiemiljø – med stærke feedbackformer fra undervisere og medstuderende
- fastholder særlig fokus på de studerendes proces- og samarbejdskompetencer
- tilbyder uddannelser med særlig arbejdsmarkedsrelevans

Det gælder især om at *tydeliggøre*:

- Universitets uddannelsesmodel (udskudt fagvalg/gradvis specialisering, valgmuligheder mm.)
- Projektarbejdet med fokus på selvstændig gruppedannelse og problemformulering som en gennemgående engagerende og dynamisk faglig læringsform
- De konkrete faglige og tværfaglige uddannelsesudbud, herunder engelsksprogede
- Sammenhængen mellem det fysiske, det faglige og det sociale studiemiljø (huse, campusmiljø)
- Indsatsen for kvalitetsudvikling og kvalitetssikring af uddannelserne

Både potentielle studerende, færdiguddannede kandidater, aftagere og politikere skal have mulighed for at forstå hvad RUC står for, gennem mange kanaler, fx gennem forskningsformidling i medier og i debat, eller gennem studerende i praktik og projektsamarbejder med eksterne partnere.

Personlige anbefalinger af RUC som uddannelsessted eller samarbejdspartner betyder meget, men uformelle kanaler er ikke i dag en tilstrækkelig faktor i forbindelse med rekrutteringen af studerende. Derfor må RUC samtidig være synligt til stede i de uddannelsessøgendes bevidsthed gennem udnyttelse af forskellige kanaler og fora. Det gælder både sociale medier, konkret samarbejde med studievalgscentre og andre uddannelsesinstitutioner, offentlige og private virksomheder, jobcentre, nationale og internationale vejledningsarrangementer, studiepraktik, styrket alumnearbejde og nationalt og internationalt rettet informationsmateriale, herunder egen hjemmeside. En klarere rammesætning af dette fastlægges i løbet af efteråret 2013 gennem en egentlig rekrutteringsstrategi som skal bearbejdes gennem RUC's kollegiale organer og debatteres gennem studieleder- og institutlederkredsene.

Profilen skal også internt være så tydelig at ingen studerende eller vejleder er i tvivl. Dialogen med aftagerne giver indtryk af at uddannelserne fortsat har brug for at styrke dels de studerendes samarbejds- og proceskompetencer, dels forståelsen af tværfaglighed og forbindelsen til praksisfeltet gennem praktikforløb og projekter i regi af eksterne partnere.

### 3. Bacheloruddannelserne

Bacheloruddannelserne har over de seneste fire år været genstand for et intenst udviklingsarbejde med fokus på sammenhæng, progression og kompetenceudvikling gennem successiv fokusering på forskellige delelementer i projektarbejdet og udvikling af nye eksamensformer til kursusforløbene.

Den gennemførte bachelorreform blev i høj grad en struktur- og kvalitetsreform. Grundlæggende handlede det om fase 2 i RUC's tilpasning fra den oprindelige uddannelsesstruktur (basis og overbygning = 2+3) til Bologna-kravet om samlede bachelor- og kandidatuddannelser (3+2). Der er således udviklet samlede studieordninger for fire bacheloruddannelser med hvert sit studienævn, studieleder og sekretariat.

- *Bacheloruddannelserne rummer en basis- og fællesdel (85 ECTS), to fagmoduler på hver godt 1 semester (35 ECTS) samt valgkurser (10 ECTS) samt et bachelorprojekt inden for hovedområdet (15 ECTS). Alle fag har tilpasset deres studieordninger så der er flere kurser og bedre overensstemmelse mellem mål, eksamens- og arbejdsformer, og det er muligt at vælge 2. fagmodul på tværs af de fire bacheloruddannelser, hvis den studerende i øvrigt opfylder adgangskravene til det konkrete fag.*

Alle aktører er enige om at der er behov for en evaluering af første gennemløb af de nye bacheloruddannelser (2015). Der skal udarbejdes en konkret plan for iværksættelse af en løbende evaluering fra vinteren 2013-14, efter en nærmere diskussion af de grundlæggende undersøgelsesspørgsmål. Der er behov for en analyse af hvilken betydning større forandringer i bacheloruddannelserne kunne få i forhold til studenterflow, uddannelsesfleksibilitet, universitetets samlede uddannelsesøkonomi og de studerendes valgmuligheder. Der bør tages højde for forventningerne til rekrutteringsgrundlagets størrelse, herunder dels den demografiske udvikling og dels andelen af unge, der kan forventes at ønske at gennemføre en universitetsuddannelse. Løbende justeringer kan ske med udgangspunkt i RUC's kvalitetssystem og de evalueringer som studienævnene er garanter for.

#### 3.1 Den organisatoriske forankring: en igangværende afklaringsproces

De fire bacheloruddannelser er forankret i hvert sit studienævn med repræsentanter fra de involverede institutter. Til at understøtte studienævnets og studielederens arbejde skal der sikres et *administrativt* ophæng hos ét institut som har ansvar for at indgå forpligtende samarbejder med de øvrige institutter i det samlede konsortium (de institutter der leverer undervisning på basisdelen). Den overordnede ledelse af uddannelsen (studieleder og studienævn) har ansvaret for at sikre kvalitet i den samlede uddannelse, mens det faglige ansvar for fagmodulerne ligger i fagstudienævn/faglige råd. *Konsortiets* medlemmer skal bidrage til fastsættelsen af den overordnede strategi for uddannelsen, kvalitetssikring (personale: forskningsbaseret og kompetenceudvikling) og økonomi, dog på baggrund af en dynamisk allokeringssnøgle i forhold til studieordningens faglige profil og de studerendes fag- og projektvalg. Arbejdet med at beskrive dette pågår aktuelt i nært samarbejde mellem bachelorstudielederne, UI og UL og munder ud i en opgave- og kompetencebeskrivelse for alle involverede aktører.

#### 3.2 Internationalisering

Den humanistiske, den naturvidenskabelige og den samfundsvidenskabelige internationale bacheloruddannelse (HIB, NIB og SIB) har et stærkt profileringspotentiale for RUC og kan bidrage til at fremme diversiteten og kvaliteten i studiemiljøet. Særligt for det naturvidenskabelige område er det en

væsentlig faktor, at RUC har en niche i det danske universitetslandskab, idet det er det eneste universitet der udbyder naturvidenskabelige bacheloruddannelse på engelsk.

De tre uddannelser har hidtil været engelsksprogede udgaver af basisdelen af de tilsvarende dansksprogede bacheloruddannelser (HumBach, NatBach og SamBach) med efterfølgende et begrænset antal engelsksprogede fagmoduler.

For at styrke disse uddannelsers profil og kvalitet er der som pilotprojekt udviklet en selvstændig studieordning for SIB. Det handler om 1) at formulere særlige kompetencemål, 2) at sikre at ikke kun basisdelen af uddannelsen foregår på engelsk, men at mindst det ene fagmodul i den samlede bacheloruddannelse også er engelsksproget, og 3) at udvikle indholdsdimensionen i uddannelsen (emnevalg og cases), så den får et tydeligt internationalt tilsnit. Risikoen ved at forlange at begge fag skal kunne tages på engelsk, er at fagudbuddet bliver for smalt til at uddannelserne er attraktive, og samtidig er det ikke længere muligt vælge undervisningssprog ad hoc, såvel ud fra en kvalitetssynsvinkel som ud fra de studerendes ret til at få undervisning på det sprog uddannelsen er udbudt på.

Også på HUM undersøges det i øjeblikket hvordan den internationale bacheloruddannelse mest optimalt kan kvalitetsudvikles. På NAT vil en selvstændig studieordning næppe være væsensforskellig fra den dansksprogede, men det bliver muligvis et myndighedskrav at der er en særlig studieordning. Herudover har NIB den udfordring, at en del 1. prioritetsansøgere afvises fordi de enten ikke opfylder adgangskravene eller ikke kan betale *tuition fee*. RUC har fremsat ønske om at kunne give potentielle studerende adgang til gymnasiale suppleringskurser på engelsk.

Endelig styrkes uddannelserne gennem dimensionering, højere adgangskrav og med sproglig certificering for alle VIP og DVIP der underviser på engelsk (UNIPÆD, LICs). Dette gælder også for kandidatuddannelserne.

#### 4. Kandidatuddannelserne

Målet er at alle RUC's kandidatuddannelser fremstår som klart formulerede, forskningsbaserede uddannelser med højt fagligt niveau. Det betyder at der skal være kritisk masse i forsknings- og studiemiljøer, solid VIP-bemanding og velovervejet VIP/DVIP-ratio, klare studieordninger med redegørelse for faglig og metodisk progression, kompetenceprofiler og tydelig forventningsafstemning med de studerende om arbejdsformer og såvel projektarbejde som specialearbejde og praktikaftaler. Fagmiljøerne skal inddrage eksterne partnere i projektarbejdet, gennem projektbørs og samarbejde med såvel forskere som virksomheder, organisationer og offentlige institutioner. Her spiller aftagerpanelerne en central rolle som i nogle tilfælde skal præciseres, også i forhold til censorkorpserne.

Forskningsbaseringen skal fremgå tydeligt gennem arbejdsformer, typisk projektarbejdet, men også fx cases og praksisproblemstillinger. Der skal være plads til nytænkende arbejdsformer og praksisrelationer og synlig karrierevejledning. RUC har en opgave med at støtte iværksætterkompetencer og entreprenørskab. Der skal endvidere være et relevant arbejdsmarked for alle typer af kandidater. Profiler og tydeliggørelse af karrieremuligheder skal bidrage til den ønskede reduktion af frafald og af gennemførelstider.

RUC skal tiltrække studerende både fra RUC og fra andre universiteter til sine to typer af kandidatuddannelser med to forskellige begrundelser:

- 1) *Frihed til at designe din egen uddannelse*: Det udskudte fagvalg og muligheden for at designe sin egen uddannelse gennem projektarbejde og frit fagvalg er et særtræk ved RUC's uddannelser. Kombinationsuddannelserne giver mulighed for studenterstyring og selvstændig profilopbygning.
- 2) *Stærke profilerede kandidatuddannelser i tværfaglige forskningsmiljøer*: RUC kan tilbyde samlet tilrettelagte tværfaglige kandidatforløb som ikke bygger på to af RUC's kombinationsfag fra bacheloruddannelserne. Sådanne *fagintegrerede* uddannelser skal give mulighed for en tydelig tværfaglig profil, gøre det lettere at rekruttere studerende udefra og godtgøre employability/arbejdsmarkedsbevidsthed.

RUC's kandidatstruktur indeholder derfor to muligheder: dels kombinationsuddannelser, dels fagintegrerede uddannelser (vedtagelse UDDU og AR 2011).

#### 4.1 Kombinationskandidatuddannelser: uddannelsesmodel

Samtidig med at kombinationsuddannelserne er en afgørende dimension i RUC's profilering som uddannelsesstrukturel alternativ, repræsenterer de også en række udfordringer: dels fagenes volumen og afhængighed af studenterstrømme, dels fordelingen af ansvaret for den studerendes samlede uddannelse, idet ansvaret for tværfagligheden alt andet lige overlades til de studerende og fordi den institutionelle understøttelse af et sammenhængende studiemiljø på tværs af faglige miljøer nødvendigvis må være vanskelig.

Der er behov for at skabe en rammesætning af kombinationsuddannelserne med tydelig ansvarsplacering og kvalitetssikring af den samlede uddannelse, og med en uddannelsesmæssig koordinering hos universitetet, så de studerende ikke oplever at stå alene med at løfte opgaven med at kombinere to kandidatfagmoduler. Det er en konkret opgave for universitetet at kunne tage ansvar for den samlede kombinationskandidatuddannelse, herunder sikre arbejdsmarkedsbevidsthed og -kontakt. Herudover er det vigtigt for uddannelsernes kvalitet at de bygger på bæredygtige fagmiljøer og kan opbygge et tilstrækkeligt stærkt og involverende studiemiljø (jf. småfagsproblematikken, notat fra 2011).

Forudsætningen for kombinationsstrukturen er at fagene indgår i et fælles system med samme overordnede opbygning. Det er allerede tilfældet på bacheloruddannelserne. Når det gælder kombinationskandidatuddannelserne, har UDDU og AR vedtaget en model i 2012, som skal gælde i kandidatreformen. Den gør op med det hidtidige princip på RUC om fuld ligeværdighed mellem de to kombinationsfag, idet opbygningen af uddannelsen hedder: fag 1 + fag 2 + speciale, enten som fagintegreret mellem de to fag, eller som enkeltfagligt med udgangspunkt i fag 1. Det giver følgende tre modeller (her ses bort fra Journalistik med det særlige praktikforløb):

A1) 45 ECTS på hvert af to fag, samt et *integreret* speciale på 30 ECTS.

A2) 45 ECTS samt speciale på 30 ECTS (=75 ECTS) på fag 1, og 45 ECTS på fag 2.

B1) Ved eksperimentelle specialer: 30 ECTS på hvert af de to fag, samt et integreret eksperimentelt speciale på 60 ECTS. (Der kan ikke skrives enkeltfagligt eksperimentelt speciale på fag 1 alene, idet fag 2 med kun 30 ECTS bliver for svagt repræsenteret til at kunne indgå i titlen på uddannelsen.)

B2) Ved eksperimentelle specialer: 30 ECTS samt eksperimentelt speciale 45 ECTS på fag 1, samt 45 ECTS på fag 2.

NB: 5 ud af hvert af fagenes 45 ECTS-points skal kunne bruges til valgfag.

Både type 1 og type 2 kan rummes inden for samme studieordning uanset om ét eller begge fag hører til kandidatuddannelsens kerneområde, når blot det sikres, at mindst ét fag ligger inden for dette.

Uddannelsens titel skal fremgå af studieordningen. Når studerende tilmelder sig til fag 1, vil det således være afgørende for den titel de får og de vil skulle skrive speciale minimum med udgangspunkt i fag 1. Det udelukker at der kan skrives enkeltfagligt speciale i fag 2. Den enkelte studerende vil i forbindelse med ansøgning om optagelse på en kandidatuddannelse (med udgangspunkt i fag 1) skulle angive, hvilket fag der ønskes kombineret med (fag 2).

*NB: En lignende model indføres for bachelorprojektet på HumBach: De studerende skal på forhånd give forpligtende tilsagn om hvilket af deres to fagmoduler som skal danne fagligt udgangspunkt for deres bachelorprojekt. På basis af dette udgangspunkt kan de studerende så vælge i større eller mindre grad at tage supplerende udgangspunkt i deres 2. fagmodul.*

## 4.2 Kombinationskandidatuddannelser: kvalitet og studiemiljø

Kombinationsuddannelsernes succes hænger sammen med kvalitet og volumen i de udbudte fag. Alle fag i kombinationsstrukturen skal kunne byde på et bredt og relevant forskningsmiljø: der skal være minimum 6 VIP med undervisningsforpligtelse og et bæredygtigt studiemiljø med tilstrækkelige ressourcer til at udbyde vejledning og kurser efter studieordningen hvert semester eller således at det sikres at der ikke er barrierer for normeret gennemførsel. Dette er obligatorisk efter SU-reformen. Ligeledes fastsættes et minimum antal studerende for at oprette kurser, fx 8 eller 12. Ved færre studerende tilbydes individuel vejledning som eksamensforberedelse.

Det er en fælles erkendelse at der ikke skal oprettes flere nye kombi-fag<sup>1</sup> uden at der nedlægges eksisterende. Det er centralt at fastholde volumen og tyngde i eksisterende fag. Til gengæld kan eksisterende fag udvikles eller to kombi-fag kan sammenlægges til 1 kombi-fag inden for de eksisterende rammer.

### Ikke flere "lange" kandidatuddannelser

I nærværende dokument såvel som i daglig tale på RUC defineres en lang uddannelse som en dobbelt udgave af et eksisterende kombifag. Det er den almindelige holdning på RUC at kombifag ikke skal udbydes som hele kandidatuddannelser, idet det risikerer at fjerne grundlaget for kombinationsstrukturen: Hvis store populære fag både udbydes som kombinationsuddannelser og som samlede kandidatuddannelser, risikerer konsekvensen at være at de studerende trækkes ud af kombinationsstrukturen så den taber volumen. Derfor skal det tydeliggøres

- at ingen fag kan forlænges inden for kombi-strukturen

<sup>1</sup> Ud over det fag som AR allerede i 2013 har indstillet til akkreditering, nemlig *Science and Technology Studies*, STS (CUID, m.fl.). Denne uddannelse forventes indsendt til akkreditering og godkendelse i 2014.

- at nye kandidatuddannelser etableres som tværfaglige problemorienterede uddannelser

### Hovedveje og fagklynger i kombinationsuddannelserne

Der er et generelt behov for at løfte den tværfagligt fokuserede fordybelse i kombinationsstrukturen. Derfor lægges der op til at det faglige arbejde så vidt det er muligt organiseres i særlige *klynger* eller i særlige *hovedveje*.

- Klynger defineres som beslægtede fag i samme studienævn, forskergruppe eller andet samarbejde.
- Hovedveje defineres som fagkombinationer som fagene vælger at samarbejde om at fremme og udvikle, fordi de er særligt relevante, særligt hyppigt valgte eller har et særligt udviklingspotentiale. Fagene kan samarbejde om fælles forelæsninger, projektfællesskaber eller praktik. Kandidatstudienævnet sikrer studiemæssige nøgletal og karrierevejledning for den konkrete hovedvej.

Beslutninger vedr. etablering af hovedveje og fagklyngesamarbejde bør ikke overlades til fagene alene. Det bør således sikres, at der fremover etableres et meget tæt samarbejde og gerne et fagklyngesamarbejde mellem fag, som i vid udstrækning kombineres af de studerende.

### Det frie kombinationsvalg – et gensidigt ansvar (universitet og studerende)

Der er i dag få begrænsninger hvad angår kombinationsmuligheder inden for fagviften, idet tidligere ikke kombinerbare fag har gjort gældende at der ikke var overlap mellem deres indhold eller kompetenceprofil.

Der lægges op til at alle fag tager stilling til hvilke 2 eller 3 andre fag de i særlig grad finder det giver mening af kombinere med. Disse fag etableres der samarbejdsrelationer til, i den udstrækning det er muligt, men minimum således at der faktisk arbejdes med en beskrivelse af særlige udbytter og kompetenceprofiler der opbygges og dermed hvilke områder af arbejdsmarkedet de studerende typisk finder job inden for. Det tænkes på denne måde ligeledes at blive muligt at karakterisere forskellige typer af tværfaglige profiler (jf. Jens Højgaards typologi).

Når de studerende søger ind på en kandidatuddannelse, skal de vælge hvilket fag der er deres fag 1. Herved får de et primært tilhørsforhold og de kommer til at få den samlede uddannelseskontakt igennem ét kandidatsekretariat (vedr. indskrivning, eksamen mm.), ligesom de ud fra den hovedvægt de herved tildeler fag 1 (det fag som obligatorisk skal indgå i deres speciale), vælger deres kommende titel (cand.mag., cand. scient. etc.)

Når de studerende vælger deres fag 2, skal de – hvad enten de allerede har læst dette fag på deres bachelor eller søger optagelse med merit fra en anden uddannelse – udarbejde en begrundelsesskrivelse med en refleksion over fagkombinationen og de tværgående synergier (tværfaglighed) *eller* vekselvirkninger (tofaglighed), sammen med en redegørelse for hvordan de tænker at anvende uddannelsen på arbejdsmarkedet. Det følger op på RUC's tradition for studieforløbsbeskrivelse som må betragtes som et kvalitetsfremmende element i kombinationsstrukturen, samtidig med at det giver universitetet en ramme for at tage stilling til de studerendes arbejdsmarkedsprofil – et krav i den danske akkrediteringssammenhæng.

### Gymnasielæreruddannelse og underviserkompetence

Baseret på registerdata for RUC i foråret 2012 kunne det konstateres at kun 4,2 % af RUC's dimittender inden for de sidste fem år er ansat på de gymnasiale uddannelser, lidt flere hvis man kigger på naturvidenskab. Omkring 20 % af RUC's kandidater er imidlertid ansat inden for undervisning i et bredere perspektiv. Selvom der i de senere år har været en stigende interesse, går de studerende mest imod at sikre sig gymnasiekompetencen som en ekstra mulighed, fx gennem bestemte kurser, ikke som et mål med uddannelsen.

Hvis RUC satser på at uddanne til de gymnasiale uddannelser (stx, hhx, htx og hf), skal gymnasiekompetencen ved endt uddannelse på RUC være en tydelig og reel mulighed for de studerende, således at de faglige mindstekrav (<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=29265>) til at undervise på de gymnasiale uddannelser, opfyldes og deklarerer. Herudover kan underviserkompetencen udbygges med et obligatorisk kursus i fagets eller fagfamiliens didaktik (evt. med fokus på IT som indgår i alle gymnasiefag).

En underviserprofil vil kunne tiltrække studerende og give volumen til både kurser og projektarbejder som alle der gerne vil være gymnasielærere, også kan få udbytte af. Gennem *særlige valgkurser i didaktik og pædagogik* vil også studerende uden fokus på at opnå gymnasiekompetence få mulighed for at tilegne sig pædagogisk-didaktisk kompetence. Det kunne fx være interessant for fag som pædagogik, psykologi og sundhedsfremme hvor underviserfunktioner på professionshøjskolerne er en relevant beskæftigelsesmulighed.

Særligt efterspurgte fagkombinationer i gymnasieskolen kunne udbydes som forpligtende samarbejder (af ISG, NSM og CUID), suppleret med almen eller fagdidaktik samt praktik. For at imødekomme behovet for lærere i de naturvidenskabelige fag kunne RUC fremme kombinationen samfundsfag og matematik med udgangspunkt i en samfundsvidenskabelig bacheloruddannelse (herved undgås irrelevante optagelseskrav i kemi og fysik). Blandt mulige kombinationer at arbejde videre med nævnes også matematik med datalogi, geografi med kemi, og et naturvidenskabeligt fag i kombination med engelsk. Det skal dog nøje overvejes om disse uddannelser kan få tilstrækkeligt volumen i forhold til indsatsen med at tilpasse især de samfundsvidenskabelige fagmoduler til de faglige mindstekrav eller om det er muligt endsige hensigtsmæssigt at få naturvidenskabelige studerende til at kombinere ud af deres hovedområde.

### 4.3 Fagintegrerede kandidatuddannelser

Fagintegrerede uddannelsesudbud på kandidatniveau er samlede, fastlagte, tværfaglige forløb med egen studieordning, optagelseskrav og kompetenceprofil. En sådan kandidatuddannelse udbydes som en samlet uddannelse af et studienævn, med en faglighed der evt. går på tværs af flere institutter, men med en ansvarsplacering i det pågældende studienævn (med administrativt ophæng i et institut). Selvom denne type kandidatuddannelser ikke er en del af kombinationsstrukturen, kan kurser og valgkurser dog udmærket vælges af studerende på tværs af beslægtede fag eller uddannelser. På denne måde undgås faglig isolation og der skabes synergi mellem de to strukturer.

Samlede kandidatuddannelser er lettere at få øje på udefra, og ikke mindst er det muligt for udefra kommende bachelorer at blive optaget på dem uden at skulle godtgøre viden, færdigheder og kompetencer svarende til *to forskellige* af RUC's kombinationsfag. Disse uddannelser skaber altså nye indgange til RUC på kandidatniveau og kan tiltrække bachelorer fra andre universiteter, såvel som fra RUC. Det kan også være med særligt fokus på professionsbachelorer og udenlandske studerende. Det er et led i RUC's strategi at der skal udbydes flere fagintegrerede uddannelser.

Der eksisterer på RUC i øjeblikket kun få fagintegrerede uddannelser: *Environmental Risk*, *Social Entrepreneurship*, TekSam, *Global Studies*, Virksomhedsledelse, Forvaltning og Kommunikation (sidstnævnte i samarbejde med datalogi). I 2013 har RUC herudover indsendt 3 nye fagintegrerede uddannelser, nemlig Sociale interventionsstudier, *Spatial Designs and Society* og *International Public Administration og Politics (IPAP)* til akkreditering, og alle er indstillet til positiv akkreditering.

*NB: Der kan opstå behov for adgangsbegrænsning til disse kandidatuddannelser (som den nye fagintegrerede Kommunikation) hvis de tiltrækker mange studerende og dermed kan få en høj adgangskvotient. Adgangsbegrænsning bliver en mulighed for at tiltrække talenter og få ry som "eliteuddannelser", samtidig med at det medvirker til at der ikke sker for store ændringer i de studerendes studieadfærd som kunne forrykke balancen mellem fagene unødigt.*

---

Målet er at der udbydes en række yderligere uddannelser af denne type som kan profilere RUC's særlige tværfaglige og samfundsengagerede tilgang og tiltrække flere studerende udefra på kandidatniveau.

Kriterier for en fagintegreret kandidatuddannelse er følgende:

- Tværfaglighed
- Samfundsrelevans
- Klart udmeldte optagelseskriterier
- Samlet kompetenceprofil
- Samlet arbejdsmarkedsprofil
- Tiltrækning af eksterne bachelorer, herunder internationale bachelorer
- Høj forskningsbaseret kvalitet igennem et stærkt tværfagligt forskningsmiljø (minimum 12 VIP med undervisningskompetence).

#### 4.4 Studiemiljø

RUC skal fortsat arbejde aktivt for at understøtte et godt studiemiljø, fordi det er essentielt for de studerendes motivation og trivsel at der er plads til faglig og social udfoldelse både på de enkelte fag og uddannelser og centralt på campus. Et godt studiemiljø forudsætter at de studerende har lyst til at blive på campus og interagere med andre studerende og deres vejledere, og RUC skal derfor understøtte dette, fx ved at tilrettelægge undervisningen så studerende fra forskellige studier er på RUC samtidig, ved at understøtte studenterinitiativer og ved lægge op til at de studerende tager ejerskab til det faglige, det fysiske og det sociale studiemiljø.

### 5. Efter- og videreuddannelse: Master mm.

RUC's eksisterende master- og diplomuddannelser bidrager til at udvikle universitetets tætte samspil med arbejdsmarkedet, virksomheder og offentlige institutioner. Det foregår dog relativt fragmenteret og opfattes ikke nødvendigvis som en integreret del af RUC's generelle indsats og brand. RUC skal i højere grad profilere som en attraktiv forsknings- og uddannelsesinstitution ved systematisk at gøre efter- og videreuddannelsesområdet til en integreret del af arbejdet med at styrke relationer til alumner, virksomheder, samarbejdspartnere og samfundet i almindelighed.

*Et udvalg under UDDU udarbejdede ved årsskiftet 2012/2013 et forslag til strategi for efter- og videreuddannelse. Strategien rummer oplæg til udvikling inden for masterområdet og skitser til nye formater for efter- og videreuddannelse. Strategien er diskuteret i UDDU og AR og indgår i institutternes masterplansarbejde. Strategi-gruppen forventes at kunne varetage en tværgående forretningsudviklingsfunktion, således at det sikres at alle relevante parter er inddraget og at der trækkes på tværgående erfaringer. Gruppen skal komme med forslag til fælles RUC-dækkende PR og tilmeldingsplatform for EVU-området.*

---

RUC's indsats på videre- og efteruddannelsesområdet vil kunne styrkes gennem anvendelse af nye og alternative tilrettelæggelsesformer, der gør det muligt og attraktivt at deltage uden sædvanlige tidsmæssige og geografiske bindinger. Blandt nye udbuds-/tilrettelæggelsesformer foreslår gruppen:

- Sommeruniversitet på campus med udbud af fagligt mangfoldige uddannelsestilbud – herunder tilbud af en varighed på mellem 1 og 3 uger.
- Post-master værksteder til færdiguddannede kandidater fra master- og kandidatuddannelser på RUC såvel som andre universiteter. Den grundlæggende idé er en fortsat forskningsmæssig, teoretisk, metodologisk og kritisk kvalificering af deltagernes eget arbejde og udviklingsprojekter på arbejdspladserne.
- Åbne forelæsninger – særligt tilrettelagte aktiviteter tilbudt uden for almindelig arbejdstid med inspiration fra folkeuniversitetskonceptet. Initiativet er forskningsformidlende, spiller sammen med udvalgte studieelementer på masteruddannelserne og vil styrke universitets omverdenskontakt.
- Blended learning med en gennemarbejdet pædagogisk forankring såvel vedr. de studieelementer, der gennemføres ved personligt fremmøde som de digitalt bårne læringsselementer.
- Tilrettelæggelsesformen er i særligt relevant i forhold til masteruddannelser.
- Massive åbne online-kurser (MOOC) er et muligt supplement til eller eventuelt alternativ til blended learning-kurser.
- Kurser for ledige med videregående uddannelse – herunder 6-ugerskurser. Kurserne tilrettelægges med ophæng i relevante studieordningsselementer.
- Særligt tilrettelagte efteruddannelsesforløb udbudt af offentlige eller private arbejdspladser, organisationer – eller udbudt af ministerier som led i indsatsen for kompetenceudvikling på statens og kommunernes arbejdspladser.

Institutterne fremlægger en række ideer til nye masteruddannelser der retter sig mod behov i arbejdsmarkedet generelt og specielt inden for såvel private virksomheder, offentlige institutioner og frivillige organisationer. Der er opbakning til at flere institutter kunne udbyde masteruddannelser, men også til at man arbejder frem imod at RUC får en tydeligere aktivitet inden for efteruddannelse, herunder efteruddannelse af gymnasielærere, samt inden for internationalisering og sprogpraksis i bredere forstand. Det bør være ambitionen at flere store fag og stærke nichefag løbende udvikler og reviderer deltidsuddannelser og korte kurser i tæt samspil med det arbejdsmarked som uddannelserne retter sig mod.

## 5.1 Sommeruniversitet

Aktiviteten forudsætter en levende campus med anvendelse af universitets mest attraktive lokaliteter, mulighed for forplejning, evt. kulturelle tilbud og mulighed for tilkøb af overnatningsmulighed. Sommeruniversitetet vil udbyde studieordningselementer fra godkendte kandidat- og masteruddannelser – evt. suppleret med andre forelæsninger.

Der vil være tale om korte ECTS-bærende forløb for alle der opfylder betingelserne for optag. Et sommeruniversitet vil kunne fungere som en slags laboratorium for nye uddannelsesinitiativer ligesom det vil kunne udgøre en ramme for udbud af valgfag til studerende på kandidatuddannelsen (jf. den nye SU-reform).

*Ved Masteruddannelsen i Socialt Entreprenørskab er i de seneste år udviklet et MSE sommeruniversitet på grundlag af uddannelsens studieordning. Sommeruniversitetet er blevet udbudt til en række forskellige instanser: kommuner og University Colleges. Formålet er ikke blot at skabe en anden indgang til masteruddannelsen men også at udvikle 'lokale miljøer'. Der har været stor interesse og høj deltagelse i disse uddannelsesstyper. De repræsenterer en ny måde at udvikle og gennemføre masteruddannelse på, som kan bidrage til at rekruttere nye studerende og til at udvikle modulariseret undervisning, som kan skabe nye samarbejder og partnerskaber, med udgangspunkt i en RUC-uddannelse eller i form af en distribueret model.*

---

## 5.2 Efteruddannelse af gymnasielærere og andre lærere

Det bør overvejes om RUC kan udvikle et samlet tilbud inden for efteruddannelse af gymnasielærere. NSM nævner efteruddannelse af biologer, i biologi, kemi eller matematik, og geografi ved ENSPAC har gjort indledende forsøg. RUC skal udvide samarbejdet med University Colleges i forbindelse med videreuddannelse af professionsbachelor: UC'erne uddanner en bred vifte af bachelorer, men uddannelserne giver ikke tilstrækkelige kompetencer til en direkte optagelse på RUC's eksisterende naturvidenskabelige kombinationskandidatuddannelser.

## 5.3 Universitetspædagogisk efteruddannelse

PAES er ansvarlig for den interne efteruddannelse i universitetspædagogik, for studielederuddannelsen, for sproglig kvalificering og certificering af universitetets ansatte samt for undervisning i it-understøttelse af forskning og undervisning. Det er områder i vækst, som via samlingen i en fælles enhed har kunnet udnytte en række muligheder for synergi. Der er i stigende grad blevet udvist interesse fra professionshøjskolerne i at kunne benytte RUC's kompetencer og tilbud inden for disse områder og ligeledes interesse fra universiteter i Rusland, som betaler for deltagelse i universitetspædagogisk kompetenceudvikling på RUC.

## 6. Internationalisering

Danske studerende ønsker at være rustede til et globalt arbejdsmarked og RUC ønsker en større international studenterrekruttering. Derfor er der i 2013-2014 fokus på kvalitet og udvikling inden for dette område, og der er iværksat en implementeringsproces for den vedtagne internationaliseringsstrategi.

RUC har engelsksprogede bacheloruddannelser (HIB, NIB og SIB) med et pilotudviklingsprojekt vedr. SIB (jf. afsnit 4), ligesom universitetet tilbyder samlede engelsksprogede kandidatuddannelser og ønsker at udvide viften af disse. Der eksisterer på RUC i øjeblikket to kandidatuddannelser på engelsk: *Social Entrepreneurship and Management* (med start februar 2013), *Environmental Risk* (med start september 2013). I foråret 2013 har RUC herudover indsendt 2 nye samlede engelsksprogede uddannelser til akkreditering: *Spatial Designs and Society* og *IPAP, International politik og forvaltning* (med engelsk titel).

Herudover er der iværksat en generel kvalitetssikring af undervisning på engelsk, gennem certificering af undervisere og vejledere og gennem fastsættelse af højere sprogkrav til de studerende end tidligere.

RUC's internationaliseringsstrategi arbejder samtidig med

- at skabe balance og kvalitetssikring af Erasmusaftaler
- at mindske barrierer for udveksling
- at støtte samarbejde med eksterne aktører i strategiske partnerskaber fx om *joint degrees* og *double degrees*, tværinstitutionel master eller Erasmus Mundus-uddannelser (internationale uddannelser kan evt. udbydes i samarbejde med et udenlandsk universitet med tradition for problembaseret og studenterdrevet læring).
- at arbejde med at øge et relevant udbud af udvekslingsaftaler

Det er målet at opretholde og skabe fagmiljøer med et globalt udsyn. Særlig ved samfundsvidenskab fremhæves internationaliseringsaspekter.

## 6.1 Internationalisering = flersprogethed

RUC's internationaliseringsstrategi efterstræber "intelligent internationalisering". Seriøs internationalisering må sikre brugen af engelsk på højt niveau, men også inddrage andre sprog. Det internationale består således ikke i at man erstatter dansk med engelsk, men at man efterstræber en strategisk flersprogethed, hvor den enkelte forsker, underviser, studerende og administrativ medarbejder bliver sat i stand til at bruge flere sprog samtidig og hvor sprogene støtter høj faglighed og muliggør internationale kontakter i såvel Europa som resten af verden.

En begyndelse er gjort med sprogprofilerne (tysk og fransk) på bacheloruddannelserne, men målet må være at få flere uddannelser med indbygget sprogprofilering. Det vil betyde et kvalitetsløft og en profileringsmulighed. RUC har med sprogprofilerne en mulighed for at være centrum for en nuanceret diskussion af sprog i uddannelserne og på arbejdsmarkedet, og for en opdyrkelse af en større faglig indsigt i gennem adgang til tekster på andre sprog end dansk og engelsk. Adgang til kompetencer på flere sprog end engelsk og dansk vil herudover give RUC-kandidater bedre muligheder på arbejdsmarkedet, nationalt og internationalt.

Der er behov for udviklingsworkshops for RUC-ansatte, og både VIP og TAP kan have brug for udvikling af sprogkompetencer. Det er flere gange foreslået at sprogkompetencer kunne være et kriterium ved VIP-rekruttering for at understøtte intelligent internationalisering og faglig kvalitet.

## 6.2 Satsning på sprogpraksis og internationalisering

Der foreslås fokus på bedre sprogfærdighed i uddannelserne (mundtligt og skriftligt på dansk, engelsk, tysk, fransk og spansk), på læsestrategier samt på at læse akademiske tekster på mindst to af de prioriterede

fremmedsprog, og på formidlingskompetencer og inter-/transkulturel handlingskompetence. Målet er at RUC-studerende udbygger de sproglige kompetencer som de har tilegnet sig i gymnasiet eller andetsteds, således at de har globaliseringskompetencer samt læse-, mundtlige og skriftlige færdigheder i tre sprog, når de forlader RUC.

Denne satsning vil have faglig forankring i eksisterende uddannelser på CUID og PAES (herunder LICs), i RUC's sprogprofil og i Berlin-huset samt i universitetets forskning i bl.a. sprog-/kulturdidaktik og sprog i uddannelser/på arbejdspladser. På SAM findes der også en bred forskning der inddrager teori og empiri fra forskellige kultur- og sprogområder. Her forbindes globaliseringskompetencer med praktisk metode og analytisk arbejde i undervisning og forskning. Det samarbejde der foregår på tværs af HUM og SAM i sprogprofilen, vil kunne udbygges.

CUID forestår planlægningen af et RUC-hus i Berlin. Det vil være et treårigt udviklingsarbejde hvor alle HumBach-studerende på et 3-4 måneders feltophold på andet eller tredje semester kan deltage i kurser og projektarbejde. I den forbindelse vil instituttets samarbejde med universiteter i Berlin blive udbygget. Der kan senere oprettes RUC-huse i andre lande.

# Pkt. 4 Prioritering af nye uddannelser på RUC

---

3.10.2013

Nærværende dokument er en oversigt over de uddannelser RUC arbejder med at udvikle, på kortere og på længere sigt. Den skal ses dels som en synliggørelse og intern videndeling om de faglige udviklingsmuligheder som der arbejdes med i de faglige miljøer, dels som en mulighed for at skabe grundlag for en fælles prioritering af uddannelsesmæssige tiltag som er strategisk vigtige for RUC. Det er derfor ikke en lukket liste, og der skal løbende tages stilling til om de konkrete forslag opfylder kriterierne for at kunne sendes til akkreditering.

Først akkrediteringsrunde: De nye frister for akkreditering af nye uddannelser indebærer, at RUC skal være klar med ansøgninger omkring de udvalgte uddannelser til ministeriet den 1. februar 2014 for at kunne optage studerende fra september 2015. En vigtig parameter for første ansøgningsrunde må derfor også være om et givet forslag er modent til at blive iværksat i første runde, eller om forslaget skal gives et par år eller mere til at modnes.

Institutterne er ved prioritering af nye uddannelsesforslag blevet bedt om at gøre sig klart, om der er volumen og ressourcer til uddannelserne: der skal være tale om bæredygtige, stærke forskningsmiljøer på mindst 12 VIP og der skal være tilstrækkelige økonomiske ressourcer. Institutterne er også blevet spurgt, om man har overvejet hvilke eksisterende uddannelser der tilsvarende ikke skal satses på. Hvis fagligt relaterede kombi-fagmoduler har meget få studerende, bør der tages strategisk stilling til om de skal lukkes ned hvis den nye uddannelse bliver en realitet. Sidst men ikke mindst skulle institutterne tage hensyn til, at de nye uddannelsesforslag skal have en klar arbejdsmarkedsrelevans.

## Indhold

|                                                                                    |   |
|------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Kandidatuddannelser .....                                                       | 2 |
| Prioriterede uddannelsesforslag til akkreditering 2014 (forår eller efterår) ..... | 3 |
| Sundhedsledelse og Sundhedsfremme (ENSPAC, PAES) 1. februar .....                  | 3 |
| Transnational Journalism and Cross Border Reporting (CBIT) 1. februar.....         | 3 |
| Sprog på arbejde/Sproglig antropologi (CUID) Efterår 2014.....                     | 4 |
| Design og innovation (CBIT) 1. februar, alternativt efterår.....                   | 5 |
| 2015, forår .....                                                                  | 5 |
| Historiebrug, erindringskultur og kulturarvsforvaltning (CUID) .....               | 5 |
| Human Rights Studies (CUID) .....                                                  | 5 |
| Politisk Kommunikation (CBIT, ISG) .....                                           | 6 |

|                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| Uddannelsesplaner, tidligst akkreditering efterår 2015 .....                | 6  |
| Arbejdsliv og organisationssociologi (ENSPAC, PAES) .....                   | 6  |
| Byplanlægning (ENSPAC) .....                                                | 7  |
| Cultural Studies (CUID) tidligst 2017 .....                                 | 7  |
| Education, Development and Conflict Resolution (PAES) .....                 | 7  |
| European Studies (CUID + evt. ISG) tidligst 2017 .....                      | 7  |
| Innovation i Service og Oplevelser (CBIT) Tidligst 2016 .....               | 8  |
| Journalistik (CBIT) .....                                                   | 8  |
| Køn og Seksualitetsstudier (CUID + PAES) Tidligst 2017.....                 | 8  |
| Performance-design på engelsk (CBIT) evt. som kombi, tidligst 2016 .....    | 8  |
| Socialpsykologi, bachelor- og kandidatuddannelse (cand. psych.) (PAES)..... | 8  |
| Socialvidenskab (ISG).....                                                  | 9  |
| 2. Masteruddannelser .....                                                  | 9  |
| Communication and Development (CBIT, CUID, ISG).....                        | 9  |
| Jungian Studies (CUID, evt. PAES).....                                      | 9  |
| Undersøgende journalistik i netværkssamfundet (CBIT) .....                  | 10 |
| Research Lab Management (NSM).....                                          | 10 |

## 1. Kandidatuddannelser

De fagintegrerede kandidatuddannelser skal udspringe af forskningsmæssige styrkeområder med volumen og potentiale for at skabe et unikt studiemiljø på RUC. Derfor er de udvalgte satsningsområder, styrkeområder og fyrtårne oplagte som udgangspunkter for sådanne uddannelser, men naturligvis også som bidragydere i udviklingen af eksisterende kombi-fag. Et fagligt satsningsområde skal således ikke nødvendigvis udbydes som en fagintegreret uddannelse, men det skal manifestere sig i RUC's uddannelsesvifte, med appel til nye studerende, nationalt og internationalt.

Det skal afgøres hvilke nye kandidatuddannelser RUC skal prioritere at udvikle i de kommende år. Den endelige plan for kommende akkrediteringer skal indeholde en tidsplan for første runde, og angivelse af frister for fremtidige ansøgningsrunder. Kun prioriteringen af uddannelsesforslag til akkreditering i 2014 kan indgå som en egentlig del af masterplanen, mens de øvrige forslag vil skulle prioriteres i foråret 2015, med udgangspunkt i de kriterier der fremgår af masterplanen og som er manifesteret i CBIT's forslag til matrix (se CBIT's bilag).

Alle disse aktiviteter kræver menneskelige og økonomiske ressourcer og prioritering samt tydelig arbejdsfordeling mellem institut(ter) og fællesadministration. Der arbejdes med en model hvor der udpeges en studieleder for uddannelsen i startfasen (1-2 år), men også hvor der i udviklingsfasen både før og efter

akkreditering gives pædagogisk sparring fra UniPæd omkring udvikling og beskrivelse af læringsmål og eksamensformer.

### **Prioriterede uddannelsesforslag til akkreditering 2014 (forår eller efterår)**

Ud over kriterierne for fagintegrerede uddannelser (tværfaglighed, samfundsrelevans, samlet kompetenceprofil, samlet arbejdsmarkedsprofil, tiltrækning af eksterne bachelorer, herunder internationale bachelorer, høj forskningsbaseret kvalitet igennem et stærkt tværfagligt forskningsmiljø) skal de prioriterede forslag også inden 1. februar 2014/alternativt efteråret 2014 kunne fremlægge:

- en overbevisende analyse af, at denne uddannelse adskiller sig fra andre beslægtede uddannelser på RUC eller andre relevante universiteter – regionalt, nationalt og internationalt.

### **Sundhedsledelse og Sundhedsfremme (ENSPAC, PAES) 1. februar**

Danmark og de nordiske lande er inde i en paradigmatiske og strukturel omstilling til sundhedsfremme og forebyggelse, samt udlægning af sundhedsindsats til en række andre organisationer, aktører og eksperter end behandlingssystemets. Værdien af eksisterende måder at orchestrere sundhedsindsats udfordres af stigende ulighed i sundhed, borgernes selvforvaltning af sundhed og sygdom, og fremvæksten af en buket af sundhedsfremme tiltag i civilsamfund, på markedet og fra offentlige organisationer udenfor sundhedsvæsenet.

Kandidaterne skal have kompetencer i at forandre og lede sundhedspraksis i en bæredygtig, sundhedsfremmende retning, såvel som at udvikle kompetencer i at lede og udvikle de mange sundhedsfremmeprojekter, indsatser og professioner udenfor og inden for behandlingssektoren. Der findes ikke i Danmark i dag leder- og projektuddannelse med fokus på at omstille til sundhedsfremme og borgerinddragelse og skabe innovation i sundhedssystemer og institutioner. Der savnes ledere af forandringsprocesser som kan arbejde med sundhedsfremme og forebyggelse i samarbejde med borgerne, tværprofessionelt, tværsektorielt og på tværs af niveauer i organisationer.

Den fagintegrerede kandidatuddannelse i Sundhedsledelse og Sundhedsfremme er en ny fokuseret tværfaglig uddannelse, som dog kan indeholde kurselementer og valgmuligheder, som også indgår i det eksisterende sundhedsfremmefag. Forskningsmæssigt er uddannelsesforslaget baseret i Center for Sundhedsfremmeforskning. Uddannelsen skal bidrage til at uddanne projektledere, institutionelle ledere og medarbejdere, der kan lede sundhedsfremme og sundhedsindsatser med henblik på at skabe sammenhæng i indsatserne. Uddannelsen er et led i skabelsen af nye akademiske professionsroller i et forandret sundhedsfelt (men det skal nævnes at begrebet sundhedsledelse traditionelt relaterer til noget klinisk, nemlig overlægers ledelse). Uddannelsen er central i RUC's arbejde for at sikre et sammenhængende uddannelsessystem med mulighed for rekruttering af professionsbachelorer. Der findes ikke i Danmark en leder- og projektuddannelse med fokus på at lede sundhedspraksis og organisationer, der arbejder med sundhed på et sundhedsfremmeteoretisk, -metodisk og -praktisk niveau.

Se nærmere beskrivelse i bilag fra PAES og ENSPAC.

### **Transnational Journalism and Cross Border Reporting (CBIT) 1. februar**

Der eksisterer ikke en lignende uddannelse i Danmark, eller så vidt vides, nogen steder i verden. Uddannelsen er tværfaglig på tværs af journalistik, datalogi og informatik. En væsentlig del af uddannelsen er centreret om *big data* og accentuerer behovet for at udvikle en egentlig datajournalistik – dvs. en

journalistik, der er baseret på den selvstændige bearbejdelse eller fremskaffelse af store mængder af data. Dette vil kræve øget tværfagligt samarbejde mellem journalistik og datalogi/informatik. Samarbejdet handler om databehandling, databaseopbygning og brug samt formidling af resultater til et større publikum.

Der er tale om en international uddannelse, der er skabt med det formål at få journalister i forskellige lande til at arbejde sammen på tværs af grænser og dermed opnå en større international gennemslagskraft med deres historier. Journalistuddannelser i det meste af verden uden for Danmark er udelukkende bacheloruddannelser, derfor anses der at være et marked for en international kandidatuddannelse med vægt på både teori og nye praktiske færdigheder, herunder evnen til at håndtere og generere data samt evnen til i højere grad at finansiere sin egen journalistik via fondsmidler og EU-midler.

Uddannelsen skal uddanne til journalister til at arbejde i både nye og gamle medier. Da mange journalister i fremtiden vil skulle arbejde selvstændigt, og selv finde finansiering til deres projekter, er en del af uddannelse rettet mod at give de studerende kompetencer inden for fx ansøgninger til internationale fonde. Dermed vil de studerende have unikke muligheder for at starte som selvstændige efter endt uddannelse, da et emne som 'finansiering af egen journalistik' ikke findes på andre uddannelser. Desuden indgår der produktion af en række journalistiske produkter i uddannelsens forløb, produkter som siden vil blive tilbudt journalistiske arbejdsgivere eller blive publiceret på uddannelsens eget netmedie.

Inden for det traditionelle journalistiske arbejdsmarked forventes også en efterspørgsmål på journalister med kendskab til både internationale forhold samt evnen til at håndtere *big data*, jf. DR's nye særlige redaktion af data-journalister. I fremtiden vil de fleste medier sandsynligvis foretage lignende prioriteringer. De såkaldte graverredaktioner (redaktioner, hvor der fokuseres på undersøgende journalistik) udtaler også en øget efterspørgsel for journalister, der i højere grad kan tænke og samarbejde internationalt.

Målgruppe: Bachelorer i journalistik fra EU-medlemslande, men også bachelorer fra de baltiske lande samt USA, hvor *cross border reporting*, særligt i forholdet mellem USA og Mexico, har en særlig status og betydning.

Adgangskrav: bacheloruddannelse i journalistik eller tilsvarende + bacheloropgave/-projekt.

### Sprog på arbejde/Sproglig antropologi (CUID) Efterår 2014

Uddannelsen knytter sig til et af universitetets forskningsfyrtårne og bygger videre på og repræsenterer den tværfaglige, samfundskritiske og problemorienterede RUC-profil, ligesom den umiddelbart af instituttet vurderes som relevant ift. arbejdsmarkedet. Uddannelsen bygges op omkring metoder (fx interaktionsanalyse, diskursanalyse, etnografisk analyse), teorier (fx kultur og sprog i praksis, sprog og samfund, flersproglig praksis) og sprogfærdighed (studier af et af følgende sprog dansk, engelsk, tysk, fransk, spansk).

Et af universitetets forskningsmæssige fyrtårne befinder sig indenfor sprogvidenskabelig forskning. Det vurderes bl.a. på denne baggrund, at der kan arbejdes med akkreditering af en uddannelse, der placerer sig i krydsfeltet mellem sprogvidenskab (særligt de sociolingvistiske discipliner), kulturvidenskab og antropologi. Uddannelsen har (jf. arbejdstitlen) først og fremmest fokus på arbejdsrelaterede kontekster og fællesskaber, herunder institutioner, organisationer, private og offentlige virksomheder. Uddannelsen har

ikke sprogindlæring som sit hovedfokus, men kurser i sprog er indbygget som obligatorisk komponent i mindre omfang med henblik på at sikre, at uddannelsens kandidater kan udbygge deres individuelle (fler)sproglige kompetencer, idet flersprogethed udgør en væsentlig komponent af uddannelsens empiriske felt.

### **Design og innovation (CBIT) 1. februar, alternativt efterår**

Se CBIT's eget bilag.

## **2015, forår**

### **Historiebrug, erindringskultur og kulturarvsforvaltning (CUID) foreløbig titel**

Uddannelsen sætter menneskers brug af historie og kulturarv i centrum. Den er bygget op om en forståelse af historie, erindring og kulturarv som praksis, anskuer historie som en proces hvor flere tider altid er til stede samtidig som erfaringshorisont, samtidsforståelse og fremtidsforventning. Den vil beskæftige sig med hvordan historie, erindring og kulturarv permanent skabes, performs, forvaltes, (om)formes og bruges. Den vil omhandle en variation af historiebrugs former, funktioner og sammenhænge: historiebrug i politisk argumentation, på museer, i skolen og i familien, mellem generationer og i andre livssammenhænge, i medier, kunst og kommunikation, i re-enactment, ritualer og fysiske erindringssteder. Uddannelsen vil have en selvstændig og tværfaglig profil ved at beskæftige sig med historie, erindring og historiekultur som noget andet og mere end fortid, ved at gå på tværs af perioder og ved at være teoretisk og metodisk innovativ. Den vil have en attraktiv profil for bachelorstuderende fra fx læreruddannelsen, sociologi, medie- og kommunikation, statskundskab, antropologi, kulturgeografi, psykologi, pædagogik og journalistik.

Uddannelsen vil supplere historiekandidaters traditionelle arbejdsfelt. Kandidaterne vil kvalificere sig til job i private virksomheder og organisationer, der beskæftiger sig med oplevelsesøkonomi, politisk rådgivning, branding, turisme, kommunikation og kulturformidling. Den vil desuden kunne opfylde et behov for at uddanne kandidater til det brede felt af kultur- og kulturmiljøforvaltning. Kulturarvsinstitutionerne er under forandring fra at være videnskabsorienterede forskningsinstitutioner til at være kulturinstitutioner, der skal forene kulturel og kommerciel værdiskabelse og har sociale mål, forpligtelser og forventninger.

Forskningsgrupperne 'Erindring og historiebrug' og 'Humaniora teori og historie' vil udgøre kerne i den nye kandidatuddannelse. Men i kraft af uddannelsens tværfaglige karakter og for at styrke denne vil det være relevant at indgå i et samarbejde med andre forskningsgrupper og faglige miljøer på såvel CUID (fx kulturmøde, æstetik, sprog, medier) som på CBIT og ENSPAC samt RUCMUS om at udvikle uddannelsen.

### **Human Rights Studies (CUID)**

Human Rights Studies er en engelsksproget, tværfaglig og problemorienteret toårig fagintegreret kandidatuddannelse om menneskerettigheder og menneskerettighedsproblematikker i bred forstand. Uddannelsen skal handle om, hvad menneskerettigheder er, hvordan menneskerettigheder er blevet en fremtrædende måde at italesætte og diskutere en række sociale og politiske problemstillinger, og hvordan man kan arbejde med menneskerettigheder i forhold til disse.

Uddannelsen omhandler menneskerettigheder i bred forstand i både teori og praksis, men anskuer menneskerettigheder i et bredere perspektiv der omfatter de principielle overvejelser bag rettighederne, den funktion menneskerettigheder har fået i italesættelsen og forståelsen af konflikter og problemer, og

anvendelsen af menneskerettigheder i forhold til en række konkrete problemstillinger - fra retspolitik over CSR til udviklingsprojekter osv.

Uddannelsen har et anvendt og praksisorienteret perspektiv. Der er allerede tilsvarende succesfulde uddannelser i Lund og Oslo. I Danmark udbyder Institut for Menneskerettigheder i samarbejde med Syddansk Universitet en Master i Menneskerettigheder og Demokratisering, men den er ikke et fast uddannelsesstilbud, er kun 1-årig, og er delvist baseret i Italien. Kandidater i Human Rights Studies fra RUC vil besidde kompetencer der efterspørges inden for offentlig administration, NGO'er, virksomheder og undervisning.

Uddannelsen tager udgangspunkt i forskningsgruppen *Criminal Justice Ethics* der er et af RUC's prisbelønnede forskningsfyrtårne. Forskningsgruppens medlemmer står for den centrale koordinering af uddannelsen og bidrager med undervisning og vejledning i spørgsmål om menneskerettigheder inden for retsfilosofi, etik og politisk filosofi. Desuden bidrager undervisere i jura, politik og udviklingsstudier (fra ISG) og CSR (fra CBIT).

### Politisk Kommunikation (CBIT, ISG)

"Magt, medier og kommunikation" vil skabe en forventning blandt politiske organisationer og institutioner om en kandidatuddannelse, fx i et samarbejde mellem Journalistik og Kommunikation på CBIT og eventuelt politologi fra ISG (CBIT, bilag 10). Der sker en differentiering og specialisering af det kommunikationsfaglige felt inden for et område, hvor der er særlige behov som ikke kan indeholdes inden for de specialiseringsmuligheder der er i den nye fagintegrede kandidatuddannelse i Kommunikation. Se CBIT's eget bilag.

### Uddannelsesplaner, tidligst akkreditering efterår 2015

I det følgende oplystes en række uddannelsesforslag og -ideer som er på vidt forskellige stadier af afklaring, men som kan diskuteres strategisk, både på institutniveau og på RUC-niveau. Dette kan ikke ske som et led i vedtagelsen af masterplanen, men ud fra de overordnede principper der vedtages gennem denne, herunder evt. antal af uddannelser. Listen er ikke fuldstændig. Der behov for videre bearbejdning på tværs af institutterne. Det er vigtigt at sammenholde denne liste med institutternes indmeldinger, og der forestår således et udrednings- og prioriteringsarbejde.

### Arbejdsliv og organisationssociologi (ENSPAC, PAES)

Denne dybtgående samfundsvidenskabelige uddannelse vil udfylde et behov for en specialiseret og stærkere teoretisk funderet uddannelse inden for det arbejds sociologiske område, som RUC har stærkere forskningsmæssige kompetencer inden for, end det fremgår af det nuværende uddannelsesstilbud. Det er et etableret forskningsmiljø som indgår i et samlet internationalt fagfelt, hvor uddannelsesudbuddet i Danmark imidlertid langt fra kan måle sig med f.eks. Sverige. Uddannelsen vil indeholde

- Dybtgående indføring i arbejdslivsforskning og arbejds sociologi
- Dybtgående indføring i organisationsteori og organisationssociologi
- Teoretisk og praktisk baseret viden om tilgange til forandring af arbejde og organisation
- Indsigt i regulering af arbejdsforhold
- Fokus på de metodemæssige aspekter af relevans for ovennævnte forskningsområder

Beskæftigelsesmæssigt retter uddannelsen sig mod arbejdsmiljøområdet, beskæftigelsesområdet, arbejdsmarkedsorganisationerne, konsulentverdenen og HR-området. Ud fra en solid sociologisk indføring i 1. modul, tænkes studiet at indeholde fokus på konsulentkompetencer i teori og praksis i 2. modul – og valgmuligheder inden for reguleringsfeltet i 3. modul (inkl. f.eks. arbejdsret, personalejura m.v.). Uddannelsen kan med fordel blive udviklet igennem et samarbejde med udvalgte miljøer ved PAES (hvor der allerede er samarbejde), ISG og CBIT.

### Byplanlægning (ENSPAC)

*Byplanlægning* (arbejdstitel) vil som en samfundsvidenskabelig uddannelse udfylde en mangel i det danske uddannelsessystem, hvor byplanlægning kun findes udviklet inden for det tekniske og arkitektoniske område. Uddannelsen vil indeholde en dybtgående indføring i

- Mobiliserings- og udviklingsprocesser med rødder i boliger og kvarterer
- Teorier og metoder inden for by-geografi og by-sociologi
- Planlægnings-teori og -praksis med vægt på Nordiske traditioner

Uddannelsen retter sig mod et planlægningsområde, som i disse år breder sig fra den mere traditionelle fysiske planlægning, til strategisk planlægning, kulturplanlægning og planlægningsindsatser, der går på tværs af sektorer og på tværs af offentligt og privat. Der trækkes på erfaringer og samarbejde med den tværfaglige Master (kandidatuddannelsen) i Samfunnsplanlegging og kulturforståelse ved Universitet i Tromsø og den kulturgeografiske uddannelse ved Lunds Universitet, ligesom bl.a. planlægningsstudier ved Malmø Universitet, og de samfundsvidenskabelige miljøer i Nordatlanten kan indgå.

### Cultural Studies (CUID) tidligst 2017

*Cultural Studies* er en engelsksproget, tværfaglig og problemløsningsorienteret kandidatuddannelse om kulturelle og sproglige samfundsproblematikker. Uddannelsens overordnede profil er kulturelle og sproglige processer i globale, flerkulturelle og flersproglige praksisfællesskaber og de forskels- og mødeproblematikker, som opstår i disse. Uddannelsen giver igennem en række kernekurser de studerende en solid forankring i grundforskningen indenfor fem samspillende kerneområder: 1. Sproglig praksis og interkulturel kommunikation. 2. Køn, seksualitet, race, og klasse. 3. Trossystemer, moral, religion. 4. Postkolonial magtanalyse. 5. Migration og transnationale bevægelser. Uddannelsens realisering afhænger af realisering af *Sprog på arbejdspladsen*

### Education, Development and Conflict Resolution (PAES)

PAES overvejer at etablere et Erasmus Mundus samarbejde om en engelsksproget uddannelse i Education, Development and Conflict Resolution sammen med Liverpool John Moores Universitet, U.K. og fælles partnere i Nepal og Cambodia.

### European Studies (CUID + evt. ISG) tidligst 2017

Uddannelsen tager udgangspunkt i humaniora for at forstå, tolke og forklare samfundsforandringer, nationalt, regionalt og globalt. Uddannelsen kompletterer den politologisk, juridiske og økonomiske forståelse af samfund i forandring. Uddannelsen baseres på tværfaglige humanistiske studier med vægt på moderne historie, filosofi, antropologi, etnologi og sprog. Den systematiske komparation indenfor Europa og mellem Europa og resten af verden skal på den ene side studere den europæiske identitet i al sin mangfoldighed fx regioner, etniske grupper, religion, nord-syd, øst-vest relationer dvs. indre komparation

og på den anden side studere ligheder og forbindelser med andre kulturer og verdensdele dvs. ydre komparation. Der tænkes en ny stor kulturvidenskabelig forskningsgruppe til udvikling af denne uddannelse.

### **Innovation i Service og Oplevelser (CBIT) Tidligst 2016**

CBIT ønsker at forskningsresultater inden for dette område på et tidspunkt omsættes i nye uddannelsesinitiativer.

### **Journalistik (CBIT)**

Set i lyset af konkurrencen fra nye kandidatuddannelser i Journalistik (SDU og DJMX) lægger CBIT op til at aftagernes udtrykte ønske om at udvikle Journalistik på RUC til en kandidatuddannelse, følges, blandt andet for (fortsat) at sikre en teoretisk velfunderet praksisuddannelse.

### **Køn og Seksualitetsstudier (CUID + PAES) Tidligst 2017**

Køn og seksualitetsstudier er et voksende felt, både som forsknings- og som uddannelsesområde, hvilket ses af udviklingen af feltet i de andre nordiske lande samt i UK og USA. KU og AAU har allerede henholdsvis køns- og seksualitetsstudier. Forslaget vedr. Køn og seksualitetsstudier udspringer af Center for Køn, Magt og Mangfoldighed, som er placeret i PAES. CUID og PAES vil kunne tilbyde kønsstudier på et højt niveau og tiltrække de bedste forskertalenter og studerende. Fokus er blandt andet kønsforhold, ligestilling, køn i arbejdslivet, maskulinitet, prostitution, menneskehandel, queer/trans, kropskultur, pornografi, homoseksualitet, seksuel sundhed og kvinder og mænds rettigheder herhjemme og i 'den tredje verden' og seksualundervisning/ oplysningsarbejde. AAU CPH har henvendt sig til RUC om et eventuelt samarbejde om en kandidatuddannelse indenfor dette felt. Et nordisk samarbejde kunne måske indtænkes på dette område.

### **Performance-design på engelsk (CBIT) evt. som kombi, tidligst 2016**

Performance-design har en række samarbejder med udenlandske universiteter med lignende uddannelser og planlægger i forlængelse heraf at udbyde Performancedesign på engelsk. Faget overvejer ligeledes en fagintegreret kandidatuddannelse med IT. Lige nu fokuserer man imidlertid på at organisere miljøet i forhold til at kvalitetssikre uddannelsen set i lyset af den stærkt øgede søgning til kombifaget.

### **Socialpsykologi, bachelor- og kandidatuddannelse (cand. psych.) (PAES)**

Uddannelsen til psykolog på Roskilde Universitet har socialpsykologien og hverdagslivet som omdrejningspunkt. Med hverdagslivet som centralt begreb henvises til, at de psykologiske problemstillinger ses i lyset af den samfundsmæssige udvikling og de kulturelle forhold, mennesker indgår i.

Begrebet socialpsykologisk skal forstås bredt og tværfagligt som det felt, hvor subjekternes og samtidens bevægelsesretninger begribes (fx hvor videnskabelige gennembrud, teknologiske innovationer, økonomiske allokeringer, politiske positioneringer, demografiske omstruktureringer etc. organiserer og organiseres af mennesker og grupper). Det er i selve skråstregen i begrebet "social/psykologi", at hverdagslivet udspiller sig og subjektivitet og samtid forandres.

Forskellige teoretiske positioner (som psykoanalyse, kritisk teori, kritisk psykologi, virksomhedsteori, poststrukturalisme) skulle diskutere dette tema ud fra positionens forståelse af subjektivitet, kultur, kontekst, samfund etc. Denne diskussion tænkes at foregå som et eksemplarisk nedslag i aktuelle forskningsprojekter, som kan demonstrere det teoretiske perspektivs teoretiske/metodiske relevans og

konsekvenser. Der skal en introduktion til socialpsykologi i almindelighed og på RUC. Psykologiens socialhistoriske/sociokulturelle indlejring kan tematisere.

En socialpsykologisk cand. psych. uddannelse vil omfatte en enkeltfaglig humanistisk bacheloruddannelse i Socialpsykologi og en fagintegreret kandidatuddannelse. Der er etableret en europæisk standard for den beskyttede titel "Psykolog" kaldet EORO PSY. Her er det en forudsætning at curriculum lever op til nogle nærmere definerede rammer for at have tilført psykologen de grundlæggende kvalifikationer, der kræves for at påbegynde i psykologisk praksis.

Hvorvidt curriculum i de eksisterende bacheloruddannelser vil kunne leve op til denne standard er ikke analyseret nærmere. Der er dog ingen tvivl om at der vil kunne etableres bacheloruddannelsesmæssige fagintegrerede samarbejder på tværs af samfundsfaglige, naturvidenskabelige og humanistiske fag, der vil kunne leve op til standarderne i EURO PSY.

### **Socialvidenskab (ISG)**

ISG ønsker at genfremsætte forslag om akkreditering af en lang socialvidenskab. Pga. den iboende tværfaglig med de samfundsvidenskabelige kernefagligheder inklusiv økonomi og kvantitativ metode vil ISG foretrække en tværfaglig etfagsuddannelse, men er åben overfor udvikling af en fagintegreret uddannelse, hvor det fagintegrerede kunne udgøre et præciseret valg af muligheder.

## **2. Masteruddannelser**

Den fleksibilitet der ligger i deltidsuddannelserne, kan udnyttes til at præsentere og afprøve spændende nye kombinationer på tværs af fagelementer. Fx kan nye masterudbud give plads til at satsningsområderne kan skabe en platform for udvikling af uddannelsesinitiativer rettet mod deres eksterne interessentgrupper.

Masteruddannelser kan med fordel udvikles i samarbejde med professionshøjskoler og kan rekruttere studerende med en professionsbachelor. Der arbejdes blandt andet med følgende uddannelser, idet det bemærkes at der herudover foreligger andre forberedende arbejder efter aftale med rektoratet.

### **Communication and Development (CBIT, CUID, ISG)**

Tværinstitutionel international master, der har sit omdrejningspunkt i satsningsområdet 'Dynamics of Globalization', og som udgøres af et samarbejde mellem CUID, CBIT og evt. ISG på RUC samt relevante institutter på Malmö Högskola.

### **Jungian Studies (CUID, evt. PAES)**

Uddannelsen skal appellere bredt til alle, der arbejder med medmenneskelige forhold og samtalepraksis: læger, sygeplejersker, coaches, ledere på alle niveauer, vejledere, konsulenter, lærere og generelt alle, der ønsker en akademisk overbygning og stærk teoretisk fundament inden for humaniora. Indholdet skal kombinere to aspekter: traditionen for den øjenåbnende samtale inden for filosofiens historie og moderne samtale- og kommunikationsteorier. Det første er baseret på den nyere forskning hos f.eks. filosofihistorikeren Pierre Hadot, der aktualiserer filosofiens historie i den meditative praksis og den erkendelsesudvidende dialog fra antik filosofi; det andet er den moderne, jungiansk orienteret samtalepraksis, der er fremadrettet og fokuserer på potentialitet og menneskelig udvikling. Forbindelsesleddet er grundbegreber fra Jungs terapeutiske teori og almene levelære: individuation, symbolforståelse, filosofi som livsanskuelse – læsning af originaltekster i historiske kontekst og tilegnelse

med moderne begreber. Forskergruppen 'Humanioras teori og historie'. Kræver ifølge instituttet yderligere forskerdækning.

**Undersøgende journalistik i netværkssamfundet (CBIT)**

Forskningsbaseret inden for politisk videnskab, international politik samt sociologi, medievidenskab, jura og filosofi. Der ønskes et internationalt udbud, på engelsk.

**Research Lab Management (NSM)**

Der vurderes umiddelbart at være et arbejdsmarkedsbehov for opkvalificering af kompetencerne for bioanalytikere til varetagelse af mere overordnede arbejdsopgaver.

## Pkt. 4 Policy for uddannelse på RUC

---

Ved oprettelse af nye uddannelser eller fag, skal følgende forhold været opfyldt:

- Uddannelsen skal have en stærk forskningsbaseret; fagintegrerede kandidatuddannelser skal udspringe af forskningsmæssige styrkeområder
- Uddannelsen skal være samfundsrelevant – jf. RUC's strategi
- Der skal redegøres for, at indholdet af den nye uddannelse ikke kan rummes i én af de eksisterende studieordninger
- Uddannelsen skal være unik – "RUC'sk" og ikke udbydes andre steder i Danmark
- Der skal redegøres for, at der er et samfundsmæssigt behov for dimittenderne (dvs. der skal være et arbejdsmarked – jf. relevanskriteriet i prækvalifikation)
- Uddannelsen skal bidrage til sammenhæng i uddannelsessystemet (f.eks. henvende sig særligt til professionsbachelor)
- Uddannelsen skal være bæredygtig: fagmiljøet bag uddannelsen skal bestå af mindst 12 VIP og det skal sandsynliggøres, at der er tilstrækkelige ressourcer (herunder at VIP-tid, teknisk-administrativt personale, mm.)
- Der skal være gode fysiske forhold for de studerende og gode rammer for et godt studiemiljø
- Der skal overvejes, hvilke eksisterende uddannelser der tilsvarende *ikke* skal sættes på. Hvis fagligt relaterede kombi-fagmoduler har få studerende, bør der tages strategisk stilling til om de skal lukkes ned, *hvis* den nye uddannelse bliver en realitet
- Der skal laves en businesscase for ethvert nyt uddannelsesforslag



## **Pkt. 5 Bestyrelsens årsplan 2014**

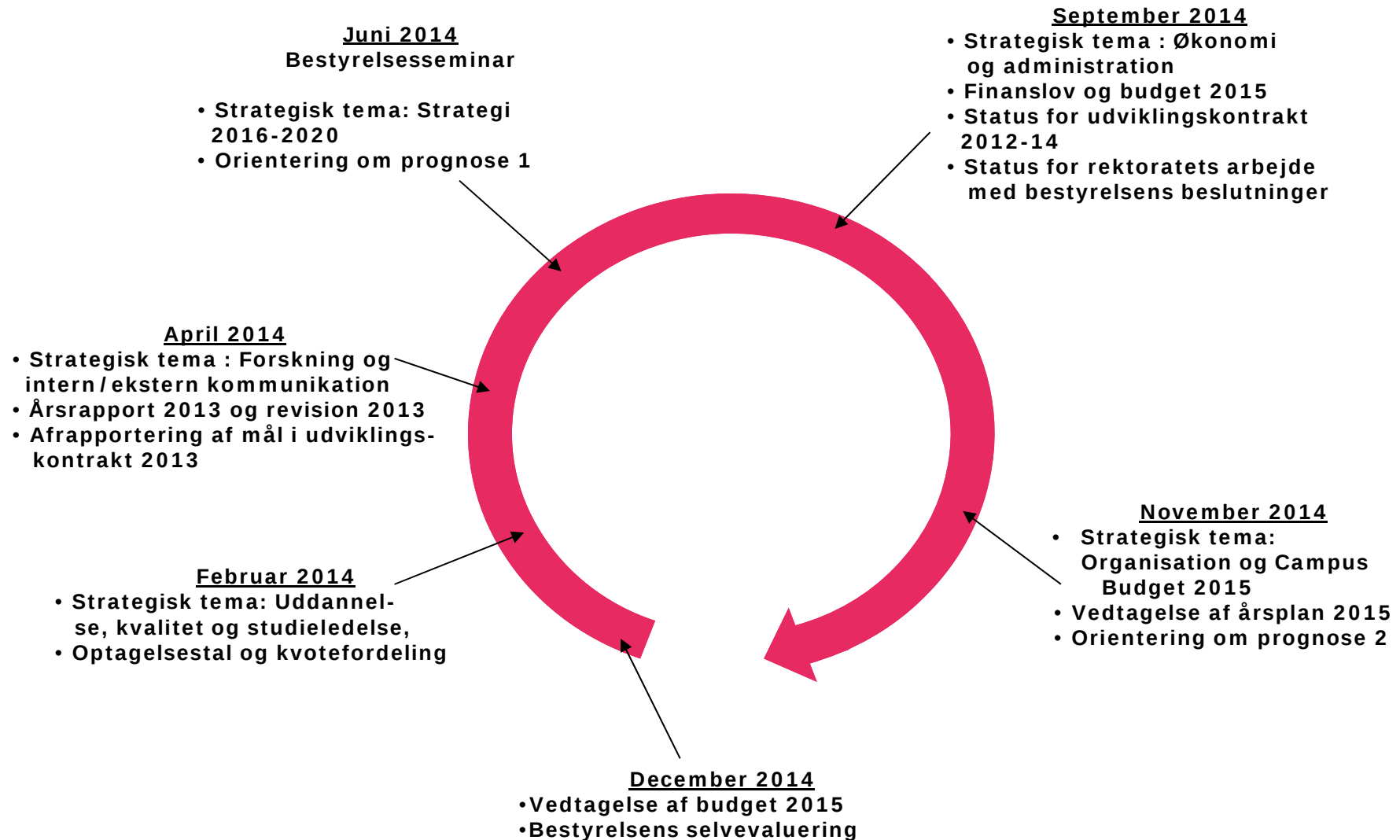
---

I henhold til bestyrelsens beslutning på bestyrelsesmøde den 21. juni 2007 skal der hvert år udarbejdes en årsplan for bestyrelsens arbejde.

### Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen godkender vedlagte udkast til årsplan.

## Pkt. 5 Årsplan for bestyrelsens arbejde i 2014



---

## Pkt. 6 Revision af RUCs vedtægt

---

### Baggrund

På bestyrelsesseminaret den 24.-25. juni 2013 drøftede bestyrelsen RUC's vedtægt og ønsket om forenklingmæssige og indholdsmæssige justeringer heraf.

Som grundlag for drøftelsen på bestyrelsesseminaret lå et konkret vedtægtsændringsforslag udarbejdet på grundlag af fremsatte ønsker til vedtægten fra bl.a. Akademisk Råd (AR) og HSU.

Bestyrelsen udtrykte på bestyrelsesseminaret generel opbakning til de foreslåede forenklinger/redaktionelle ændringsforslag, mens substansændringsforslagene i mindre grad mødte opbakning på seminaret.

Med henvisning til bestyrelsens beslutning om at arbejde videre med RUC's vedtægt på grundlag af ændringsforslaget, fremlægges det nu til bestyrelsens 1. behandling og stillingtagen.

Forud for bestyrelsens behandling har vedtægtsændringsforslaget bilagt resuméet fra bestyrelsens vedtægtsdrøftelser på bestyrelsesseminaret har været sendt i skriftlig høring hos AR og i HSU. Desuden har forslaget sammen med resuméet været behandlet på de ordinære møder i HSU og AR henholdsvis den 26. september og 2. oktober 2013.

Der er i forbindelse med den skriftlige høring modtaget 3 høringssvar; ét fra RUBs ledelse, ét fra RUB's medarbejdere og ét fra TAP-observatør i AR Michael Meldstad. Ved de efterfølgende mødebehandlinger i AR og HSU er synspunkterne i høringssvarene blevet bakket op.

I forbindelse med høringen og behandlingen af vedtægten i AR og HSU i september-oktober 2013 blev der givet udtryk for følgende;

- 1) Bekymring om Roskilde Universitetsbiblioteks og overbibliotekarens rolle i forbindelse med omformuleringerne i vedtægtens kapitel 9. En sproglig ligestilling med bestemmelserne om RUC's institutter er udbedt som minimum
- 2) AR's tap-medlemmer bør tildeles delvis medlemskab af AR på samme måde som på Syddansk Universitet
- 3) RUC's studerende er ikke pt. interesserede i en forlængelse af deres valgperiode i RUC's bestyrelse, hvorfor dette forslag bør udgå.

I det foreliggende vedtægtsændringsforslag er der efter forslagsstillernes ønske foretaget justeringer der delvis imødekommer ovennævnte bemærkninger; således er forslaget om ændring af de studerendes valgperiode i bestyrelsen fjernet, i § 25 om ARs sammensætning er indarbejdet en bestemmelse om TAPs rolle, der svarer til SDU's, og i § 49 om bibliotekslederens beføjelser er formuleringen ændret, så den indholdsmæssigt svarer til institutledernes (en delvis imødekomme af AR's ønske).

### Sagsfremstilling

Bestyrelsen skal drøfte og tage stilling til RUCs vedtægt herunder behovet for ændringer og for hensigtsmæssige forenklinger.

Til grund for drøftelsen vedlægges det under bestyrelsesseminaret tidligere fremlagte vedtægtsændringsforslag med enkelte justeringer foretaget på grundlag af ovenstående ønsker bilagt resumé af bestyrelsens vedtægtsdrøftelser på seminaret i juni 2013.

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og 1. behandler det vedlagte vedtægtsændringsforslag.

Bilag;

- "RUCs vedtægt – ændringsforslag"
- "Forslag om ændring af RUCs vedtægt - Opsummering af bestyrelsens drøftelse på bestyrelsesseminaret den 24.-25. juni 2013".

**Pkt. 6 RUC's vedtægt – Ændringsforslag**

Bestyrelsen drøftede på sit sommerseminar i juni 2013 nedenstående forslag til ændring af RUC's vedtægt. Forudgående havde forslaget været forelagt i AR og HSU.

Ændringsforslaget indeholder dels forslag til en overbliksskabende forenkling af RUC's gældende vedtægt af 19. juni 2012, dels diverse modtagne forslag til substansændringer, der er fremsat ønske om på RUC.

Forenklingsforslag er anført med **fed kursiv**. Substansændringerne er foretaget på grundlag af modtagne ændringsønsker dels fra bestyrelsesmedlemmer dels fra RUC's administration, fra Akademisk Råd, HSU og fra institutterne. Substansændringsforslag er anført med **fed kursiv**.

Teksten i den eksisterende vedtægt af april 2013 gengives i kolonnen til venstre, forenklingsforslaget i kolonnen til højre (ny tekst er markeret med henholdsvis **fed kursiv** og **fed kursiv** jfr. ovenfor).

Nu

Ændringsforslag

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I henhold til § 13 Lov om Universiteter (universitetsloven) fastsættes følgende vedtægt for Roskilde Universitet.                                                                                                                                                                            | I henhold til § 13 <b>i universitetsloven (lovbekendtgørelse nr. 367 af 25. marts 2013 om universiteter)</b> fastsættes følgende vedtægt for Roskilde Universitet.                                                                                                                    |
| <p style="text-align: center;">Kapitel 1.<br/>Formål og organisering</p>                                                                                                                                                                                                                     | <p style="text-align: center;">Kapitel 1.<br/><b>Navn og formål</b></p>                                                                                                                                                                                                               |
| § 1. Roskilde Universitet er en statsfinansieret selvejende institution inden for den offentlige forvaltning under tilsyn af ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser.                                                                                               | § 1. Roskilde Universitet er en statsfinansieret selvejende institution inden for den offentlige forvaltning under tilsyn af ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser.                                                                                        |
| Stk. 2. Universitetets hjemsted og værneting er Roskilde Kommune.                                                                                                                                                                                                                            | Stk. 2. Universitetets hjemsted og værneting er Roskilde Kommune.                                                                                                                                                                                                                     |
| § 2. Roskilde Universitet har til opgave at drive forskning og give forskningsbaseret uddannelse i Danmark indtil det højeste internationale niveau inden for og på tværs af det humanistiske, det naturvidenskabelige, det tekniskvidenskabelige og det samfundsvidenskabelige hovedområde. | § 2. Universitetet har til opgave at drive forskning og give forskningsbaseret uddannelse i Danmark indtil det højeste internationale niveau inden for og på tværs af det humanistiske, det naturvidenskabelige, det tekniskvidenskabelige og det samfundsvidenskabelige hovedområde. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Universitetet skal sikre et ligeværdigt samspil mellem forskning og uddannelse, foretage en løbende strategisk udvælgelse, prioritering og udvikling af sine forsknings- og uddannelsesmæssige fagområder og udbrede kendskab til videnskabens metoder og resultater.</p> <p>Stk. 2. Universitetet har forskningsfrihed. Universitetet skal værne om universitetets og den enkeltes forskningsfrihed og om videnskabsetikken.</p> <p>Stk. 3. Universitetet skal samarbejde med det omgivende samfund og bidrage til udvikling af det internationale samarbejde. Universitetets forsknings- og uddannelsesresultater samt forskningsformidling i øvrigt, skal bidrage til at fremme vækst, velfærd, udvikling, demokrati, kulturforståelse og refleksion i samfundet, regionalt og nationalt.</p> <p>Stk. 4. Universitetet skal som central viden- og kulturbærende institution udveksle viden og kompetencer med det omgivende samfund og tilskynde medarbejderne til at deltage i den offentlige debat.</p> <p>Stk. 5. Universitetet skal medvirke til, at den nyeste viden inden for relevante fagområder gøres tilgængelig for videregående uddannelser uden forskning og skal i øvrigt sikre at forskningens resultater over et bredt spektrum kommer samfundet til gode.</p> | <p><i>(Stk. 2 flyttes til nyt selvstændigt kapitel 2)</i></p> <p><b>Stk. 2.</b> Universitetet skal samarbejde med det omgivende samfund og bidrage til udvikling af det internationale samarbejde.</p> <p><b>Stk. 3.</b> Universitetet skal som central viden- og kulturbærende institution udveksle viden og kompetencer med det omgivende samfund og tilskynde medarbejderne til at deltage i den offentlige debat.</p> <p style="text-align: center;"><b>Kapitel 2</b><br/><b>Forskningsfrihed</b></p> <p><b>§ 3</b><br/>Universitetet har forskningsfrihed. Universitetet skal værne om universitetets og den</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>enkeltes forskningsfrihed og om videnskabsetikken.</p> <p><b>Stk. 2</b> <i><b>Rektor kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. Det videnskabelige personale har forskningsfrihed og forsker frit indenfor universitetets forskningsstrategiske rammer i den tid, hvor de ikke er pålagt opgaver. Det videnskabelige personale må ikke over længere tid pålægges opgaver i hele deres arbejdstid, således at de reelt fratages deres forskningsfrihed.</b></i></p> <p style="text-align: center;"><b>Kapitel 3</b><br/><b>Medarbejderes og studerendes indflydelse</b></p> <p><b>§ 4.</b> Bestyrelsen skal løbende sikre, at der er medbestemmelse og medinddragelse af medarbejdere og studerende i væsentlige beslutninger.</p> <p><b>Stk. 2</b> Bestyrelsen foretager én gang om året en generel vurdering af medarbejderes og studerendes medinddragelse og medbestemmelse i væsentlige beslutninger. Bestyrelsens behandling baseres på en redegørelse fra rektor. Rektors redegørelse har forinden været forelagt til udtalelse i <b>Akademisk Råd samt i Hovedsamarbejdsudvalget.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Valg</b></p> <p><b>§ 5.</b> Rektor udskriver valg til de kollegiale organer. Rektor fastsætter nærmere regler for afholdelse af valg til de i denne vedtægt fastsatte nævn, råd og udvalg. Rektor orienterer bestyrelsen om indholdet af valgreglerne.</p> <p><b>Stk. 2.</b> Umiddelbart efter at et valgs resultat er endeligt, foranlediger rektor valgresultatet offentliggjort.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>§ 3. Forskningen på universitetet er organiseret i institutter, selvstændige forskningscentre og faglige forskningssammenslutninger inden for eller på tværs af institutterne.</p> <p>Stk. 2 Forskeruddannelsen er organiseret i en central forskeruddannelsesenhed, ph.d.-skoler og ph.d.-udvalg, jfr. kapitel 8 i denne vedtægt.</p> <p>§ 4. Bachelor- og kandidatuddannelserne er organiseret i studienævn for den enkelte uddannelse eller uddannelsesdel/fagområde. Organiseringen af universitetets masteruddannelser fremgår af kapitel 7 i denne vedtægt.</p> <p>§ 5 Bestyrelsen er universitetets øverste myndighed. Bestyrelsen varetager universitetets interesser som forsknings- og uddannelsesinstitution, og fastlægger retningslinjer for universitetets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling, herunder:</p> <p>a. Sager vedrørende organisatoriske forhold.</p> <p>a.1. Udarbejdelse af vedtægt og ændringer til denne.</p> <p>a.2. Fastlæggelse af universitetets organisation, herunder godkendelse af væsentlige ændringer i omfanget af de</p> | <p>Stk. 3. Klager vedrørende retlige spørgsmål i anledning af et afholdt valg afgøres af rektor.</p> <p>§ 6. Funktionsperioden for Akademisk Råd, ph.d.-udvalg, <b>master-styregrupper</b> og studienævn starter 1. februar. Formanden for Akademisk Råd vælges på det første møde i det nyvalgte Akademiske Råd.</p> <p style="text-align: center;"><b>Kapitel 4.<br/>Bestyrelsen</b></p> <p>§ 7 Bestyrelsen er universitetets øverste myndighed. Bestyrelsen varetager universitetets interesser som forsknings- og uddannelsesinstitution, og fastlægger retningslinjer for universitetets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling, herunder:</p> <p>a. Sager vedrørende organisatoriske forhold.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>organisatoriske enheder og deres fagområder, godkendelse af den organisatoriske enheds navn samt den organisatoriske enheds faglige og hovedområdemæssige tilhørsforhold.</p> <p>a.3. Vedtagelse af standardforretningsordenen for de kollegiale organer.</p> <p>b. Sager vedrørende strategiske og planlægningsmæssige forhold.</p> <p>b.1. Fastlæggelse af strategi, overordnet planlægning og overordnede rammer for universitetets forsknings- og uddannelsesvirksomhed.</p> <p>b.2. Beslutninger vedrørende rammer for universitetets bygningsmæssige udbygning, samt godkendelse af økonomiske dispositioner vedrørende universitetets faste ejendom.</p> <p>b.3. Indgåelse af udviklingskontrakt med ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser</p> <p>b.4. Nedsættelse af aftagerpanel(er) og sikring af dialog med og inddragelse af dette/disse om uddannelsernes kvalitet og relevans for samfundet, udvikling af nye og eksisterende uddannelser samt udvikling af nye undervisnings- og prøveformer.</p> <p>c. Sager vedrørende uddannelsesmæssige forhold.</p> <p>c.1. Fastsættelse af principielle retningslinjer for optagelse til universitetets uddannelser.</p> <p>c.2. Godkendelse af nye uddannelser eller afrundede uddannelsesdele/fag.</p> <p>c.3. Fastsættelse af generelle regler vedrørende uddannelsesstruktur, prøveformer m.v.</p> <p>c.4. Fastsættelse af retningslinjer for dokumentation af</p> | <p>b. Sager vedrørende strategiske og planlægningsmæssige forhold.</p> <p>c. Sager vedrørende uddannelsesmæssige forhold.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>evalueringer og opfølgning herpå.</p> <p>d. Sager vedrørende økonomiske forhold.</p> <p>d.1. Godkendelse efter indstilling fra rektor af universitetets budget, herunder fordeling af de samlede ressourcer og principperne for ressourcernes anvendelse og underskrift af universitetets regnskab.</p> <p>e. Sager vedrørende ansættelse og afskedigelse.</p> <p>e.1. Ansættelse og afskedigelse af rektor.</p> <p>e.2. Ansættelse og afskedigelse af prorektor og universitetsdirektør efter indstilling fra rektor.</p> | <p>d. Sager vedrørende økonomiske forhold.</p> <p>e. Sager vedrørende ansættelse og afskedigelse.</p> <p>Stk. 2. <b>Bestyrelsens nærmere opgaver fremgår af universitetslovens §§ 10-11 og 13. Der henvises til bilag 5.</b></p> <p>§ 8. Bestyrelsen ansætter og afskediger rektor <b>i henhold til gældende regler.</b> Ansættelse skal ske efter offentligt opslag. Den af bestyrelsen fastsatte ansættelsesprocedure fremgår af bilag 1 til denne vedtægt.</p> <p>Stk. 2. Rektor skal være en anerkendt forsker inden for et af universitetets fagområder og have indsigt i forsknings- og uddannelsessektoren. Rektor skal have erfaring med ledelse og organisering af forskningsmiljøer og uddannelsesmiljøer og skal have indsigt i et universitets virke og samspil med det omgivende samfund.</p> <p style="text-align: right;"><i>Prorektor(er)</i></p> <p>§ 9. Bestyrelsen fastsætter efter indstilling fra rektor antallet af prorektorer.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Prorektor(erne) bistår rektor ved varettagelse af rektors opgaver. Rektor fastsætter det nærmere omfang af prorektor(erne)s opgaver.</p>                                                                                                                      |
|  | <p>Stk. 2. Hvis der er ansat flere prorektorer udpeger <b>bestyrelsen</b> en af prorektorerne som <b>rektors</b> stedfortræder.</p>                                                                                                                              |
|  | <p><b>§ 10.</b> Bestyrelsen ansætter og afskediger prorektor efter indstilling fra rektor. Ansættelse skal ske efter offentligt opslag. Den af bestyrelsen fastsatte ansættelsesprocedure fremgår af bilag 2 til denne vedtægt.</p>                              |
|  | <p>Stk. 2. Prorektor skal være en anerkendt forsker inden for et af universitetets fagområder og have indsigt i forsknings- og uddannelsessektoren. Prorektor skal have erfaring med ledelse og organisering af forsknings- og uddannelsesmiljøer.</p>           |
|  | <p style="text-align: center;"><i>Universitetsdirektør</i></p>                                                                                                                                                                                                   |
|  | <p><b>§ 11.</b> Universitetsdirektøren bistår rektor ved varettagelsen af rektors opgaver inden for administration og administrativ udvikling. Universitetsdirektøren rådgiver bestyrelsen og rektor i retlige og budgetretlige spørgsmål.</p>                   |
|  | <p>Stk. 2. Universitetsdirektøren leder universitetets fællesadministration. Fællesadministrationen varetager efter regler fastsat af rektor en række administrative driftsopgaver. Rektor fastsætter det nærmere omfang af universitetsdirektørens opgaver.</p> |
|  | <p><b>§ 12.</b> Bestyrelsen ansætter og afskediger universitetsdirektøren efter indstilling fra rektor. Ansættelse skal ske efter offentligt opslag. Den af bestyrelsen fastsatte ansættelsesprocedure fremgår</p>                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>§ 6. Bestyrelsen skal løbende sikre, at der er medbestemmelse og medinddragelse af medarbejdere og studerende i væsentlige beslutninger.</p> <p>Stk. 2<br/>Inddragelsen af medarbejdere og studerende og deres medbestemmelse i beslutningsprocessen sker gennem deres repræsentative deltagelse i universitetets beslutningstagende og rådgivende organer, således at henholdsvis videnskabelige medarbejdere, teknisk-administrative medarbejdere og de studerende hver vælger repræsentanter af sine kredse.</p> <p>Stk. 3<br/>Bestyrelsen foretager én gang om året en generel vurdering af medarbejderes og studerendes medinddragelse og medbestemmelse i væsentlige beslutninger. Bestyrelsens behandling baseres på en redegørelse fra rektor. Rektors redegørelse har forinden været forelagt til udtalelse i studienævnene, ph.d-udvalgene, Akademisk Råd samt i Hovedsamarbejdsudvalget.</p> <p>§ 7. Bestyrelsen består af 9 medlemmer og sammensættes på følgende måde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 udefrakommende medlemmer indstillet af et af bestyrelsen nedsat indstillingsorgan jfr. § 9 stk. 3 nr. 1 og udpeget af bestyrelsen.</li> <li>- 1 repræsentant for universitetets</li> </ul> | <p>af bilag 3 til denne vedtægt.</p> <p>Stk. 2. Universitetsdirektøren skal have en akademisk uddannelse og have erfaring med ledelse.</p> <p><i>Flyttet til kapitel 3</i></p> <p><i>Bestyrelsens sammensætning</i></p> <p>§ 13. Bestyrelsen består af <b>11</b> medlemmer og sammensættes på følgende måde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>6</b> udefrakommende medlemmer indstillet af et af bestyrelsen nedsat indstillingsorgan jf. § 15 stk. 3 nr. 1 og udpeget af bestyrelsen.</li> <li>- <b>2</b> repræsentanter for universitetets videnskabelige medarbejdere, herunder ansatte ph.d.-studerende -</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>videnskabelige medarbejdere, herunder ansatte ph.d.-studerende - valgt af og blandt de videnskabelige medarbejdere og ansatte ph.d.-studerende.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 repræsentant for universitetets teknisk-administrative medarbejdere - valgt af og blandt de teknisk-administrative medarbejdere.</li> <li>- 2 repræsentanter for universitetets studerende - valgt af og blandt de studerende.</li> </ul>                                                 | <p>valgt af og blandt de videnskabelige medarbejdere og ansatte ph.d.-studerende.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 repræsentant for universitetets teknisk-administrative medarbejdere, valgt af og blandt de teknisk-administrative medarbejdere.</li> <li>- 2 repræsentanter for universitetets studerende, valgt af og blandt de studerende.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>§ 8. Bestyrelsen vælger en formand blandt de udefrakommende medlemmer.</p> <p>Stk. 2. Såfremt formanden for bestyrelsen ikke lever op til sine pligter som bestyrelsesformand eller åbenlyst handler i modstrid med bestyrelsens beslutninger, kan bestyrelsen, såfremt 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor, vælge en ny formand.</p>                                                                                                                                           | <p style="text-align: center;"><i>Bestyrelsesformand</i></p> <p>§ 14. Bestyrelsen vælger en formand blandt de udefrakommende medlemmer.</p> <p>Stk. 2. Såfremt formanden for bestyrelsen ikke lever op til sine pligter som bestyrelsesformand eller åbenlyst handler i modstrid med bestyrelsens beslutninger, kan bestyrelsen, såfremt 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor, vælge en ny formand.</p>                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>§ 9. Funktionsperioden for de udefrakommende medlemmer af bestyrelsen er 4 år. Genudpegning kan finde sted 1 gang, således at udefrakommende medlemmer højst sidder i bestyrelsen i 8 år.</p> <p>Stk. 2. Såfremt et udefrakommende medlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, udpeger bestyrelsen et nyt medlem for den resterende periode i henhold til proceduren i § 9 stk. 3.</p> <p>Stk. 3. Indstilling og udpegning af eksterne medlemmer af bestyrelsen foretages af</p> | <p style="text-align: center;"><i>De udefrakommende bestyrelsesmedlemmer</i></p> <p>§ 15. Funktionsperioden for de udefrakommende medlemmer af bestyrelsen er 4 år. Genudpegning kan finde sted 1 gang, således at udefrakommende medlemmer højst sidder i bestyrelsen i 8 år.</p> <p>Stk. 2. Såfremt et udefrakommende medlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, udpeger bestyrelsen et nyt medlem <b>for en ny 4 årig funktionsperiode</b> i henhold til proceduren i § 15 stk. 3.</p> <p>Stk. 3. Indstilling og udpegning af eksterne medlemmer af bestyrelsen foretages af henholdsvis et indstillings- og et udpegningsudvalg, i henhold til</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>henholdsvis et indstillings- og et udpegningsudvalg.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indstillingsudvalget sammensættes af aftagerpanelernes formandskab. Bestyrelsesformanden, et medlem af Hovedsamarbejdsudvalgets B-side udpeget af dennes midte samt en studenterrepræsentant i bestyrelsen indgår i indstillingsudvalget som tilforordnede uden stemmeret. Udpegningsudvalget udgøres af den samlede bestyrelse.</li> <li>2. Indstillingsudvalget vurderer de indkomne forslag til hvert nyt bestyrelsesmedlem i forhold til en af bestyrelsen opstillet søgeprofil og indstiller 5 kandidater i prioriteret rækkefølge til udpegningsudvalget.</li> <li>3. Nærmere bestemmelser om procedurer for indstilling og udpegning fastlægges i bestyrelsens forretningsorden.</li> </ol> | <p>følgende regler:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indstillingsudvalget sammensættes af aftagerpanelernes formandskab. Bestyrelsesformanden, et medlem af Hovedsamarbejdsudvalgets B-side udpeget af dennes midte samt en studenterrepræsentant i bestyrelsen indgår i indstillingsudvalget som tilforordnede uden stemmeret. Udpegningsudvalget udgøres af den samlede bestyrelse.</li> <li>2. Indstillingsudvalget vurderer de indkomne forslag til hvert nyt bestyrelsesmedlem i forhold til en af bestyrelsen opstillet søgeprofil og indstiller 5 kandidater i prioriteret rækkefølge til udpegningsudvalget.</li> <li>3. Nærmere bestemmelser om procedurer for indstilling og udpegning fastlægges i bestyrelsens forretningsorden.</li> </ol> |
| <p>§ 10. Funktionsperioden (valgperioden) for repræsentanterne for universitetets videnskabelige medarbejdere herunder ansatte ph.d.-studerende, og de teknisk-administrative medarbejdere er 4 år med mulighed for genvalg. Funktionsperioden (valgperioden) for repræsentanterne for de studerende er 1 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 2. Såfremt et af de i stk. 1 nævnte medlemmer udtræder af bestyrelsen eller mister sin valgbarhed i funktionsperioden jfr. RUCs valgcirculære, indtræder den pågældendes suppleant, eller såfremt dette ikke er muligt, udskrives nyvalg til den ledigblevne bestyrelsespost for</p>                                                                                                                                                                  | <p><i>De interne bestyrelsesmedlemmer</i></p> <p>§ 16. Funktionsperioden (valgperioden) for repræsentanterne for universitetets videnskabelige medarbejdere herunder ansatte ph.d.-studerende, og de teknisk-administrative medarbejdere er 4 år med mulighed for genvalg. Funktionsperioden (valgperioden) for repræsentanterne for de studerende er <u>2</u> år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 2. Såfremt et af de i stk. 1 nævnte medlemmer udtræder af bestyrelsen eller mister sin valgbarhed i funktionsperioden jf. universitetets valgcirculære, indtræder den pågældendes suppleant, eller såfremt dette ikke er muligt, udskrives nyvalg til den ledigblevne bestyrelsespost for den resterende ordinære periode.</p>                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>den resterende ordinære periode.</p> <p>§ 11. Bestyrelsen udøver sin virksomhed i møder og sikrer åbenhed om sit arbejde. Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, skal dog behandles for lukkede døre. Sager kan i øvrigt behandles for lukkede døre, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.</p> <p>Stk. 2. Bestyrelsens mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal under iagttagelse af gældende retsregler gøres offentligt tilgængeligt.</p> <p>Stk. 3. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, må ikke offentliggøres. Et dokument eller en oplysning, der er en del af en sag, der er undergivet tavshedspligt, skal dog gøres offentligt tilgængelig i overensstemmelse med stk. 2, såfremt dokumentet eller oplysningen ikke i sig selv er tavshedsbelagt.</p> <p>Stk. 4. Personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, kan undtages fra kravet om, at bestyrelsens mødemateriale skal gøres offentligt tilgængeligt, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt. Et dokument eller en oplysning, der er en del af en sag, der er omfattet af 1. pkt., skal dog gøres offentligt tilgængelig i overensstemmelse med stk. 2, medmindre offentliggørelsen vil stride afgørende mod de forudsætninger, som en manglende</p> | <p><i>Bestyrelsens møder</i></p> <p>§ 17. Bestyrelsen udøver sin virksomhed i møder og sikrer åbenhed om sit arbejde. Bestyrelsesmøderne <b>og mødemateriale herunder dagsordener og mødereferater skal gøres</b> offentligt tilgængelige indenfor rammerne af gældende lovgivning.</p> <p>Stk. 2. Sager <b>herunder dokumenter og oplysninger</b>, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt og sager hvori indgår kontraktforhandlinger med samarbejdspartnere, skal behandles for lukkede døre <b>og må ikke offentliggøres</b>. Sager kan i øvrigt behandles for lukkede døre, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes absolut nødvendigt.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# ROSKILDE UNIVERSITET

Rektoratet

Notat

20. sep. 2013

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>offentliggørelse efter 1. pkt. tilsiger</p> <p>Stk. 5. Sager, herunder dokumenter og oplysninger til disse, der behandles for lukkede døre, jfr. § 11, stk. 1, 3. pkt., kan undtages fra kravet om, at bestyrelsens mødemateriale skal gøres offentligt tilgængeligt, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes absolut nødvendigt jfr. offentlighedslovens regler herom.</p> <p>§ 12. Bestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden.</p> <p>Kapitel 2.<br/>Rektor, prorektor og universitetsdirektør.</p> <p>§ 13. Universitetets daglige ledelse varetages af rektor inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat. Rektor tegner universitetet udadtil med undtagelse af økonomiske dispositioner over fast ejendom.</p> <p>Stk. 2. Rektor træffer beslutning i alle sager, som ikke i henhold til universitetsloven eller andre regler er henlagt til bestyrelsen eller andre organer, herunder f.eks.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Forslag til strategi, overordnet planlægning og overordnede rammer for universitetets forsknings- og uddannelsesvirksomhed.</li> <li>2. Indstilling af budgettet og underskrift af regnskabet.</li> <li>3. Disponering af universitetets bevillinger inden for de</li> </ol> | <p>§ 18. Bestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden.</p> <p>Kapitel 5.<br/>Rektor</p> <p>§ 19. Universitetets daglige ledelse varetages af rektor inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat <b>jfr. universitetslovens § 14</b>. Rektor tegner universitetet udadtil med undtagelse af økonomiske dispositioner over fast ejendom.</p> <p>Stk. 2. Rektor træffer beslutning i alle sager, som ikke i henhold til universitetsloven eller andre regler er henlagt til bestyrelsen eller andre organer herunder f.eks.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Forslag til strategi og overordnet planlægning.</b></li> <li>2. <b>Indstilling af budgettet til bestyrelsen og underskrivelse af årsrapport.</b></li> <li>3. <b>Indstilling til bestyrelsen om disposition af universitetets bevillinger.</b></li> </ol> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>retningslinjer, som bestyrelsen fastsætter.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Sikring af sammenhæng mellem forskning og uddannelse og kvalitet af uddannelse og undervisning samt tværgående kvalitetsudvikling af universitetets uddannelser og forskning.</li> <li>5. Godkendelse af studieordninger efter forslag fra studienævnene.</li> <li>6. Forslag til adgangskrav til universitetets uddannelser og fastsættelse af optagelsesregler for uddannelserne/ de enkelte uddannelsesdele.</li> <li>7. Fastsættelse af overordnede retningslinjer for meritoverførsel indenfor gældende rammer, herunder koordination med andre universiteter på overordnet niveau.</li> <li>8. Fastsættelse af regler om disciplinære foranstaltninger over for de studerende.</li> <li>9. Indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af prorektor og universitetsdirektør. Ansættelse og afskedigelse af overbibliotekaren. Ansættelse og afskedigelse af institutledere jfr. § 30 stk. 2. Udpegning og afsættelse af ph.d.-skoleledere. Udpegning og afsættelse af studieledere efter indstilling fra studienævnet.</li> <li>10. Godkendelse af eksterne samarbejder der forpligter universitetet.</li> <li>11. Oprettelse af midlertidige forskningscentre, servicecentre, m.v.- indenfor institutterne-, der ikke har institutlignende karakter. Godkendelse kan ikke gives for en</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>4. <b><i>Sikring af sammenhæng og kvalitetsudvikling indenfor universitetets områder.</i></b></li> <li>5. <b><i>Indstilling til bestyrelsen om ansættelse af prorektor og universitetsdirektør. Ansættelse og afskedigelse af universitetets institutledere og bibliotekslederen. Udpegning og afsættelse af universitetets ph.d.-skoleledere og studieledere.</i></b></li> </ol> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>længere periode end 5 år.</p> <p>12. Udpegning af formand og evt. næstformand for ph.d.-udvalg efter indstilling fra det pågældende ph.d.-udvalg.</p> <p>13. Godkendelse af formand og næstformand for studienævnene.</p> <p>14. Nedsættelse og nedlæggelse af studienævn og ph.d.-udvalg.</p> <p>15. I særlige tilfælde overtagelse af et ph.d.-udvalgs eller et studienævns opgaver.</p> <p>16. Igangsættelse af internationale evalueringer af ph.d.-skolerne og opfølgning på evalueringer under inddragelse af ph.d.-skolelederne.</p> <p>17. Beslutning om i særlige tilfælde at opløse ph.d.-udvalg eller studienævn og udskrive nyvalg hertil.</p> <p>18. Beslutning om i særlige tilfælde at opløse Akademisk Råd og udskrive nyvalg til Akademisk Råd.</p> <p>19. Procedurer, der sikrer medarbejdere og studerende medbestemmelse og medinddragelse i væsentlige beslutninger mv.</p> <p>§ 14. Rektor udarbejder, efter aftale med formanden for bestyrelsen, indstilling til bestyrelsen i sager, som bestyrelsen skal behandle, dog undtaget sager, som omhandler rektors forhold.</p> <p>§ 15. Rektor har ansvaret for, at de kollegiale organer følger de udstedte retningslinjer og instruktion.</p> <p>§ 16. Rektor kan pålægge de kollegiale</p> | <p>6. Fastlæggelse af procedurer, der sikrer medarbejdere og studerende medbestemmelse og medinddragelse i væsentlige beslutninger mv</p> <p>§ 20. Rektor udarbejder, efter aftale med formanden for bestyrelsen, indstilling til bestyrelsen i sager, som bestyrelsen skal behandle, dog undtaget sager, som omhandler rektors forhold.</p> <p>§ 21. Rektor har ansvaret for, at de kollegiale organer følger de udstedte retningslinjer og instruktion.</p> <p>§ 22. Rektor kan pålægge de kollegiale organer at drøfte og afgive udtalelse om sager inden for organets kompetenceområde.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                          |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | organer at drøfte og afgive udtalelse om sager inden for organets kompetenceområde.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (§ 17 flyttes til § 2 stk. 2)                                                                                                                                                                            |
| § 17.   | Rektor kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. Det videnskabelige personale har forskningsfrihed og forsker frit inden for universitetets forskningsstrategiske rammer i den tid, hvor de ikke er pålagt opgaver. Det videnskabelige personale må ikke over længere tid pålægges opgaver i hele deres arbejdstid, således at de reelt fratages deres forskningsfrihed. |                                                                                                                                                                                                          |
| § 18.   | Rektor kan bemyndige prorektor, universitetsdirektør, institutledere, ph.d.-skoleledere og studieledere til at træffe afgørelser, som henhører under rektors kompetence.                                                                                                                                                                                                          | § 23. Rektor kan bemyndige prorektor, universitetsdirektør, institutledere, ph.d.-skoleledere, <b>uddannelsesledere</b> og studieledere til at træffe afgørelser, som henhører under rektors kompetence. |
| Stk. 2. | Bemyndigelsen udøves i henhold til de procedure- og indholdsforskrifter, som rektor fastsætter.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Stk. 2. Bemyndigelsen udøves i henhold til de procedure- og indholdsforskrifter, som rektor fastsætter.                                                                                                  |
| § 19.   | Bestyrelsen ansætter og afskediger rektor. Ansættelse skal ske efter offentligt opslag. Den af bestyrelsen fastsatte ansættelsesprocedure fremgår af bilag 1 til denne vedtægt.                                                                                                                                                                                                   | (§ 19 flyttet til kapitel 4)                                                                                                                                                                             |
| Stk. 2. | Rektor skal være en anerkendt forsker inden for et af universitetets fagområder og have indsigt i forsknings- og uddannelsessektoren. Rektor skal have erfaring med ledelse og organisering af forskningsmiljøer og uddannelsesmiljøer og skal have indsigt i et universitets virke og samspil med det omgivende samfund.                                                         |                                                                                                                                                                                                          |
| Stk. 3. | Ved vurdering af, hvorvidt en ansøger opfylder kravet om at være anerkendt forsker, lægges det i henhold til Lov om Forskningsrådgivning m.v. til                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <p>grund, at ansøgeren dels</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skal have bedrevet forskning på et videnskabeligt plan i en årrække,</li> <li>- skal være bedømt som kvalificeret af et fagkyndigt udvalg i forbindelse med en ansøgning til et lektorat på et universitet, en seniorforskerstilling på en sektor-forskningsinstitution eller til en stilling på tilsvarende niveau ved en udenlandsk forskningsinstitution.</li> </ul> <p>Hvis en potentiel kandidat ikke er i besiddelse af en sådan fagkyndig bedømmelse nedsætter bestyrelsen et udvalg, der sammensættes som et bedømmelsesudvalg, der skal bedømme, om ansøgerens videnskabelige aktivitet og produktion kan kvalificere ansøgeren som anerkendt forsker. Hvis bestyrelsen selv besidder samme kompetence, som forudsat af et bedømmelsesudvalg, kan bestyrelsen dog selv foretage bedømmelsen.</p> | <p>(§ 20 og 21 om prorektor(er) flyttet til kapitel 4)</p> |
| <p>§ 20. Bestyrelsen fastsætter efter indstilling fra rektor antallet af prorektorer. Prorektor(erne) bistår rektor ved varetagelse af rektors opgaver. Rektor fastsætter det nærmere omfang af prorektors(ernes) opgaver.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
| <p>Stk. 2. Hvis der er ansat flere prorektorer udpeger rektor en af prorektorerne som sin stedfortræder.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            |
| <p>§ 21. Bestyrelsen ansætter og afskediger prorektor efter indstilling fra rektor. Ansættelse skal ske efter offentligt opslag. Den af bestyrelsen fastsatte</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                            |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|         | ansættelsesprocedure fremgår af bilag 2 til denne vedtægt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                 |
| Stk. 2. | Prorektor skal være en anerkendt forsker inden for et af universitetets fagområder og have indsigt i forsknings- og uddannelsessektoren. Prorektor skal have erfaring med ledelse og organisering af forsknings- og uddannelsesmiljøer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                 |
| Stk. 3. | <p>Ved vurdering af, hvorvidt en ansøger opfylder kravet om at være anerkendt forsker, lægges det i henhold til Lov om Forskningsrådgivning m.v. til grund, at ansøgeren dels</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skal have bedrevet forskning på et videnskabeligt plan i en årrække,</li> <li>- skal være bedømt som kvalificeret af et fagkyndigt udvalg i forbindelse med en ansøgning til et lektorat på et universitet, en seniorforskerstilling på en sektorforskningsinstitution eller til en stilling på tilsvarende niveau ved en udenlandsk forskningsinstitution.</li> </ul> <p>Hvis en potentiel kandidat ikke er i besiddelse af en sådan fagkyndig bedømmelse nedsætter bestyrelsen et udvalg, der sammensættes som et bedømmelsesudvalg, der skal bedømme, om ansøgerens videnskabelige aktivitet og produktion kan kvalificere ansøgeren som anerkendt forsker. Hvis bestyrelsen selv besidder samme kompetence, som forudsat af et bedømmelsesudvalg, kan bestyrelsen dog selv foretage bedømmelsen.</p> |                                                                 |
| § 22.   | Universitetsdirektøren bistår rektor ved varetagelsen af rektors opgaver inden for administration og administrativ udvikling. Universitetsdirektøren rådgiver bestyrelsen og rektor i retlige og budgetretlige spørgsmål.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | (§ 22 og 23 om universitetsdirektøren er flyttet til kapitel 4) |
| Stk. 2. | Universitetsdirektøren leder                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>universitetets fællesadministration. Fællesadministrationen varetager efter regler fastsat af rektor en række administrative driftsopgaver. Rektor fastsætter det nærmere omfang af universitetsdirektørens opgaver.</p> <p>§ 23. Bestyrelsen ansætter og afskediger universitetsdirektøren efter indstilling fra rektor. Ansættelse skal ske efter offentligt opslag. Den af bestyrelsen fastsatte ansættelsesprocedure fremgår af bilag 3 til denne vedtægt.</p> <p>Stk. 2. Universitetsdirektøren skal have en akademisk uddannelse og have erfaring med ledelse.</p> <p>Kapitel 3.<br/>Akademisk Råd.</p> <p>§ 24. Akademisk Råd har følgende opgaver:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. At udtale sig til rektor om den interne fordeling af bevillinger.</li> <li>2. At udtale sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for vidensudveksling.</li> <li>3. At indstille til rektor om sammensætningen af sagkyndige udvalg, der skal bedømme ansøgere til videnskabelige stillinger.</li> <li>4. At tildele ph.d.-grader, doktorgrader og æresdoktorgrader.</li> </ol> <p>Stk. 2. Akademisk Råd kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for universitetets virksomhed og har pligt til at drøfte de akademiske forhold, som rektor forelægger.</p> | <p>Kapitel 6.<br/>Akademisk Råd</p> <p>§ 24. <b><i>Rektor har nedsat ét Akademisk Råd for universitetet som helhed. Akademisk Råds opgaver, rettigheder og pligter følger af universitetslovens § 15, stk. 2, 3 og omfatter bl.a</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b><i>Udtalelse til rektor om den interne fordeling af bevillinger</i></b></li> <li>2. <b><i>Udtalelse til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder samt planer for vidensudveksling</i></b></li> <li>3. <b><i>Indstilling</i></b> til rektor om sammensætning af sagkyndige udvalg, der skal bedømme ansøgere til videnskabelige stillinger.</li> <li>4. Tildeling af ph.d.-grader, doktorgrader og æresdoktorgrader.</li> </ol> <p>Stk. 2. Akademisk Råd kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for universitetets virksomhed og har pligt til at drøfte de akademiske forhold, som rektor forelægger</p> <p>Stk. 3. Afgiver et flertal i Akademisk Råd udtalelser i henhold til</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# ROSKILDE UNIVERSITET

Rektoratet

Notat

20. sep. 2013

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Stk. 3 Afgiver et flertal i Akademisk Råd udtalelser i henhold til stk. 1, nr. 1 og 2, som rektor ikke er enig i, underretter rektor bestyrelsen herom, når bestyrelsen behandler den pågældende sag.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>universitetslovens § 15, stk. 2, nr. 1 og 2</b>, som rektor ikke er enig i, underretter rektor bestyrelsen herom, når bestyrelsen behandler den pågældende sag.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>§ 25. Akademisk Råd består af 17 medlemmer.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rektor.</li> <li>2. 10 medlemmer som repræsenterer det videnskabelige personale, herunder ansatte ph.d.-studerende. Der skal være én repræsentant for hvert af RUCs institutter. De øvrige pladser skal fordeles til repræsentanter, der vælges på tværs af institutterne.</li> <li>3. 6 medlemmer som repræsenterer de studerende.</li> <li>4. 3 repræsentanter for de teknisk-administrative medarbejdere deltager i Akademisk Råds møder som observatører.</li> </ol> | <p>§ 25. Akademisk Råd består af 17 medlemmer.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rektor.</li> <li>2. 10 medlemmer som repræsenterer det videnskabelige personale, herunder ansatte ph.d.-studerende. Der skal være én repræsentant for hvert af RUCs institutter. De øvrige pladser skal fordeles til repræsentanter, der vælges på tværs af institutterne.</li> <li>3. 6 medlemmer som repræsenterer de studerende.</li> <li>4. 3 <b>teknisk-administrative medarbejdere deltager i de dele af Akademisk Råds møder, der ikke vedrører akademiske forhold, som efter universitetsloven er tillagt Akademisk Råd. Under behandlingen af de i § 24 nævnte opgaver deltager de teknisk-administrative medarbejdere som observatører.</b></li> </ol> |
| <p>Stk. 2. Medlemmer, som repræsenterer de videnskabelige medarbejdere herunder ansatte ph.d.-studerende, vælges af og blandt de videnskabelige medarbejdere og ansatte ph.d.-studerende ved området. Funktionsperioden (valgperioden) er 4 år med mulighed for genvalg.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Stk. 2. Medlemmer, der repræsenterer de videnskabelige medarbejdere, herunder ansatte ph.d.-studerende, som institutrepræsentanter, vælges af og blandt de videnskabelige medarbejdere og ansatte ph.d.-studerende på pågældende institut. Medlemmer, der repræsenterer de videnskabelige medarbejdere, herunder ansatte ph.d.-studerende, på tværs af institutterne, vælges af og blandt de</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Stk. 3. Medlemmer, som repræsenterer de studerende, vælges af og blandt studerende indskrevet ved universitetet. Funktionsperioden (valgperioden) er 1 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 4. Observatører, som repræsenterer de teknisk-administrative medarbejdere, vælges af og blandt de teknisk-administrative medarbejdere på universitetet. Funktionsperioden (valgperioden) er 4 år med mulighed for genvalg.</p> <p>§ 26. Akademisk Råd vælger en formand blandt sine medlemmer.</p> <p>Kapitel 4</p> <p>Aftagerpaneler</p> <p>§ 27. Der oprettes et aftagerpanel for hvert institut. Rektor nedsætter aftagerpanelerne efter indstilling fra institutlederen om panelets størrelse og sammensætning.</p> <p>Stk. 2 Medlemmerne skal være udefrakommende og tilsammen have erfaring med og indsigt i uddannelsesområdet og de ansættelsesområder, som uddannelserne giver adgang til.</p> <p>Stk. 3. Hvert aftagerpanel konstituerer sig med en formand. Blandt aftagerpanelernes formænd udpeger rektor efter drøftelse med bestyrelsen en fælles formand og en fælles næstformand, der tegner aftagerpanelerne som helhed. Disse udgør herefter aftagerpanelernes formandskab.</p> | <p>videnskabelige medarbejdere og ansatte ph.d.-studerende på universitetet som helhed. Funktionsperioden (valgperioden) er 4 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 3. Medlemmer, som repræsenterer de studerende, vælges af og blandt studerende indskrevet ved universitetet. Funktionsperioden (valgperioden) er 1 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 4. Observatører, som repræsenterer de teknisk-administrative medarbejdere, vælges af og blandt de teknisk-administrative medarbejdere på universitetet. Funktionsperioden (valgperioden) er 4 år med mulighed for genvalg.</p> <p>§ 26. Akademisk Råd vælger en formand blandt sine medlemmer.</p> <p>Kapitel 7.<br/>Aftagerpaneler</p> <p>§ 27. Der oprettes et aftagerpanel for hvert institut. Rektor nedsætter aftagerpanelerne <b>i henhold til universitetslovens § 13 a. Panelets størrelse og sammensætning fastsættes af rektor</b> efter indstilling fra institutlederen.</p> <p>Stk. 2. Hvert aftagerpanel konstituerer sig med en formand. Blandt aftagerpanelernes formænd udpeger rektor <b>for en 4-årig periode</b> efter drøftelse med bestyrelsen en fælles formand og en fælles næstformand, der tegner</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Stk. 4. Universitetet sikrer dialog mellem aftagerpanelerne og universitetet om uddannelsernes kvalitet og relevans for samfundet og inddrager aftagerpanelerne ved udvikling af nye og eksisterende uddannelser samt ved udvikling af nye undervisnings- og prøveformer. Aftagerpanelerne kan afgive udtalelse og stille forslag til universitetet om alle spørgsmål, der vedrører uddannelsesområdet. Aftagerpanelerne skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som universitetet forelægger for aftagerpanelerne.</p> <p>Kapitel 5.<br/>Institutledere.</p> <p>§ 28. Universitetets institutter driver forskning og varetager undervisning på alle niveauer inden for de fagområder, som er henlagt til det enkelte institut.</p> <p>§ 29. Institutlederen varetager efter bemyndigelse fra rektor instituttets daglige ledelse og træffer inden for de rammer, som rektor har fastsat, afgørelse bl. a. i følgende sager vedrørende instituttet:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fastsættelse af strategi og langsigtet planlægning for instituttets forsknings- og uddannelsesvirksomhed inden for de rammer, som er fastlagt af bestyrelsen og rektor.</li> <li>2. Disponering af instituttets bevillinger inden for de rammer, som er fastlagt af bestyrelsen og rektor. Institutlederen fører kontrol med, at instituttets budget overholdes og at bevillingerne anvendes i overensstemmelse med de af rektor og bestyrelsen fastsatte retningslinjer og øvrige bevillingsforudsætninger.</li> <li>3. Sikring af kvalitet og sammenhæng i instituttets forskning og undervisning</li> </ol> | <p>aftagerpanelerne som helhed. Disse udgør herefter aftagerpanelernes formandskab.</p> <p>Stk. 3. Universitetet sikrer dialog mellem aftagerpanelerne og universitetet om uddannelsernes kvalitet og relevans for samfundet og inddrager aftagerpanelerne ved udvikling af nye og eksisterende uddannelser samt ved udvikling af nye undervisnings- og prøveformer. Aftagerpanelerne kan afgive udtalelse og stille forslag til universitetet om alle spørgsmål, der vedrører uddannelsesområdet. Aftagerpanelerne skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som universitetet forelægger for aftagerpanelerne.</p> <p>Kapitel 8.<br/><b><i>Institutter og institutledere</i></b></p> <p>§ 28. Universitetets institutter driver forskning og varetager undervisning på alle niveauer inden for de fagområder, som er henlagt til det enkelte institut.</p> <p><i>Institutleder</i></p> <p>§ 29. Institutlederen varetager efter bemyndigelse fra rektor instituttets daglige ledelse og træffer afgørelse <b><i>inden for de rammer, rektor har fastsat.</i></b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning i de fag/uddannelser som er tilknyttet instituttet.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Sikring af at instituttets pålagte forskningsaktiviteter er i overensstemmelse med universitetets forskningsstrategiske ramme.</li> <li>5. Indstilling til rektor om etablering af nye fag/uddannelser.</li> <li>6. Dialog med aftagere og færdige kandidater om fagets/uddannelsens indhold, kvalitet og relevans – i samarbejde med studienævn og studielederen.</li> <li>7. Godkendelse inden for de af rektor fastsatte rammer af eksternt finansieret virksomhed ved instituttet og fastsættelse af vilkår for det eksterne samarbejde.</li> <li>8. Personaleledelsesopgaver over for de medarbejdere, som er tilknyttet instituttet.</li> <li>9. Fordeling blandt instituttets medarbejdere af de forsknings- og undervisnings- opgaver, der påhviler instituttet, samt påsyn af at arbejdsopgaverne udføres på forsvarlig vis.</li> <li>10. Etablering af procedurer, der sikrer medarbejdere og studerende medbestemmelse og medinddragelse i de beslutninger, institutledelsen foretager.</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>§ 30. Rektor ansætter og afskediger institutlederen. Ansættelse sker efter offentligt opslag. Den af rektor fastsatte ansættelsesprocedure fremgår af bilag 4 til denne vedtægt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Stk. 2. Institutlederen skal være en anerkendt forsker - normalt indenfor et eller flere af instituttets fagområder - og have erfaring med og indsigt i uddannelse og ledelse af forskningsmiljøer. Institutlederen skal have undervisningserfaring og besidde faglig og ledelsesmæssig legitimitet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>§ 30. Rektor ansætter og afskediger institutlederen <b>efter gældende regler</b>. Ansættelse sker efter offentligt opslag. Den af rektor fastsatte ansættelsesprocedure fremgår af bilag 4 til denne vedtægt.</p> <p>Stk. 2. Institutlederen skal være en anerkendt forsker - normalt indenfor et eller flere af instituttets fagområder - og have erfaring med og indsigt i uddannelse og</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Stk. 3. Ved vurdering af, hvorvidt en ansøger opfylder kravet om at være anerkendt forsker, lægges det med henvisning til Lov om Forskningsrådgivning m.v. til grund, at ansøgeren dels</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skal have bedrevet forskning på et videnskabeligt plan i en årrække,</li> <li>- skal være bedømt som kvalificeret af et fagkyndigt udvalg i forbindelse med en ansøgning til et lektorat på et universitet, en seniorforskerstilling på en sektorforskningsinstitution eller til en stilling på tilsvarende niveau ved en udenlandsk forskningsinstitution.</li> </ul> <p>Hvis en potentiel kandidat ikke er i besiddelse af en sådan fagkyndig bedømmelse nedsætter rektor et udvalg, der sammensættes som et bedømmelsesudvalg, der skal bedømme, om ansøgerens videnskabelige aktivitet og produktion kan kvalificere ansøgeren som anerkendt forsker.</p> | <p>ledelse af forskningsmiljøer. Institutlederen skal have undervisningserfaring og besidde faglig og ledelsesmæssig legitimitet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>§ 31. Ved hvert institut nedsættes der et rådgivende institutråd. Institutrådet har til opgave at rådgive institutlederen.</p> <p>Stk. 2. Det påhviler institutlederen, hvor gældende bestemmelser om fortrolighed ikke hindrer det, at informere institutrådet om væsentlige institutanliggender.</p> <p>Stk. 3. Institutrådet kan udtale sig om alle forhold af væsentlig betydning for instituttets virksomhed og har pligt til at drøfte de forhold, som institutlederen forelægger.</p> <p>Stk.4. Afgiver et flertal i institutrådet udtalelser i henhold til stk. 3, som institutlederen ikke er enig i,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p style="text-align: center;"><i>Institutråd</i></p> <p>§ 31. Ved hvert institut nedsættes der et rådgivende institutråd. Institutrådet har til opgave at rådgive institutlederen.</p> <p>Stk. 2. Det påhviler institutlederen, hvor gældende bestemmelser om fortrolighed ikke hindrer det, at informere institutrådet om væsentlige institutanliggender.</p> <p>Stk. 3. Institutrådet kan udtale sig om alle forhold af væsentlig betydning for instituttets virksomhed og har pligt til at drøfte de forhold, som institutlederen forelægger.</p> |

# ROSKILDE UNIVERSITET

Rektoratet

Notat

20. sep. 2013

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>underretter institutlederen rektor herom, når rektor skal have sagen forelagt.</p> <p>Stk. 5. Rektor fastsætter nærmere bestemmelser om institutrådets opgaver.</p> <p>§ 32. Institutrådet består af:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. institutlederen</li> <li>2. 4 repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere</li> <li>3. 2 repræsentanter for det teknisk-administrative personale</li> <li>4. 2 repræsentanter for de studerende</li> </ol> <p>Stk. 2. Medlemmer, som repræsenterer de videnskabelige medarbejdere herunder ansatte ph.d.-studerende, vælges af og blandt instituttets videnskabelige medarbejdere og ansatte ph.d.-studerende. Funktionsperioden (valgperioden) er 3 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 3. Medlemmer, som repræsenterer de teknisk-administrative medarbejdere, vælges af og blandt instituttets teknisk-administrative medarbejdere. Funktionsperioden (valgperioden) er 3 år.</p> <p>Stk. 4. Medlemmer, som repræsenterer de studerende, vælges af og blandt studerende indskrevet ved instituttet. Funktionsperioden (valgperioden) er 1 år.</p> <p>Stk. 5. Institutrådet vælger en formand af sin midte.</p> | <p>Stk.4. Afgiver et flertal i institutrådet udtalelser i henhold til stk. 3, som institutlederen ikke er enig i, underretter institutlederen rektor herom, når rektor skal have sagen forelagt.</p> <p>Stk. 5. Rektor <b>kan</b> fastsætte nærmere bestemmelser om institutrådets opgaver.</p> <p>§ 32. Institutrådet består af:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Institutlederen</li> <li>2. 4 repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere</li> <li>3. 2 repræsentanter for det teknisk-administrative personale</li> <li>4. 2 repræsentanter for de studerende</li> </ol> <p>Stk. 2. Medlemmer, som repræsenterer de videnskabelige medarbejdere herunder ansatte ph.d.-studerende, vælges af og blandt instituttets videnskabelige medarbejdere og ansatte ph.d.-studerende. Funktionsperioden (valgperioden) er 3 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 3. Medlemmer, som repræsenterer de teknisk-administrative medarbejdere, vælges af og blandt instituttets teknisk-administrative medarbejdere. Funktionsperioden (valgperioden) er 3 år.</p> <p>Stk. 4. Medlemmer, som repræsenterer de studerende, vælges af og blandt studerende indskrevet ved instituttet. Funktionsperioden (valgperioden) er 1</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Kapitel 6.<br/>Bachelor- og kandidatuddannelser<br/>Studienævn og studieleder.</p> | <p>år.</p> <p>Stk. 5. Institutrådet vælger en formand af sin midte.</p> <p>Kapitel 9.<br/>Studienævn og studieleder</p> <p><i>Studienævn</i></p> <p>§ 33. Studienævnet har til opgave at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelse og undervisning <b><i>i henhold til universitetslovens § 18, stk. 4 (der henvises til bilag 5) samt de retningslinjer rektor udstikker,</i></b> herunder:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udarbejdelse af forslag til studieordning og ændringer heri</li> <li>2. Godkendelse af undervisningsplaner <b><i>samt planer for tilrettelæggelse af undervisning og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.</i></b></li> <li>3. Godkendelse af ansøgninger om merit og om dispensation.</li> <li>4. At kvalitetssikre og kvalitetsudvikle uddannelse og undervisning og påse opfølgning af uddannelses- og undervisningsevalueringer.</li> </ol> |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>§ 33. Der nedsættes et studienævn for hver uddannelse eller fagområde. Der kan dog nedsættes studienævn for flere uddannelser sammen eller flere fagområder sammen. Herudover kan der nedsættes studienævn for andre særlige afgrænsede dele af uddannelserne.</p> <p>Stk. 2. Oprettelse og nedlæggelse af studienævn samt fastsættelse af medlemstal for det enkelte studienævn foretages af rektor.</p> <p>Stk. 3. Hvert studienævn består af et lige stort antal repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere og de studerende. Hvert studienævn skal som hovedregel bestå af mindst 4 og højst 10 medlemmer. Rektor kan dog i særlige tilfælde konkret fastsætte et andet antal medlemmer.</p> <p>Stk. 4. Repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere vælges af og blandt videnskabelige medarbejdere, der er forpligtet over for eller varetager undervisning ved studienævnets uddannelse/fagområde og har fast tilknytning til Roskilde Universitet. Funktionsperioden (valgperioden) er 4 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 5. Repræsentanterne for de studerende vælges af og blandt de studerende, der er indskrevet ved studienævnets uddannelse/fagområde. Funktionsperioden (valgperioden) er 1 år med mulighed for genvalg.</p> <p>§ 34. Studienævnet har til opgave at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og</p> | <p>5. At udtale sig indenfor sit område i alle sager af betydning for uddannelse og undervisning og drøfte forhold om uddannelse og undervisning, som rektor forelægger.</p> <p>§ 34. Der nedsættes et studienævn for hver uddannelse eller fagområde. Der kan dog nedsættes studienævn for flere uddannelser sammen eller flere fagområder sammen. Herudover kan der nedsættes studienævn for andre særlige afgrænsede dele af uddannelserne.</p> <p>Stk. 2. Oprettelse og nedlæggelse af studienævn samt fastsættelse af medlemstal for det enkelte studienævn foretages af rektor.</p> <p>Stk. 3. Hvert studienævn består af et lige stort antal repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere og de studerende. Hvert studienævn skal som hovedregel bestå af mindst 4 og højst 10 medlemmer. Rektor kan dog i særlige tilfælde konkret fastsætte et andet antal medlemmer.</p> <p>Stk. 4. Repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere vælges af og blandt videnskabelige medarbejdere, der er forpligtet over for eller varetager undervisning ved studienævnets uddannelse/fagområde og har fast tilknytning til Roskilde Universitet. Funktionsperioden (valgperioden) er 4 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 5. Repræsentanterne for de studerende vælges af og blandt de studerende, der er indskrevet ved studienævnets uddannelse/fagområde. Funktionsperioden (valgperioden) er 1 år med mulighed for genvalg.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>udvikling af uddannelse og undervisning, herunder:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udarbejdelse af forslag til studieordning og ændringer heri.</li> <li>2. Godkendelse af undervisningsplaner, herunder rekvirering af undervisning.</li> <li>3. Godkendelse af planer for tilrettelæggelse af undervisning og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.</li> <li>4. Forslag til optagelsesregler til uddannelsen/uddannelsesdelen.</li> <li>5. Fastsættelse af regler for merit indenfor gældende rammer og godkendelse af konkrete ansøgninger om merit efter indstilling fra studielederen herunder om forhåndsmérit og om dispensation.</li> <li>6. Kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af undervisning og uddannelse og påse opfølgning af uddannelses- og undervisningsevalueringer i samarbejde med institutleder.</li> <li>7. Sikre mulighed for udvikling af et godt fagligt og socialt miljø.</li> <li>8. Opfølgning af uddannelses- og undervisningsevalueringer.</li> <li>9. Udtalelse inden for sit område i alle sager af betydning for uddannelse og undervisning og drøfte forhold om uddannelse og undervisning, som rektor forelægger.</li> </ol> | <p>(§ 34 flyttet til § 33)</p>                                                                                                                                                                              |
| <p>§ 35. Studienævnet vælger af sin midte, blandt de heltidsansatte videnskabelige medarbejdere, en formand og blandt de studerende en næstformand</p> <p>Stk. 2. Formanden vælges for en periode på 4 år. Næstformanden vælges for en periode på 1 år med mulighed for genvalg.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>§ 35. Studienævnet vælger af sin midte, blandt de heltidsansatte videnskabelige medarbejdere, en formand og blandt de studerende en næstformand.</p> <p>Stk. 2. Formanden vælges for en periode på 4</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>§ 36. Det påhviler studienævnets formand, hvor gældende bestemmelse om fortrolighed ikke hindrer det, at informere videnskabelige medarbejdere og studerende om væsentlige studienævnsanliggender. Næstformandens opgave er at bistå formanden med dette arbejde.</p>                                                                                                                                                       | <p>år. Næstformanden vælges for en periode på 1 år med mulighed for genvalg.</p> <p>§ 36. Det påhviler studienævnets formand, hvor gældende bestemmelse om fortrolighed ikke hindrer det, at informere videnskabelige medarbejdere og studerende om væsentlige studienævnsanliggender. Næstformandens opgave er at bistå formanden med dette arbejde.</p>                                                                      |
| <p>§ 37. Rektor udpeger for hvert studienævn en studieleder efter indstilling fra studienævnet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p style="text-align: center;"><i>Studieleder</i></p> <p>§ 37. Rektor udpeger for hvert studienævn en <b>eller flere</b> studieledere efter indstilling fra studienævnet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Stk. 2. Rektor afsætter studieledere efter indstilling fra studienævnet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Stk. 2. Rektor afsætter studieledere efter indstilling fra studienævnet. <b><i>I særlige tilfælde, hvor en studieleder groft måtte tilsidesætte sine beføjelser, kan rektor afsætte studielederen uden indstilling fra studienævnet.</i></b></p>                                                                                                                                                                            |
| <p>§ 38. Studielederen har til opgave i samarbejde med studienævnet og i overensstemmelse med den af studienævnet godkendte undervisningsplan at forestå den praktiske tilrettelæggelse af undervisning og prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen. Studielederen godkender opgaveformulering og afleveringstidspunkt for kandidatspecialet samt i tilknytning hertil en plan for vejledningen af den studerende.</p> | <p>§ 38. Studielederen har til opgave i samarbejde med studienævnet og i overensstemmelse med den af studienævnet godkendte undervisningsplan at forestå den praktiske tilrettelæggelse af undervisning og prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen. Studielederen godkender opgaveformulering og afleveringstidspunkt for kandidatspecialet samt i tilknytning hertil en plan for vejledningen af den studerende.</p> |
| <p>Stk. 2. Studielederen disponerer over de tildelte undervisningsressourcer.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Stk. 2. Studielederen disponerer over de tildelte undervisningsressourcer.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Stk. 3. Studielederen fordeler de allokerede videnskabelige medarbejdere på de undervisningsopgaver, der påhviler</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Stk. 3. Studielederen fordeler de allokerede videnskabelige medarbejdere på de</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>faget/uddannelsen.</p> <p>Stk. 4. Studielederen varetager kontakten til censorformandskabet vedrørende studieordninger og eksamensplaner.</p> <p>Kapitel 7<br/>Masteruddannelser<br/>Styregrupper og uddannelsesleder.</p> <p>§ 39. Rektor fastsætter i forbindelse med godkendelsen af den enkelte masteruddannelse, hvilken institutleder som skal være ansvarlig for uddannelsen.</p> <p>§ 40. Institutlederen kan udpege en af de videnskabelige medarbejdere, der er tilknyttet masteruddannelsen til at fungere som uddannelsesleder for masteruddannelsen.<br/>Uddannelseslederen træffer på institutlederens vegne og efter rammer fastsat af denne alle afgørelser vedr. den daglige drift af masteruddannelsen.</p> <p>§ 41. Institutlederen nedsætter for hver masteruddannelse en rådgivende styregruppe. Styregruppen kan i særlige tilfælde efter høring af de berørte institutter og studienævn dække flere masteruddannelser.</p> <p>Stk. 2. Antallet af medlemmer i styregruppen fastsættes af rektor efter udtalelse fra den berørte institutleder.<br/>Uddannelseslederen er medlem af og formand for styregruppen.</p> <p>Stk. 3. Styregruppen har til opgave at rådgive uddannelseslederen i alle spørgsmål vedr. udformning og overordnet drift af masteruddannelsen.</p> | <p>undervisningsopgaver, der påhviler faget/uddannelsen.</p> <p>Stk. 4. Studielederen varetager kontakten til censorformandskabet vedrørende studieordninger og eksamensplaner.</p> <p>Kapitel 10<br/>Masteruddannelser<br/>Uddannelsesleder og Styregrupper</p> <p><i>Uddannelsesleder</i></p> <p>§ 39. Rektor fastsætter i forbindelse med godkendelsen af den enkelte masteruddannelse, hvilken institutleder som skal være ansvarlig for uddannelsen.</p> <p>§ 40. Institutlederen kan udpege en af de videnskabelige medarbejdere, der er tilknyttet masteruddannelsen til at fungere som uddannelsesleder for masteruddannelsen.<br/>Uddannelseslederen træffer på institutlederens vegne og efter rammer fastsat af denne alle afgørelser vedr. den daglige drift af masteruddannelsen.</p> <p><i>Styregruppe</i></p> <p>§ 41. Institutlederen nedsætter for hver masteruddannelse en rådgivende styregruppe. Styregruppen kan i særlige tilfælde efter høring af de berørte institutter (<i>dl</i>) dække flere masteruddannelser.</p> <p>Stk. 2. Antallet af medlemmer i styregruppen fastsættes af rektor efter udtalelse fra den berørte institutleder.<br/>Uddannelseslederen er medlem af og formand for styregruppen.</p> <p>Stk. 3. Styregruppen har til opgave at rådgive uddannelseslederen i alle spørgsmål vedr. udformning og overordnet drift af</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# ROSKILDE UNIVERSITET

Rektoratet

Notat

20. sep. 2013

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>§ 42. Hver styregruppe består af et lige stort antal repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere og de studerende. Hver styregruppe skal bestå af mindst 4 og højst 10 medlemmer.</p> <p>Stk. 2. Repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere - bortset fra uddannelseslederen - vælges af og blandt videnskabelige medarbejdere, der er forpligtet over for eller varetager undervisning ved masteruddannelsen. Funktionsperioden (valgperioden) er 3 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 3. Repræsentanterne for de studerende vælges af og blandt de studerende, der er indskrevet på masteruddannelsen. Funktionsperioden (valgperioden) er 1 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Kapitel 8.<br/>Forskeruddannelser<br/>Fælles forskeruddannelsesenhed, ph.d.-skoler, ph.d.-skoleledere og ph.d.-udvalg.</p> <p>§ 43. Der etableres en fælles forskeruddannelsesenhed, som på rektors vegne forestår den overordnede koordination og markedsføring af universitetets forskeruddannelser og fører tilsyn med uddannelserne.</p> <p>§ 44. Der etableres et antal ph.d.-skoler til at forestå forskeruddannelse.</p> <p>Stk. 2. Oprettelse og nedlæggelse af ph.d.-</p> | <p>masteruddannelsen.</p> <p>§ 42. Hver styregruppe består af et lige stort antal repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere og de studerende. Hver styregruppe skal bestå af mindst 4 og højst 10 medlemmer.</p> <p>Stk. 2. Repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere - bortset fra uddannelseslederen - vælges af og blandt videnskabelige medarbejdere, der er forpligtet over for eller varetager undervisning ved masteruddannelsen. Funktionsperioden (valgperioden) er <b>4 år</b> med mulighed for genvalg.</p> <p>Stk. 3. Repræsentanterne for de studerende vælges af og blandt de studerende, der er indskrevet på masteruddannelsen. Funktionsperioden (valgperioden) er 1 år med mulighed for genvalg.</p> <p>Kapitel 11.<br/>Forskeruddannelser<br/>Fælles forskeruddannelsesenhed, ph.d.-skoler, ph.d.-skoleledere og ph.d.-udvalg</p> <p><i>Fælles forskeruddannelsesenhed</i></p> <p>§ 43. Der etableres en fælles forskeruddannelsesenhed, som på rektors vegne forestår den overordnede koordination og markedsføring af universitetets forskeruddannelser og fører tilsyn med uddannelserne.</p> <p><i>Ph.d.-skoler</i></p> <p>§ 44. Der etableres et antal ph.d.-skoler <b>i tilknytning til institutterne</b> til at forestå forskeruddannelse.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>skoler foretages af rektor.</p> <p>§ 45. Ph.d.-skolelederen udpeges og afsættes af rektor jfr. § 13 stk. 2, nr. 9. Udpegningsproceduren skal sikre, at ph.d.-skolelederen har faglig og ledelsesmæssig legitimitet, er anerkendt forsker og har erfaring med og indsigt i ph.d.- uddannelse.</p> <p>Stk. 2 Ved vurdering af, hvorvidt en ansøger opfylder kravet om at være anerkendt forsker, lægges det med henvisning til Lov om Forskningsrådgivning m.v. til grund, at ansøgeren dels</p> <p>a. skal have bedrevet forskning på et videnskabeligt plan i en årrække,</p> <p>b. skal være bedømt som kvalificeret af et fagkyndigt udvalg i forbindelse med en ansøgning til et lektorat på et universitet, en seniorforskerstilling på en sektor-forskningsinstitution eller til en stilling på tilsvarende niveau ved en udenlandsk forskningsinstitution.</p> <p>Hvis en potentiel kandidat ikke er i besiddelse af en sådan fagkyndig bedømmelse nedsætter rektor et udvalg, der sammensættes som et bedømmelsesudvalg, der skal bedømme, om ansøgerens videnskabelige aktivitet og produktion kan kvalificere ansøgeren som anerkendt forsker.</p> <p>§ 46. Ph.d.-skolelederen er ansvarlig for forskeruddannelsesaktiviteterne på ph.d.-skolen.</p> | <p>Stk. 2. Oprettelse og nedlæggelse af ph.d.-skoler foretages af rektor.</p> <p><i>Ph.d.-skoleleder</i></p> <p>§ 45. Ph.d.-skolelederen udpeges og afsættes af rektor <b>under overholdelse af gældende regler.</b> Udpegningsproceduren skal sikre, at ph.d.-skolelederen har faglig og ledelsesmæssig legitimitet, er anerkendt forsker og har erfaring med og indsigt i ph.d.- uddannelse.</p> <p>§ 46. Ph.d.-skolelederen er ansvarlig for forskeruddannelsesaktiviteterne på ph.d.-skolen.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# ROSKILDE UNIVERSITET

Rektoratet

Notat

20. sep. 2013

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <i>Ph.d.-udvalg</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| § 47. For hver ph.d.-skole nedsættes et ph.d.-udvalg til at sikre de studerendes og de videnskabelige medarbejders indflydelse på ph.d.-forløbet.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | § 47. For hver ph.d.-skole nedsættes et ph.d.-udvalg til at sikre de studerendes og de videnskabelige medarbejders indflydelse på ph.d.-forløbet.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Stk. 2. Hvert ph.d.-udvalg består af et lige stort antal repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere og de ph.d.-studerende.<br>Ph.d.-udvalget består af mindst 4 og højst 10 medlemmer heraf;<br>a) mindst 2 og op til 5 medlemmer valgt af og blandt det videnskabelige personale, der er tilknyttet ph.d.-skolen.<br>b) mindst 2 og op til 5 medlemmer valgt af og blandt de ph.d.-studerende, der er tilknyttet ph.d.-skolen. | Stk. 2. Hvert ph.d.-udvalg består af et lige stort antal repræsentanter for de videnskabelige medarbejdere og de ph.d.-studerende. Ph.d.-udvalget består af mindst 4 og højst 10 medlemmer heraf;<br>1. mindst 2 og op til 5 medlemmer valgt af og blandt det videnskabelige personale, der er tilknyttet ph.d.-skolen.<br>2. mindst 2 og op til 5 medlemmer valgt af og blandt de ph.d.-studerende, der er tilknyttet ph.d.-skolen. |
| Stk. 3. Rektor fastsætter antallet af medlemmer i ph.d.-udvalget efter indstilling fra ph.d.-skolelederen. Funktionsperioden (valgperioden) er 4 år for det videnskabelige personale og 1 år for de ph.d.-studerende. Der er mulighed for genvalg for begge valggrupper.                                                                                                                                                                | Stk. 3. Rektor fastsætter antallet af medlemmer i ph.d.-udvalget efter indstilling fra ph.d.-skolelederen. Funktionsperioden (valgperioden) er 4 år for det videnskabelige personale og 1 år for de ph.d.-studerende. Der er mulighed for genvalg for begge valggrupper.                                                                                                                                                             |
| Stk. 4. Ph.d.-udvalget indstiller formand blandt ph.d.-udvalgets videnskabelige personale og evt. næstformand blandt ph.d.-udvalgets studerende til rektor.                                                                                                                                                                                                                                                                             | Stk. 4. Ph.d.-udvalget indstiller formand blandt ph.d.-udvalgets videnskabelige personale og evt. næstformand blandt ph.d.-udvalgets studerende til rektor.                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Stk. 5. Ph.d.-udvalget indstiller sammensætningen af bedømmelsesudvalg til rektor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Stk. 5. <b><i>Ph.d.-udvalgets opgaver følger af universitetslovens § 16 b, stk. 2 herunder:</i></b><br><b><i>1. Godkendelse af ph.d-kurser.</i></b><br><b><i>2. Udarbejdelse af forslag til interne retningslinjer for ph.d-skolen.</i></b><br><b><i>3. Udtalelse om evaluering af ph.d-uddannelse og -vejledning.</i></b>                                                                                                           |
| Stk. 6. Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Stk. 7. Ph.d.-udvalget udarbejder forslag om interne retningslinjer for ph.d.-skolen, herunder ph.d.-vejledning til ph.d.-skolelederen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Stk. 8. Ph.d.-udvalget udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelse og -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**ROSKILDE UNIVERSITET**

Rektoratet

**Notat**

20. sep. 2013

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>vejledning, herunder internationale evalueringer af ph.d.-skolerne, til ph.d.-skolelederen.</p> <p>Stk. 9. Ph.d.-udvalget godkender ansøgninger om merit, herunder forhåndsmerit, og om dispensation.</p> <p>Stk. 10. Ph.d.-udvalget udtaler sig om alle sager af betydning for ph.d.-uddannelse og -vejledning, som rektor forelægger.</p> <p>Kapitel 9.<br/>Roskilde Universitetsbibliotek.</p> <p>§ 48. Roskilde Universitetsbibliotek er et offentligt forskningsbibliotek og udgør en del af Roskilde Universitet.</p> <p>Stk. 2. Universitetsbiblioteket har til formål:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- at give videnskabelige medarbejdere og studerende ved Roskilde Universitet adgang til den information og de informationsbærende materialer, der er nødvendige for forskning og undervisning, samt sikre information om og adgang til Roskilde Universitets medarbejder- og studenterforskning,</li> <li>- som offentligt forskningsbibliotek at stille sine samlinger til rådighed for eksterne brugere, herunder regionale forsknings- og undervisningsinstitutioner, erhvervsliv og borgere,</li> <li>- at indgå i det samlede nationale og internationale bibliotekssamarbejde og</li> <li>- at drive forsknings- og udviklingsarbejde inden for bibliotekets fag- og funktionsområder.</li> </ul> | <p><b>4. Godkendelse af ansøgninger om merit og om dispensation</b></p> <p><b>5. Udtalelse om alle sager af betydning for ph.d.-uddannelse og -vejledning, som rektor forelægger.</b></p> <p>Kapitel 12.<br/>Roskilde Universitetsbibliotek</p> <p>§ 48. Roskilde Universitetsbibliotek er et offentligt forskningsbibliotek og udgør en del af Roskilde Universitet.</p> <p>Stk. 2. Universitetsbiblioteket har til formål:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- at give videnskabelige medarbejdere og studerende ved Roskilde Universitet adgang til den information og de informationsbærende materialer, der er nødvendige for forskning og undervisning, samt sikre information om og adgang til Roskilde Universitets medarbejder- og studenterforskning,</li> <li>- som offentligt forskningsbibliotek at stille sine samlinger til rådighed for eksterne brugere, herunder regionale forsknings- og undervisningsinstitutioner, erhvervsliv og borgere,</li> <li>- at indgå i det samlede nationale og internationale bibliotekssamarbejde og</li> <li>- at drive forsknings- og udviklingsarbejde inden for bibliotekets fag- og</li> </ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# **ROSKILDE UNIVERSITET**

Rektoratet

**Notat**

20. sep. 2013

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>§ 49. Universitetsbiblioteket ledes af overbibliotekaren efter bemyndigelse fra rektor.</p> <p>Stk. 2 Overbibliotekaren skal i forbindelse med sin ledelse af universitetsbiblioteket sikre procedurer for inddragelse af medarbejderne på biblioteket i de beslutninger biblioteksledelsen foretager.</p> <p>Stk. 3. Overbibliotekaren skal have en akademisk uddannelse og have ledelseserfaring.</p> <p>§ 50. Rektor ansætter og afskediger overbibliotekaren. Ansættelse sker efter offentligt opslag. Rektor fastsætter nærmere regler for ansættelsesproceduren.</p> <p>§ 51. Til at rådgive overbibliotekaren kan rektor nedsætte et biblioteksudvalg.</p> <p>Stk. 2. Rektor fastsætter nærmere bestemmelser om nedsættelse af biblioteksudvalget, biblioteksudvalgets sammensætning, funktionsperiode, opgaver m.v.</p> <p>Kapitel 10.<br/>Forskellige bestemmelser</p> <p>§ 52. Rektor udskriver valg til de kollegiale organer. Rektor fastsætter nærmere regler for afholdelse af valg til de i denne vedtægt fastsatte nævn, råd og udvalg. Rektor orienterer bestyrelsen om indholdet af valgreglerne.</p> | <p>funktionsområder.</p> <p>§ 49. Universitetsbibliotekets <i>drift og ledelse varetages efter bemyndigelse fra rektor på grundlag af rammer, rektor har fastsat.</i></p> <p>Kapitel 13.<br/>Forskellige bestemmelser</p> <p><i>§ 52 og 53 flyttet til kapitel 3</i></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Stk. 2. | Umiddelbart efter at et valgs resultat er endeligt, foranlediger rektor valgresultatet offentliggjort.                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Stk. 3. | Klager vedrørende retlige spørgsmål i anledning af et afholdt valg afgøres af rektor.                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| § 53.   | Funktionsperioden for Akademisk Råd, ph.d.-udvalg og studienævn starter 1. februar. Formanden for Akademisk Råd vælges på det første møde i det nyvalgte Akademiske Råd.                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| § 54.   | De i henhold til denne vedtægt nedsatte nævn, råd og udvalg m.v. vedtager en forretningsorden i overensstemmelse med universitetets standardforretningsorden.                                                                                                                           | <p><i>Universitets standardforretningsorden</i></p> <p>§ 50. De i henhold til denne vedtægt nedsatte nævn, råd og udvalg m.v. vedtager en forretningsorden i overensstemmelse med universitetets standardforretningsorden.</p>                                                                         |
| Stk. 2. | Et eksemplar af den vedtagne forretningsorden fremsendes umiddelbart efter vedtagelsen til rektor til godkendelse.                                                                                                                                                                      | <p>Stk. 2. Et eksemplar af den vedtagne forretningsorden fremsendes umiddelbart efter vedtagelsen til rektor til godkendelse.</p>                                                                                                                                                                      |
| § 55.   | En klage, der angår lovligheden af Akademisk Råds, et ph.d.-udvalgs eller et studienævns beslutninger eller af dets funktionsmåde, fremsendes til det berørte organ, der er forpligtet til at fremlægge sagen til rektors afgørelse.                                                    | <p><i>Klage</i></p> <p>§ 51. En klage, der angår lovligheden af Akademisk Råds, et ph.d.-udvalgs eller et studienævns beslutninger eller af dets funktionsmåde, fremsendes til det berørte organ, der er forpligtet til at fremlægge sagen til rektors afgørelse.</p>                                  |
| Stk. 2. | En klage, der angår lovligheden af en leders beslutninger eller funktionsmåde, <b>kan</b> fremsendes til den pågældende leder, lederens nærmeste overordnede eller til klagerens tillidsrepræsentant, der er forpligtet til at videreformidle klagen til lederens nærmeste overordnede. | <p>Stk. 2. En klage, der angår lovligheden af en leders beslutninger eller funktionsmåde, <i>kan</i> fremsendes til den pågældende leder, lederens nærmeste overordnede eller til klagerens tillidsrepræsentant, der er forpligtet til at videreformidle klagen til lederens nærmeste overordnede.</p> |
| Stk. 3. | En klage over en afgørelses indhold i                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

# ROSKILDE UNIVERSITET

Rektoratet

Notat

20. sep. 2013

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>øvrigt fremsendes til det organ, der har truffet afgørelsen, der er forpligtet til at videreformidle til rette instans.</p> <p>Stk. 4. På samme måde kan en klage over en afgørelses indhold i øvrigt fremsendes til den pågældende leder, der har truffet afgørelsen, eller dennes nærmeste overordnede eller til klagerens tillidsrepræsentant, der er forpligtet til at videreformidle klagen til lederens nærmeste overordnede.</p>                                                                          | <p>Stk. 3. En klage over en afgørelses indhold i øvrigt fremsendes til det organ, der har truffet afgørelsen, der er forpligtet til at videreformidle til rette instans.</p> <p>Stk. 4. På samme måde kan en klage over en afgørelses indhold i øvrigt fremsendes til den pågældende leder, der har truffet afgørelsen, eller dennes nærmeste overordnede eller til klagerens tillidsrepræsentant, der er forpligtet til at videreformidle klagen til lederens nærmeste overordnede.</p> |
| <p>Kapitel 11.<br/>Ændring af vedtægten.</p> <p>§ 56. Forslag til ny vedtægt eller ændring af denne vedtægt kan besluttet af bestyrelsen med almindeligt flertal. Ændringsforslag skal være udsendt mindst 2 uger før det møde, hvor sagen behandles.</p> <p>Stk. 2. Det godkendte forslag til en ny vedtægt eller ændringer i denne vedtægt forelægges ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser til godkendelse.</p>                                                                       | <p>Kapitel 14.<br/>Ændring af vedtægten</p> <p>§ 52. Forslag til ny vedtægt eller ændring af denne vedtægt kan besluttet af bestyrelsen med almindeligt flertal. Ændringsforslag skal være udsendt mindst 2 uger før det møde, hvor sagen behandles.</p> <p>Stk. 2. Det godkendte forslag til en ny vedtægt eller ændringer i denne vedtægt forelægges ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser til godkendelse.</p>                                             |
| <p>Kapitel 12.<br/>Ikrafttræden m.v.</p> <p>§ 57. Vedtægten træder i kraft, når den er godkendt af ministeren for videnskab, teknologi og udvikling.</p> <p>Stk. 2. Samtidig ophæves Vedtægt for Roskilde Universitet som vedtaget af bestyrelsen den 23. februar 2011.</p> <p>§ 58. Valgte medlemmer af kollegiale organer, der i henhold til universitetets vedtægt af 6. december 2007 og den 27. august 2008 fungerer ved denne vedtægts ikrafttræden, fortsætter indtil udløbet af deres funktionsperiode.</p> | <p>Kapitel 15.<br/>Ikrafttræden m.v.</p> <p>§ 53. Vedtægten træder i kraft, når den er godkendt af ministeren for videnskab, teknologi og udvikling.</p> <p>Stk. 2. Samtidig ophæves Vedtægt for Roskilde Universitet <b>af 19. juni 2012.</b></p> <p>§ 58. <b>(dl)</b></p>                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>§ 59. Såfremt der nedsættes nye organer i den løbende ordinære valgperiode 1. februar 2012 til 31.januar 2014, vil de nyvalgte medlemmers første funktionsperiode blive fastsat svarende til den resterende del af denne ordinære periode, det vil sige med udløb den 31. januar 2014.</p> | <p>§ 54. Såfremt der nedsættes nye organer i den løbende ordinære valgperiode 1. februar 2012 til 31.januar 2014, vil de nyvalgte medlemmers første funktionsperiode blive fastsat svarende til den resterende del af denne ordinære periode, det vil sige med udløb den 31. januar 2014.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Der forudsættes umiddelbart ingen ændringer i vedtægtens bilag 1-4 om retningslinier for ansættelse af hhv. rektor, prorektor, universitetsdirektør og institutledere. Disse bilag er derfor ikke medtaget i nærværende dokument.

## Pkt. 6 Forslag om ændring af RUC's vedtægt - Resumé af bestyrelsens drøftelse på bestyrelsesseminaret den 24.-25. juni 2013

---

Bestyrelsesformanden indledte drøftelsen om RUCs vedtægt med at understrege, at der ville blive tale om en uformel drøftelse af behovene for dels en generel forenkling/oprydning i RUCs vedtægt dels en opsamling på fremsatte ønsker fra vedtægtsrevisionen i 2011/2012 og dels en vurdering af mulighederne for yderligere udvikling af medindflydelses-/medinddragelseshensynene gn. optimering af beslutningsprocesserne på RUC. Vedtægtsdrøftelsen skulle ses som en "opvarmning" til en egentlig behandling af RUC's vedtægt i efteråret 2013.

Som grundlag for drøftelsen var udsendt et konkret vedtægtsændringsforslag indeholdende forslag til forenklinger og forslag til substansændringer på grundlag af indkomne forslag fra RUC. Det foreliggende vedtægtsændringsforslag havde karakter af en "bruttokatalog" over modtagne konkrete ønsker; der var ikke forudgående taget stilling til forslagene og der var ingen samlet afsender på dem.

Bestyrelsen kommenterede vedtægten og vedtægtsændringsforslaget. Der var generel tilslutning til at foretage en forenkling af vedtægten som foreslået i forslaget. Sikring af medindflydelse/medinddragelse vurderedes ikke at kunne ske gennem yderligere vedtægtsændringer men gennem procedurerne i de beslutningstagende miljøer på RUC, hvor hensynet til stadighed skulle være i fokus. HSU's beklagelse af forskningsbibliotekets nedtonede rolle i vedtægten blev påpeget.

Til de væsentligste substansændringsforslag i vedtægtsændringsforslaget bemærkede bestyrelsen;

- Udvidelse af bestyrelsen med nyt vip-medlem, § 13 (forslag fremsat af Helge Hvid i 2011/2012)

Flertallet i bestyrelsen var ikke positivt indstillet overfor forslaget, der umiddelbart ville medføre en udvidelse af bestyrelsens medlemmer på 2 medlemmer og kunne åbne for yderligere ønsker fra andre grupper om udvidelse. Bestyrelsen lagde vægt på at fastholde bestyrelsens nuværende antal og pegede på, at VIP-gruppens fremhævede interesser måtte varetages udenfor bestyrelsens regi.

*konklusion*; Intet flertal for en udvidelse af bestyrelsen. Forslaget vil fortsat indgå i arbejdet.

- Forlængelse af valgperiode for studenterrepræsentanterne, § 16 (forslag fremsat af Studenterrådet i 2011/2012)

Bestyrelsen konstaterede at der ikke var enighed mellem studenterorganisationerne om forslaget. Forslagsstillernes hensyn blev drøftet, og det var bestyrelsens vurdering, at der med de nuværende vedtægter var mulighed både for forlængelse af valgperioden ved genopstilling, og for at erfarne/uerfarne studerende kan overlape hinanden som ønsket. Flertallet af bestyrelsen lagde også vægt på, at den gældende regel sikrer, at to lister kan repræsenteres samtidig i bestyrelsen. På grundlag af drøftelsen fandt flertallet af bestyrelsen, at den gældende regel bør fastholdes.

*Konklusion*; Intet flertal for en forlængelse af studenterrepræsentanternes valgperiode - hensynet kan tages indenfor gældende vedtægtsbestemmelse.

- TAP-medlemskab af AR, § 25 (forslag fremsat af AR og HSU 2013);

Bestyrelsen drøftede formål, muligheder og hensigtsmæssighed af, at TAP-personalet blev tildelt medlemskab af AR i stedet for observatørstatus. Syddansk Universitet havde fundet en løsning, hvorefter TAP-personalet fik medlemsstatus i forbindelse med AR's behandling af ikke-akademiske sager, mens TAP-personalet havde observatørstatus under behandling af akademiske sager. Flere bestyrelsesmedlemmer understregede betydningen af, at Akademisk Råd koncentrerer sig om akademiske/videnskabelige sager, og at sådanne sager ikke er sagligt relevante for TAP-personalet. Her overfor blev fremhævet, at Akademisk Råd i praksis behandler mange ikke-akademiske sager. Det var den generelle opfattelse i bestyrelsen, at de sager, der forelægges AR, i højere grad burde koncentreres om akademiske sager.

Med henvisning til at AR som fortrinsvis rådgivende organ kun i ringe grad afgør sager ved afstemning og at TAP-personalet som observatører derfor i praksis sjældent er sat uden for indflydelse, fandt bestyrelsen det ikke presserende at ændre TAP's status i AR.

*Konklusion;* Intet flertal for ændring af TAP-personalets status i Akademisk Råd.

- Omskrivning/forenkling/tydeliggørelse af vedtægten generelt (ønske fremsat af bestyrelsesformanden i 2013);

Bestyrelsen udsatte drøftelsen af forslaget om en generel forenkling og omskrivelse af vedtægten til den forudsatte senere reelle behandling af vedtægten på de ordinære møder i efteråret 2013.

- Omskrivning og tydeliggørelse af studienævnenes kompetence, § 33 (ønske fremsat af rektoratet 2013)

Bestyrelsen udsatte drøftelsen af forslaget til den forudsatte senere reelle behandling af vedtægten på de ordinære møder i efteråret 2013.

- Ændring af bestemmelsen om udpegningsperiode for de eksterne bestyrelsesmedlemmer, der indtræder midt i en periode i forbindelse med et andet eksternt medlems ekstraordinære udtræden, § 15 stk. 2 (forslag fra rektoratet 2013)

Bestyrelsen kunne tilslutte sig forslaget.

- Rektors adgang til at afsætte en studieleder i tilfælde af grov tilsidesættelse af beføjelser, § 37 stk. 2. (forslag fra rektoratet 2013)

Bestyrelsen kunne tilslutte sig forslaget.

Bestyrelsesformanden afrundede drøftelsen og fastslog, at vedtægtsdrøftelsen vil blive genoptaget på ordinært bestyrelsesmøde i løbet af efteråret.

## **Pkt 7. Vurdering af medarbejderes og de studerendes medinddragelse og medbestemmelse på RUC på grundlag af redegørelse fra rektor**

---

### **Baggrund**

I forbindelse med RUCs implementering af 2011-universitetsloven fastsattes i RUCs vedtægt § 6 en ny bestemmelse om, at bestyrelsen løbende skal sikre medinddragelse og medbestemmelse af medarbejdere og studerende herunder gennem en årlig vurdering af medinddragelses- og medbestemmelsestiltag på grundlag af en redegørelse fra rektor.

Med henblik på bestyrelsens drøftelse af medinddragelses- og medbestemmelsestiltag i 2012/2013 på det ordinære bestyrelsesmøde i oktober har rektor udarbejdet vedlagte redegørelse. Redegørelsen er udarbejdet på grundlag af modtaget input i forbindelse med en høring af studenterorganisationerne, institutternes lokaludvalg, universitetsbiblioteket samt fra fællesadministrationen.

Redegørelsen har forudgående været forelagt AR og HSU. HSU havde ingen bemærkninger til redegørelsen. Nogle medlemmer i Akademisk Råd udtrykte bekymring for processen lokalt på institutterne, og de mente, at det burde undersøges nærmere. Rektor understregede, at høringen var sendt ud til institutterne med institutlederne og sekretariatslederne som modtagere – og at den normale procedure vedrørende høringer således har været overholdt.

### **Sagsfremstilling**

Bestyrelsen forelægges rektors redegørelse om medinddragelse og medbestemmelse til drøftelse med henblik på at vurdere medarbejderes og de studerendes medinddragelse og medbestemmelse.

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen vurderer medinddragelses-/medbestemmelsesforholdene på RUC på grundlag af rektors redegørelse.

---

## Pkt. 7 Redegørelse for medinddragelses-/medbestemmelsestiltag på RUC i 2012/2013

---

### Baggrund

I forbindelse med 2011-universitetslovens betoning og vægtning af reglen om medarbejderes og studerendes krav på medinddragelse og medbestemmelse i væsentlige universitetsbeslutninger iværksatte RUC et arbejde, der dels tog sigte på at beskrive hensynet tydeligere i RUC's vedtægt dels at efterse beslutningsprocesserne med fokus på muligheder for bedre medinddragelse/medbestemmelse.

RUC's arbejde mandede ud i to nye bestemmelser om medinddragelse/medbestemmelse i RUC's vedtægt fra 2012. Dels en ny bestemmelse i § 13 stk. 2 nr. 19, der pålægger rektor at sikre medarbejdere og studerende medbestemmelse og medinddragelse i væsentlige beslutninger, dels en ny bestemmelse i § 6, der pålægger bestyrelsen løbende at sikre medbestemmelse og medinddragelse bl.a. gennem en årlig vurdering, der skal foretages på grundlag af en redegørelse fra rektor.

Eftersynet af RUC's beslutningsprocesser gav ikke anledning til at iværksætte omfattende ændringer men mandede ud i en beslutning om gennem formulering af kommissorier og nye forretningsordener for organerne Akademisk Råd, HSU samt institutrådene at tydeliggøre formål, arbejdsprocedurer og snitflader ml. organerne til skabelse af større overblik over beslutningsprocesserne. På nuværende tidspunkt er der i medfør af beslutningen vedtaget kommissorium og ny forretningsorden for HSU, mens Akademisk Råd og institutrådene endnu arbejder med deres kommissorier og forretningsordner.

Nærværende redegørelse har til formål at orientere bestyrelsen om medinddragelse og medbestemmelse i 2012/2013 med henblik på bestyrelsens drøftelse herom jfr. bestemmelsen i RUC's vedtægt § 6.

Redegørelsen er den første af sin slags efter vedtægtens § 6 stk. 2.

### Medinddragelse/medbestemmelse i 2012/2013

Inddragelsen af medarbejdere og studerende samt deres medbestemmelse i beslutningsprocessen sikres på RUC gennem de pågældendes repræsentative deltagelse i universitetets beslutningstagende og rådgivende organer, hvortil medarbejdere (fordelt i henholdsvis en videnskabelig og en teknisk-administrativ valggruppe) og studerende på grundlag af en demokratisk valgproces vælger deres repræsentanter.

Møderne i de beslutningstagende og rådgivende organer tilrettelægges i dialog med organernes medlemmer, og mødedagsordenerne bliver til i et samarbejde med de repræsenterede valggrupper. I Akademisk Råd og HSU har der de senere år f.eks. fast været afholdt dagsordensmøder forud for ordinære møder, hvor de repræsenterede grupper i organet deltager i beslutningen om, hvilke punkter, der skal sættes på dagsorden og behandles.

På møderne er det i henhold til organernes forretningsordner formandens/mødelederens opgave at sikre, at alle synspunkter bliver hørt.

Studerenterorganisationerne har de senere år været inviteret til at deltage som observatører i HSU.

I det forgange år har der på grundlag af vedtægtsændringen i 2012 om medinddragelse/medbestemmelse og de øvrige iværksatte tiltag på RUC herom været et stærkt fokus på medinddragelse/medbestemmelse i organerne, og rektoratet har løbende italesat og understreget hensynet samt opfordret til, at grupper, der måtte føle sig overhørt, gjorde opmærksom på det.

Høring af studenterorganisationer, lokaludvalg og fællesadministration

I forbindelse med tilblivelsen af nærværende redegørelse har der været en høring af RUC's studenterorganisationer, samarbejdsorganerne (lokaludvalg) samt RUCs fællesadministration om deres oplevelse af medinddragelses-/medbestemmelsesforholdene i 2012-2013.

Der er i forbindelse med høringen, der er afviklet i perioden 28. juni 2013 – 2. september 2013, modtaget input om medinddragelse/medbestemmelse fra studenterorganisationen Frit Forum, fra institutternes lokaludvalg på CBIT, ISG, ENSPAC og CUID, fra Universitetsbibliotekets lokaludvalg samt fra fællesadministrationen.

Tilbagemeldingerne kan opsummeres således;

*Studenterorganisationerne*

*Frit Forum (FF)* bemærker, at FFs tilstedeværelse i bestyrelsen, Akademisk Råd samt en række institutråd og studienævn sikrer et naturligt fundament for inddragelse og indsigt i RUC's beslutningsprocesser.

FF fremhæver betydningen for de studerende af, at der i år er flere studenterorganisationer repræsenteret i bestyrelsen og Akademisk råd – det sikrer efter FFs opfattelse indflydelse for et større antal studerende og at diskussionerne bliver mere nuancerede. Det er sammenfattende FFs opfattelse, at der er en langt større medbestemmelse for de studerende og indsigt i beslutningsgrundlaget end det tidligere har været tilfældet.

FF fremhæver en positiv udvikling vedr. høringer, hvor FF føler sig vel inddraget. FF kunne dog godt tænke sig at høringsprocedurer, workshops mv. blev bedre forudgående kommunikeret og annonceret f.eks på digital platform.

FF fremhæver også en ny praksis på ISG, hvorefter man vil inddrage studerende i ansættelsesprocedurer ved ansættelse af videnskabeligt personale.

Som et kritisk punkt peger FF på, at Studenterrådet har fordele og fortrin eksempelvis vedr. intro-forløbet for de studerende. FF efterlyser i denne forbindelse en konsekvent ligestilling af studenterorganisationerne. Om intro-forløbet konkret bemærker FF, at det ikke bør lægges i hænderne på en politisk organisation men hellere i eksempelvis den politisk neutrale forening "Studenterhuset".

*Institutternes lokaludvalg*

*Fra CUID* fremhæves, at retningslinier og ideer fra døgnsseminaret i 2011 om medinddragelse/medbestemmelse i vidt omfang følges og efterleves. Medarbejdere og studerende har muligheder for medindflydelse i lokaludvalget og i institutrådet men også i forbindelse med månedlige medarbejdermøder, hvor der udveksles information om aktuelle problemstillinger vedr. CUIDs drift, økonomi, uddannelses- og forskningsforhold.

I 2012-2013 har der været afholdt særlige institutseminarer for alle medarbejdere og studerende, hvor instituttets uddannelsesportefølje er blevet diskuteret i forbindelse med CUID's bidrag til RUC's masterplan for uddannelser.

Der er endvidere lavet en CUID-blog til at sikre en levende debat blandt alle ansatte på instituttet.

For de studerende planlægges der en særlig offensiv i relation til deres inddragelse i en nødvendig drøftelse om udvikling af studiemiljøet.

---

*CBIT* fremhæver det løbende arbejde i lokaludvalget, hvor medarbejderne høres, og forsøgene på at få instituttets studerende til at deltage i udvalget. De studerende prioriterer imidlertid fortrinsvis arbejdet i institutrådet.

For at sikre opmærksomhed om lokaludvalgets arbejde/drøftelser offentliggøres udvalgets mødereferater i CBITs månedlige nyhedsbrev. Der er yderligere udarbejdet en folder "Hvad laver lokaludvalget – hvem er vi ?", som er uddelt til alle medarbejdere med opfordring til at deltage og aktivt bruge LU-repræsentanten.

CBIT har i 2012/2013 yderligere afholdt adskillige morgenmøder for sine medarbejdere, hvor et LU-medlem har holdt oplæg om LU-arbejdet og fremhævet mulighederne for indflydelse.

Som eksempel på inddragelse og medbestemmelse fremhæver CBIT instituttets flytning i forbindelse med overtagelsen af Campus-it. Her blev principperne for flytning drøftet i lokaludvalget og godkendt, hvorefter de konkrete flytteplaner blev udmeldt af ledelsen. Repræsentanterne for Performance-design og EØ (som flytteplanerne drejede sig om) gik tilbage til deres miljøer og diskuterede udmeldingen. Der blev udarbejdet et svar fra begge miljøer, som ledelsen forholdt sig til. Det betød, at flytteplanerne blev ændret radikalt i forhold til den første udmelding.

Fra *ISG* fremhæves en stor studenteraktivitet og engagement i forbindelse med ISG's inddragelse af de studerende i studienævn og institutråd. De studerende er ikke i øjeblikket repræsenteret i lokaludvalget, men med mange fællesmøder ml. lokaludvalg og institutråd sikres de studerende alligevel indflydelse på lokaludvalgsforhold f.eks. arbejdsmiljø/ undervisningsmiljø.

Som eksempler på inddragelse af de studerende fremhæver *ISG* aktiv studenterdeltagelse gennem hele tilblivelsen af International Studies, institutleder Gorm Ryes invitation 2 gange årligt af studenterrepræsentanter i institutråd og studienævn til en samtale om strategi, uddannelser, studieforløb mm, invitationer af de studerende til møder med censorformandskabet og aftagerpanelet, deltagelse i projektgruppe vedr. ombygning af hus 21, invitation af studerende til at deltage i ansættelsessamtaler ved ansættelse af vip samt månedsmøder ml. repræsentanter for sam-bachelorstuderende, ISGs sekretariatsleder Mette Sonne og fm. Maria Søndergaard om alle påtrængende emner.

*ENSPAC* fremhæver samarbejdet i instituttets repræsentative organer; institutråd, samarbejdsudvalg og arbejdsmiljøudvalg samt initiativer til studenterinddragelse i arbejdsmiljøspørgsmål.

ENSPAC afholder ca. 4 personalemøder om året. Møderne udgør et vigtigt bidrag i ENSPACs beslutningsforberedende diskussioner og sikrer løbende medarbejderindflydelse.

Som eksempler på emner fremhæves uddannelsesmasterplanen, økonomi, stillingsopslag, tilpasninger af TEK/TAP-gruppen. Der har også været gjort forsøg med personalemøder kun for VIP-personale.

Ved siden af de repræsentative organer og personalemøder afvikler ENSPAC løbende uformelle samarbejds-møder eksempelvis en heldagsworkshop om studienævns- og studieledelsesstruktur, møder om arbejdspressituationer mm.

#### *RUCs fællesadministration*

*Fællesadministrationens Lokaludvalg* oplyser, at udvalget løbende mødes og drøfter store såvel som små ting der vedrører medarbejderne i Fællesadministrationen. Kulturen i lokaludvalget er kendetegnet ved at være demokratisk og dialogorienteret, og der blev i sommeren 2012 indført en ny mødetradition for at undgå, at møderne blev af primært informativ karakter baseret på

---

envejskommunikation fra formanden. Siden 2012 har LU-møderne foregået sådan, at såvel medlemmer fra A- som fra B-siden fremlægger dagsordenspunkter.

Hovedparten af beslutningerne vedr. blandt andet medarbejdertrivsel og arbejdsmiljø træffes af og på grundlag af behandling i LU. Måtte der opstå en situation, hvor der mellem to planlagte ordinære møder er brug for der bliver truffet hurtige beslutninger, indkaldes der til ekstraordinære møder, så B-siden bliver inddraget i beslutningsprocessen.

Lokaludvalget har i 2012 afholdt i alt 6 møder – heraf fem ordinære og ét ekstraordinært møde. I 2013 har Lokaludvalget ultimo august afholdt et ekstraordinært og 3 ordinære møder.

Som eksempler på sager, der har været behandlet i LU i det forgangne år og dermed har været under indflydelse af medarbejderne fremhæves bl.a. formuleringen af Fællesadministrationens arbejdsmiljøplan for 2013, arbejde med tværfaglighed og etablering af en kultur præget af tillid og respekt medarbejderne imellem, kvalitets- og trivselstiltag herunder iværksættelse af spotmåling, planlægning af et fælles personalearrangement med fokus på trivsel, diverse medarbejderinddragelsesaktiviteter i relation til fællesadministrationens flytning til bygning 30.

*FIT (Finans, IT- og Teknik-afdelingen)* oplyser, at der i tilknytning til aktiviteterne i de kollegiale organer og i LU på FITs område tillige har været en række uformelle drøftelser, som har inddraget medarbejdere og studerende.

*Roskilde Universitetsbiblioteks lokaludvalg* oplyser, at der i lokaludvalget og i ad hoc udvalg sker inddragelse af medarbejderne i alle sager vedrørende ansættelser, herunder udarbejdelse af stillingsopslag, fordeling af midler til forbrug/bibliotekets budgetfordeling, trivselsforhold, lokaletildeling og omflytninge, kompetenceudvikling samt prioriteringer.

I 2012/2013 har der været afholdt 3 personaleseminarer/workshops om hhv. kommunikation på jobbet/den professionelle dialog, kvalitet og trivsel samt kvalitet og ressourcer. Disse seminarer har hver for sig givet såvel ledelse som medarbejdere input til større medindflydelse, medinddragelse og medbestemmelse.

Bibliotekets medarbejdere har generelt i det daglige arbejde meget vide rammer for at træffe beslutninger indenfor deres respektive ansvarsområder.

RUB's lokaludvalg oplyser, at RUB's ledelse i perioden har lagt rammer for flere større beslutninger om bibliotekets drift og organisering. I flere af disse tilfælde har dele af bibliotekets personale ikke følt, at medindflydelsen og medbestemmelsen har været på det for dem ønskede niveau, hvilket biblioteksledelsen har taget ad notam. Disse særlige væsentlige sager omfatter bl.a. overdragelsen af en kortsamling, leveranceaftalen ml. RUB og RUC, implementeringen af udvidet, ubemandet åbningstid samt organisationsomlægning.

Udarbejdelse af en biblioteksstrategi for RUC i foråret/sommeren 2012 blev foretaget af bibliotekets ledelse på baggrund af Rektoratets forventning til den nye overbibliotekar. Biblioteksstrategien blev efterfølgende sendt i høring internt på biblioteket med enkelte justeringer til følge inden vedtagelse i bibliotekets samarbejdsudvalg juli 2012 og viderefremsendelse til Rektorat og Universitetsledelsen til efterfølgende vedtagelse på universitetet. Bibliotekets medarbejdere har således haft en mulig indflydelse på indholdet i strategien, men grundlæggende har denne proces og resultatet heraf været styret og besluttet af ledelsen.

### **Rektors bemærkninger**

Det er rektoratets samlede vurdering, at der er en god inddragelse af medarbejdere og studerende i de væsentlige beslutninger på RUC.

---

Med det ekstra fokus, der kom på medinddragelse/medbestemmelse i forbindelse med 2011-universitetsloven, har området i særlig grad været på RUCs dagsorden i de seneste par år og der er gjort tiltag til forbedringer af beslutningsprocesserne, således at medinddragelse/medbestemmelse også fremover er sikret fokus og betydning.

Vedtægtskravet om rektors afgivelse af en årlig redegørelse om medinddragelse/medbestemmelse som nærværende, vil desuden sikre en hensigtsmæssig årlig evaluering af medinddragelse/medbestemmelse.

---

## Pkt. 8 Revisionsprotokollat om løbende revision 2013

### Sagsfremstilling:

Roskilde Universitet havde ultimo september 2013 besøg af institutionsrevisionen (PWC) i forbindelse med deres forberedende revisionsarbejde af årsrapport 2013 (Løbende revision). Hovedkonklusionen er, at der ifølge punkt 64 i protokollatet er et pålideligt grundlag tilstede for at udarbejde årsrapporten.

### Forbedringsmuligheder:

PWC har påpeget nogle forbedringsmuligheder. De væsentlige er:

| Punkt nr. | PWC kommentar                                                                                                                                                                                                                                             | RUC initiativ                                                                                                                                                                   |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24        | Projektansøgninger bliver ofte ikke journaliseret elektronisk. PWC vurderer, at selvom RUC ikke lever op til forvaltningsloven om journalisering, så er projektmaterialet arkivet hensigtsmæssigt.                                                        | Udfordringer i forbindelse med udrulningen af det nye ESDH system er årsagen til den manglende journalisering, men det vil blive indskærpet, at projekter bliver journaliseret. |
| 29+55     | Der har ikke været godkendelse af flere konti afstemninger. Dvs. en anden medarbejder har ikke kontrolleret og godkendt de udførte afstemninger.                                                                                                          | Disse forhold vil hurtigt mulig blive rettet og udført fremadrettet.                                                                                                            |
| 30        | En ledende medarbejder har haft mulighed for alene at oprette nye brugere i banken.                                                                                                                                                                       | Dette forhold er rettet nu, så det ikke længere er muligt.                                                                                                                      |
| 37+38     | Opsætningen af IndFak (elektronisk fakturahåndtering) har haft nogle fejlkilder, idet flere medarbejdere har kunnet agere både 1. og 2. godkender på faktura. Derudover har der ikke været faste procedurer med kontrol ved ændring af kreditor stamdata. | Forholdene er nu rettet, så fejlkilderne er fjernet.                                                                                                                            |
| 44        | Der har ikke været en procedure for afgang af anlægsaktiver.                                                                                                                                                                                              | Dette forhold vil blive rettet fremadrettet.                                                                                                                                    |
| 48        | Der har været udbetalt løn til en medarbejder, som var fratrådt.                                                                                                                                                                                          | Der er iværksat procedurer, som skal forhindre at dette opstår igen.                                                                                                            |
| 52+53     | PWC anbefaler, at RUC validerer om momsloven efterleves ift. salgsmoms ved projekter.                                                                                                                                                                     | Der er før sommeren opstartet en proces, som skal analysere og optimere de interne arbejdsgange for at sikre overholdelse af retningslinjerne i momsloven.                      |

### Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager revisionsprotokollatet om løbende revision 2013 til efterretning samt underskriver det.



## ***Roskilde Universitet (RUC)***

Institutionsrevisors revisions-  
protokollat af 27. september  
2013 om forberedende revisi-  
onsarbejder for 2013

## ***Roskilde Universitet (RUC)***

### **Institutionsrevisors revisionsprotokollat af 27. september 2013 om forberedende revisionsarbejde for 2013**

#### ***Indhold***

|                                           | <u>Afsnitsnr.</u> |
|-------------------------------------------|-------------------|
| Indledning                                | 1 - 2             |
| Redegørelse for den udførte revision      | 3 - 63            |
| Hovedkonklusion på den udførte gennemgang | 64                |
| Assistance og rådgivning                  | 65                |

#### ***Indledning***

- 1 Vi har påbegyndt revisionen af universitetets årsrapport for 2013. Vi skal for god ordens skyld anføre, at vores revision af årsrapporten først er afsluttet, når årsrapporten er forsynet med vores revisionspåtegning og underskrift.
- 2 Om vores ansvar og revisionens udførelse og omfang henviser vi til redegørelse i vores protokollat af 11. oktober 2010, siderne afsnit 7-17.

#### ***Redegørelse for den udførte revision***

- 3 Som forberedelse til revisionen af årsrapporten for 2013 har vi indsamlet informationer og beskrivelser af universitetets aktiviteter, organisation, regnskabssystemerne og de interne kontroller.
- 4 Efter vores vurdering gennemføres revisionen af universitetets årsrapport for 2013 mest effektivt som en kombination af revision i løbet af regnskabsåret og revision efter regnskabsårets udløb.
- 5 Vores revision i løbet af regnskabsåret har omfattet analytiske undersøgelser og vurderinger. Vi har endvidere foretaget en nærmere gennemgang, vurdering og stikprøvevis efterprøvning af de af ledelsen etablerede regnskabssystemer og løbende regnskabsprocedurer på følgende områder:
- gennemgang af projekter og projektstyring
  - likvide midler og prokuraforhold
  - omkostninger og kreditorer
  - gager og lønninger
  - afgiftsområdet og løbende indberetning
  - anlægskartotek

- afstemnings- og analyseprocedurer
- omkostninger og attestationsforhold
- ledelsesrapportering

6 Vores undersøgelser har primært været rettet mod de løbende regnskabsprocedurer, som vi tillægger vægt i vores vurdering af risikoen for væsentlige, uopdagede fejl ved aflæggelsen af årsrapporten.

7 På de nævnte regnskabsområder har vi endvidere stikprøvevis testet registreringerne ved analyser, dokumentationskontrol, afstemninger og gennemlæsning af konti.

8 Vi har stikprøvevis undersøgt dokumentationen for, at universitetets tilsvarende til det offentlige i form af moms, afgifter og lønindeholdelser mv. indberettes og afregnes rettidigt.

### *Estimeret årsresultat*

9 Vi har gennemgået udkast til RUC's økonomirapportering (foreløbig Prognose 2) for regnskabsårets første 8 måneder i 2013. Der forventes ifølge foreløbig Prognose 2 et underskud for regnskabsåret på ca. DKK 12,6 mio.

10 Det estimerede underskud er dermed DKK 15,1 mio. lavere end det af bestyrelsen korrigerede budget for 2013. Det oprindelige godkendte budget fra december 2013 udviste et forventet underskud på DKK 22 mio. Vi henviser til tabel 2 i foreløbig Prognose 2 for redegørelse for den positive afvigelse.

### *Egenkapital*

11 Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2012 ca. DKK 97 mio. Med et forventet underskud på DKK 12,6 mio. vil egenkapitalen pr. 31. december 2013 udgøre ca. DKK 85 mio. Vi henviser til Finans, It og Teknik's (FIT) foreløbige Prognose 2 vedrørende den forventede økonomiske udvikling, herunder udviklingen i egenkapitalen.

### *Regnskabsinstruks*

12 Regnskabsinstruksen indeholder overordnede retningslinjer for regnskabsføringen. Den seneste version af regnskabsinstruksen dateret 27. september 2013 er godkendt og underskrevet af universitetsdirektøren og økonomi- og it-chefen.

13 Under vores revision har vi vurderet, om de overordnede beskrevne procedurer overholdes.

14 Vi har ved vores gennemgang af forretningsgange og interne kontroller i forbindelse med forberedende revisionsarbejder for 2013 rapporteret vores forslag til forbedringer på enkelte regnskabsområder til regnskabschefen. Disse forslag er beskrevet i punkt 30, 37, 38, 48 og 53.

### *Hensættelser*

15 I årsrapporten 2012 var der hensat ca. DKK 6 mio. vedrørende dels en vandskadesag og dels til samlingen af hele Fællesadministrationen i Bygning 30. Der er pr. 31. august indregnet direkte omkostninger til disse på i alt ca. DKK 3 mio.

16 I årsrapporten var endvidere hensat DKK 6,5 mio. vedrørende projektaktivitet med risiko for tilbagebetaling af modtagen bevilling. Forholdet er afklaret i 2013, hvilket har medført et tab for RUC på ca. TDKK 239. Forskelsbeløbet er indtægtsført i 2013.

17 I forbindelse med gennemgangen af hensættelser, har RUC indført opfølgningsprocedurer, der sikrer, at de månedssrapporteringer løbende tager højde for de kendte hensættelser på rapporteringstidspunktet. Vi anser dette for en styrkelse af økonomirapporteringerne og budgetopfølgningsprocedurerne.

### *Gennemgang af projekter og projektstyring*

18 Vi har gennemgået RUC's forretningsgangsbeskrivelser på området, og vi vurderer, at disse forretningsgangsbeskrivelser understøtter en betryggende projekthåndtering.

19 Vi har udvalgt en stikprøve på projektområdet fra listerne over nye og lukkede projekter i perioden 1. januar 2013 til 31. august 2013. Vi har udvalgt henholdsvis 10 nyoprettede projekter og 10 lukkede projekter med henblik på at kontrollere, om forretningsgangene for åbning og lukning af projekter følges.

20 I forbindelse med vores gennemgang af de 10 nyoprettede projekter, har vi kontrolleret, om der foreligger et udfyldt og underskrevet oprettelsesskema, om RUC's jurister har godkendt aftalegrundlaget før underskrift samt om oprettelsen af projektet er sket på baggrund af et underskrevet tilsagn. Vi konstaterede i et enkelt tilfælde, at overheadprocent var oprettet forkert som følge af fejlindtastning. Det er oplyst over for os, at sådanne fejlindtastninger vil blive opdaget i forbindelse med regnskabsaflæggelse og afslutning af projektet. Vores gennemgang gav ikke anledning til yderligere bemærkninger.

21 I forbindelse med vores gennemgang af de 10 lukkede projekter, har vi kontrolleret, om behandling af mer- og mindreforbrug er sket korrekt, om projektsaldoen er nulstillet og om projektkontoen er blevet spærret for bogføring efter lukning. Vores gennemgang har ikke givet anledning til bemærkninger.

22 Vi har herudover foretaget en gennemgang af en stikprøve på 20 projekter, som ifølge projektsaldolisten har et merforbrug på mere end TDKK 100 pr. 31. august 2013. Vi har testet, at der løbende foretages opfølgning på projekter med et merforbrug på over TDKK 100 i henhold til forretningsgangen uden bemærkninger. Vi anser dette for en væsentlig kontrol på projektområdet.

23 Vi har endvidere foretaget en gennemgang af en stikprøve på 20 tilfældigt udvalgte projekter. Vi har under vores gennemgang kontrolleret, om oprettelse er sket korrekt, og om der følges op

på projekter med overskredet slutdato eller merforbrug over TDKK 100. Vi har endvidere kontrolleret, om overhead er korrekt indregnet, og om der aflægges regnskab efter bestemmelserne i tilsagnet.

24 Vi har gennemgået RUC's procedurer for journalisering i henhold til bestemmelserne i forvaltningsloven. Under vores gennemgang har vi konstateret, at projektansøgninger ofte ikke bliver journaliseret elektronisk. Vi har fået oplyst, at RUC har haft udfordringer med den digitale journalisering i forbindelse med implementeringen af RUC's ESDH-system, hvorfor RUC, på nuværende tidspunkt, ikke lever fuldt op til forvaltningslovens bestemmelser omkring journalisering. Efter vores gennemgang af projektområder er det dog vores opfattelse, at alt projektrelevant materiale er arkiveret på en sådan måde, at det nemt kan fremfindes i tilfælde af forespørgsler.

25 Regnskabschefen oplyser, at det fortsat er planen at implementere sagsmodulet til Navision Stat som projekt-økonomistyringssystem. Det er vores vurdering, at dette vil give bedre mulighed for at følge økonomien på projekterne i forhold til bevillingsbetingelserne, eventuelt merforbrug, overskredet slutdato og håndteringen af medfinansiering.

26 Vi har fået oplyst, at RUC er i gang med en opdatering af den eksisterende forretningsgangsbeskrivelse med en vejledning omkring workflowet for projektadministrationen m.m., som bl.a. forventes at redegøre for legalitetskontrollen i forbindelse med projektoprettelserne. Forretningsgangsbeskrivelsen forventes at foreligge i en opdateret udgave ultimo 2013.

27 RUC har hensat DKK 4,8 mio. til imødegåelse af medfinansiering på projekter. Hensættelsen er uændret ift. årsrapporten 2012 og vil blive revurderet i forbindelse med udarbejdelse af årsrapporten for 2013. Den realiserede medfinansiering på projekter udgør pr. 31. august 2013 (netto indtægt) DKK 0,8 mio. sammenholdt med DKK 0,5 mio. pr. 31. august 2012.

### *Likvidområdet*

28 Vi har gennemgået FIT/Regnskab's procedurer på likvidområdet.

29 Der udarbejdes løbende afstemninger på alle bankkonti. Vi har gennemgået afstemninger på stikprøvebasis og har konstateret, at disse afstemninger ikke gennemgås og godkendes af en anden efter udarbejdelsen. Vi anbefaler, at der sker gennemgang og godkendelse af disse afstemninger fremadrettet. Herudover har gennemgangen ikke givet anledning til bemærkninger.

30 Vi har ligeledes kontrolleret prokuraforhold på likvidområdet med henblik på funktionsadskillelse ved gennemførsel af betalinger. Vi har konstateret, at en ledende medarbejder har mulighed for både at oprette og godkende nye brugere i banken. Dette medfører en risiko for, at denne medarbejder kan oprette og godkende en person, hvorefter den ledende medarbejder i samarbejde med den nye bruger kan gennemføre betalinger fra RUC's bankkonti. Vi anbefaler, at der indføres funktionsadskillelse, så en medarbejder ikke kan oprette brugere i banken uden at der sker godkendelse af en anden medarbejder. Gennemgangen af likvidområdet gav herudover ikke anledning til bemærkninger.

31 RUC har en obligationsbeholdning på nominelt ca. DKK 120 mio. i danske obligationer erhvervet i 2011 på baggrund af bestyrelsens godkendelse. Vi har kontrolleret, at der foretages løbende afstemning af obligationsbeholdningerne og periodisering af renterne. Der foretages ikke løbende kursregulering af beholdningen. Vi anbefaler, at der løbende sker kursregulering og at denne indarbejdes i RUC's økonomirapporteringer (prognoser). Gennemgangen gav ikke anledning til yderligere bemærkninger.

### *Omkostninger og kreditorer*

32 Vi har gennemgået FIT/Regnskab's procedurer for registrering af omkostningsbilag og betaling af kreditorer.

33 Der udarbejdes hver måned en afstemning mellem kreditormodulet og finanskontoen. Vi har gennemgået afstemninger på stikprøvebasis. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

34 Vi har gennemgået kreditorafstemningen og aldersfordelingen for kreditorer pr. 31. august 2013, uden at det har givet anledning til andre bemærkninger.

35 RUC har implementeret et system med elektronisk fakturagodkendelse. Vi vurderer, at systemet giver mulighed for en bedre overvågning af kreditormassen og muliggør bedre opfølgningsprocedurer i forbindelse med godkendelsen.

36 Vi har stikprøvevis gennemgået RUC's repræsentationsomkostninger for at sikre, at afholdte repræsentationsomkostninger afholdes i henhold til vedtagne retningslinjer. Vores gennemgang af repræsentationsomkostninger gav ikke anledning til bemærkninger.

37 Ved vores gennemgang af kreditorer har vi konstateret, at det for flere medarbejdere fortsat er muligt samtidigt både at være 1. og 2. godkender på bilagene i Indfak. I kreditorsystemet er det således muligt, at flere medarbejdere har adgang til dette. Det er oplyst, at der er igangsat procedurer, således at det ikke er muligt både at være 1. og 2. godkender i Indfak.

38 Vi har endvidere konstateret, at der ikke er begrænsninger i adgangen til at ændre i kreditor stamdata. Der er ingen faste procedurer for efterfølgende kontrol af ændringer i stamdata. Det er oplyst, at ændringer i stamdata logges via Navision Stat, og at der snarest vil blive udarbejdet procedurer for kontrol af disse ændringer.

39 Vi har ved gennemgangen af omkostningsbilag konstateret, at RUC har modtaget morarenter og gebyrer på i alt TDKK 17 vedrørende for sene betalinger af fakturaer. Sammenholdt med sidste år er der sket en væsentlig forbedring på dette område. Gebyrer og renter skyldes ifølge bogholderiet hovedsagligt, at der har været træghed med at godkende nogle fakturaer hos de decentrale enheder. Regnskabssektionen er opmærksom på problemet og er i kontakt med interne og eksterne interessenter for at løse problemet. Gennemgangen af omkostninger og betaling af kreditorer gav herudover ikke anledning til bemærkninger.

### *Debitorområdet*

40 Vi har gennemgået FIT/Regnskab's procedurer på debitorområdet, herunder afstemnings- og rykkerprocedurer.

41 Der udarbejdes hver måned en afstemning mellem debitormodulet og finanskontoen. Vi har gennemgået debitorafstemningen pr. 31. august 2013, uden at det har givet anledning til andre bemærkninger.

42 Det er vores opfattelse, at RUC har gode rykkerprocedurer, hvilket vi anser for en vigtig kontrol. Rykkerprocedurerne er automatiseret via funktionen i Navision Stat. Vi har konstateret, at disse procedurer anvendes aktivt i den daglige administration af debitorerne.

### *Anlægsaktiver*

43 Vi har gennemgået procedurer omkring anlægsaktiverne, herunder at der løbende foretages afstemninger og opdatering af donationsforpligtelsen vedrørende de donerede aktiver.

44 I forbindelse med vores gennemgang har vi konstateret, at afgange på anlægsaktiver kan ske uden godkendelse, herunder ved skrotning anlægsaktiver. Vi vil anbefale, at der indføres godkendelsesprocedurer, der sikrer, at RUC's anlægsaktiver ikke anvendes til uvedkommende formål. Gennemgangen af anlægsaktiver gav herudover ikke anledning til bemærkninger

### *Gager og lønninger*

45 Rigsrevisionen har ansvaret for revisionen af selve SLS-systemet. Rigsrevisionens revisionsindsats i relation til SLS baserer sig på systemerklæringer udarbejdet af CSC's revisor til systemleverandøren CSC og CSC's kunder. I forbindelse med den institutionsrelaterede lønrevision påses, at lønbehandlingen i SLS sikrer korrekt lønudbetaling. Endvidere udfører Rigsrevisionen it-revision af SLS i Økonomistyrelsen. Resultaterne af revisionerne afregnes i Rigsrevisionens "Beretning om revisionen af statsregnskabet" i november måned. Den seneste beretning vedrører statsregnskabet 2010, hvor revisionen af området ikke gav anledning til bemærkninger.

46 Da Rigsrevisionen som nævnt har foretaget revision af SLS, har vi ikke foretaget efterregning af de lønsedler, som SLS genererer eller kontrolleret de overenskomstsatser, som faste lønninger og pensioner beregnes med.

47 Vi har gennemgået universitetets procedurer for registrering af inddata og kontrol og afstemning af uddata. Vi har stikprøvevis gennemgået en række personalemapper. Vi har konstateret, at der i to tilfælde ikke var modtaget endelig underskrevet kontrakt fra medarbejderen. Gennemgangen gav ikke anledning til yderligere bemærkninger. Vi har ligeledes gennemgået personalemapperne for rektor, universitetsdirektør og økonomichefen, uden at dette gav anledning til bemærkninger.

48 Vi har gennemgået procedurer for fratrådte medarbejder. Det er i den forbindelse konstateret, at en medarbejder har fået udbetalt løn efter sin fratrædelse. Vi anbefaler, at der indføres procedurer, der sikrer, at medarbejdere slettes i SLS på fratrædelsestidspunktet. Vi har fået oplyst, at der vil iværksat procedurer, som følger denne anbefaling.

49 Vi kan endvidere oplyse, at afstemningsprocedurer mellem løn og regnskab fungerer hensigtsmæssigt.

### *Afgiftsområdet og løbende indberetning*

50 Vi har kontrolleret universitetets løbende indberetning af moms, uden at dette har givet anledning til bemærkninger.

51 RUC har i overensstemmelse med vores tidligere anbefalinger implementeret arbejde vedrørende periodevise analyser, som kan sandsynliggøre, at moms afregnes korrekt. Dette giver øget sikkerhed for, at moms og afgifter afregnes korrekt. Vi har gennemgået universitetets procedurer på området, uden at det har givet anledning til bemærkninger.

52 I forbindelse med revisionen 2012 hendledte vi opmærksomheden på, at der er en risiko for, at RUC ikke behandler salgsmoms korrekt i henhold til Momsloven. Vi henviser til afsnittet 49-51 om "Moms og afgifter" i protokollen for regnskabsåret 2012 for yderligere redegørelse.

53 Vi skal anbefale, at der foretages en validering af behandlingen af salgsmoms, samt at der indføres legalitetskontrol, der sikrer, at moms på projekter behandles korrekt.

### *Afstemnings- og analyseprocedurer*

54 Vores gennemgang af RUC's afstemningsprocedurer viser, at afstemninger foretages på alle væsentlige områder, herunder vedrørende gager og lønninger, kreditor, debitorer, likvider, moms, materielle anlægsaktiver og projekter.

55 Det er i visse tilfælde konstateret, at der ikke foreligger synlig godkendelse af disse afstemninger. Vi skal anbefale, at de foretagne afstemninger kontrolleres og godkendes af en medarbejder, som ikke har udført afstemningen.

56 Vi har foreslået enkelte forbedringstiltag over for Regnskabschefen, som har tilkendegivet, at der vil blive implementeret procedurer, som adresserer forholdet.

### *Administrationsaftale med Øresundsuniversitetet*

57 RUC's administration med Øresundsuniversitetet blev afviklet i 2012. Pr. 31. december 2012 tilbagestod manglende slutindbetalinger fra bevillingsgivere på i alt DKK 7,1 mio. Saldoen er pr. 31. august 2013 nedbragt til DKK 4,5 mio.

58 Der er pr. 31. august 2013 hensat DKK 1 mio. som følge af den usikkerhed, der er i forbindelse med afslutningen og de endelige slutindbetalinger. Dette skal alene henføres til den usikkerhed, som kan få effekt for RUC i forhold til deres del af samarbejdet.

### *Gennemgang af generelle it-kontroller*

59 Vi har i vores revisionsprotokol til årsrapporten 2012 anført, at de generelle it-kontroller for så vidt angår de administrative systemer, i al væsentlighed, kan anses for tilstrækkelige og effektive.

60 Vi er i samarbejde med RUC påbegyndt en fornyet gennemgang af de generelle it-kontroller. Vi vil udarbejde en særskilt rapportering om status på området til RUC's økonomi- og it-chef.

### *Løbende økonomirapportering*

61 Vi har modtaget udkast til økonomirapporteringen for regnskabsårets første 8 måneder i 2013 og har foretaget en overordnet gennemgang af denne.

62 Vi har drøftet metoderne for udarbejdelse af økonomirapporteringen med FIT. Vi har fået oplyst, at der ved perioderapporteringerne ikke udarbejdes et fuldt periodiseret regnskab, hvorfor der kan forekomme udsving i forhold til den endelige årsrapport. I perioderegnskabet foretages der således ikke fuld periodisering af STÅ-indtægterne.

63 Vi har samtidig gennemgået det beskrevne afsnit i rapporteringen og vurderet, at denne information giver et godt overblik over de usikkerheder, der indgår i den økonomiske rapportering.

### *Hovedkonklusion på den udførte gennemgang*

64 Vores forberedende revision har givet os en begrundet opfattelse af, at universitetets regnskabssystemer som helhed giver et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af årsrapporten, og vi er ikke under denne del af revisionen blevet opmærksomme på forhold, som kan medføre forbehold eller supplerende oplysninger i vores revisionspåtegning på årsrapporten 2013. Opstår der senere under revisionen forhold, som bedømmes at kunne give anledning til forbehold eller supplerende oplysninger i vores revisionspåtegning, vil dette straks blive meddelt bestyrelsen.

## ***Assistance og rådgivning***

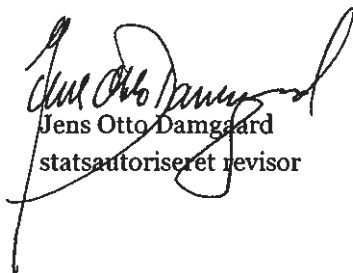
65 Vi har efter aftale assisteret med følgende:

- Afgivelse af revisorerklæring vedrørende projektrengskaber
- Assistance og rådgivning vedrørende regnskabsmæssige og afgiftsmæssige forhold

København, den 27. september 2013

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Jens Otto Damgaard  
statsautoriseret revisor



Jens Olsson  
statsautoriseret revisor

Siderne 164-173 er behandlet på bestyrelsesmødet den / 2013.

Ib Poulsen  
rektor

Peter Lauritzen  
Universitetsdirektør

### **Bestyrelse**

Christian S. Nissen  
formand

Annette Toft  
næstformand

Erik Jacobsen

Geir Ellingsrud

Vibe Klarup Voetmann

Charlotte Levin

Anita Mac

Sidsel Gro Bang-Jensen

Rune Dybvad

**Pkt. 10 Godkendelse af bestyrelsens mødeplan for 2014**

---

DATO/REFERENCE

10. oktober 2013

JOURNALNUMMER

På bestyrelsesmøde 4/2013 skal bestyrelsen godkende mødeplan for 2014.

**Indstilling:**

Det indstilles, at bestyrelsen godkender udkast til mødeplan for 2014.

**Bilag:**

Udkast til mødeplan for 2014.



DATO/REFERENCE

10. oktober 2013 mlh

JOURNALNUMMER

**PKT. 10 UDKAST TIL MØDEPLAN FOR BESTYRELSENS MØDER I 2014**

| Forårssemesteret 2014                                                                                              |                              |                 |                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Møde                                                                                                               | Dato                         | Kl.             | Emne                                                                                                                                                                                                          |
| 1/14                                                                                                               | Onsdag den 26. februar 2014  | Kl. 13.00-16.00 | Bestyrelsesmøde: Strategisk tema: Uddannelse, kvalitet og studieledelse, herunder nye uddannelser.                                                                                                            |
| 2/14                                                                                                               | Mandag den 28. april 2014    | Kl. 13.00-16.00 | Bestyrelsesmøde, Årsrapport 2013 og revision 2013.<br>Afrapportering af mål i udviklingskontrakt 2013<br>Strategisk tema: Forskning og intern/eksterne kommunikation                                          |
| <u>Bestyrelsesseminar 2014:</u><br>Torsdag den 22. maj 2014 kl. 12.00 til<br>Fredag den 23. maj 2014 kl. ca. 13.00 |                              |                 | Tema: Strategi 2016-2020.<br>Orientering om prognose 1                                                                                                                                                        |
| Efterårssemesteret 2014                                                                                            |                              |                 |                                                                                                                                                                                                               |
| 3/14                                                                                                               | Onsdag den 1. oktober 2014   | Kl. 13.00-16.00 | Bestyrelsesmøde – Finanslovsforslag og budget 2015.<br>Strategisk tema: Økonomi og administration<br>Status for udviklingskontrakt 2012-2014.<br>Status for rektoratets arbejde med bestyrelsens beslutninger |
| 4/14                                                                                                               | Onsdag den 19. november 2014 | Kl. 13.00-16.00 | Bestyrelsesmøde – Strategisk tema: Organisation og Campus, herunder generationsskifte.<br>Budget 2015<br>Vedtagelse af årsplan 2015<br>Orientering om prognose 2                                              |
| 5/14                                                                                                               | Onsdag den 17. december 2014 | Kl. 13.00-16.00 | Bestyrelsesmøde – Budget 2015.<br>Bestyrelsens selvevaluering.                                                                                                                                                |

Bestyrelsesmøderne holdes på Roskilde Universitet, hvis ikke andet er noteret i indkaldelsen.

## Pkt. 12 Orientering fra rektoratet

### 1. Obligationsinvestering januar-september 2013.

Bestyrelsen har d. 23. februar 2011 besluttet, at investere 120 mio. kr. af RUC's likvide midler i danske obligationer med en løbetid på 1-3 år. Bestyrelsen har besluttet, at anvende Danske Bank og Jyske Bank, som kapitalforvaltere med hver 60 mio. kr. Dvs. at universitetet har givet bankerne fuldmagt til, at optimere afkastet indenfor kapitalforvaltningsaftalerne. De likvide midler er hovedsageligt forudbetalte eksterne projektmidler og egenkapital.

#### **Investeringsafkast:**

I 2011 (april til december) var afkastet på RUC's obligationsinvestering historisk højt, nemlig på 3,85 % eller ca. 4,6 mio. kr. Afkastet for 2012 har også været meget højt med 2,98 % eller ca. 3,6 mio. kr.

**Tabel: investeringsafkastet for 2013 (januar – september)**

|                             | Danske bank |        | Jyske bank |        | Total for RUC |        |
|-----------------------------|-------------|--------|------------|--------|---------------|--------|
|                             | Kroner      | %      | Kroner     | %      | kroner        | %      |
| Afkast i perioden           | 520.184     | 0,87%  | 374.379    | 0,62%  | 894.563       | 0,75%  |
| Fee i perioden <sup>1</sup> | -43.333     | -0,07% | -33.333    | -0,06% | -76.667       | -0,06% |
| Provenu i perioden          | 476.851     | 0,79%  | 341.046    | 0,57%  | 817.897       | 0,68%  |

1: Danske bank har et fee på 65.000 kr. p.a., mens Jyske bank har et fee på 50.000 kr. p.a.

I 2013 har afkastet for perioden januar-september været ca. 0,7 %. Det er væsentligt lavere end i de forrige år, men RUC's obligationsportefølje har tidligere været meget begunstiget af en faldende markedsrente. Det har medført at kapitalen er "gået" fra aktier til obligationer, som har givet høje obligationsafkast de forrige år.

Kapitalstrømmen er gennem længere tid "gået" fra obligationer til aktier. Det blev forstærket af at FED (den amerikanske centralbank) i juni udmeldte, at de vil nedtrappe opkøbet af stats- og realkreditobligationer. Markedet reageret relativt negativt på denne udmelding, derfor vendte FED i september "på en tallerken" og udmeldte, at de fortsætter med støtteopkøbene af obligationer.

Dette skift fra FED har stor betydning for forventningerne til års afkastet. Ved afrapporteringen efter august 2013 og ved prognose 2 forventede vi et afkast på ca. 0,4 % eller 0,5 mio. kr., men siden da har FED ændret deres holdning til støtteopkøb af obligationer. Derfor opjusterer vi afkasts forventningen til ca. 1 % eller 1,2 mio. kr. for 2013.

### 2. Afrapportering på udviklingskontrakt.

#### **Opfølgning på målene i udviklingskontrakten**

Der følges op på målene i udviklingskontrakten to gange årligt: i august gøres status for første halvår, og i februar gøres status for hele året (sidstnævnte afrapportering indgår i årsrapporten).

Udviklingskontrakten for 2012-2014 indeholder 8 mål med tilknyttede målepunkter, der afspejler udvalgte indsatsområder under hvert mål. Der er 23 målepunkter, hvoraf 17 forventes opfyldt, 1 forventes delvist opfyldt, og 1 forventes ikke opfyldt. Endelig er 4 målepunkter ikke opgjort, idet de først kan opgøres senere på året i 2013 eller i 2014.

Neden for er en status for første halvår af 2013 vedrørende de enkelte målepunkter i udviklingskontrakten. Farvemarkeringen i kommentarfeltet angiver, om det vurderes, at målepunktet kan nås (grøn), delvist kan nås (gul) eller ikke nås (rød). Hvid markering betyder, at målepunktet efter planen først opgøres senere på året i 2013 eller i 2014.

Rektoratet har opmærksomhed på, hvor der kan være behov for at iværksætte tiltag for at opfylde målene.

| Overordnet mål                            | Målepunkter 2013                                                                                                                                                                     | Resultat 1. halvår 2013        | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Kvalitet i uddannelserne               | 1a. Reduktion af frafald på bacheloruddannelser til 20 %                                                                                                                             | -                              | Frafaldstal opgøres én gang årligt – pr. 1. oktober                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                           | 1b. Reduktion af frafald på kandidatuddannelser til 20 %                                                                                                                             | -                              | Frafaldstal opgøres én gang årligt – pr. 1. oktober<br>Det bemærkes, at der er iværksat et netværk indenfor studie- og karrierevejledning, som skal skabe bedre synlighed og kontakt med de studerende, som er frafaldstruede.<br>Studieprocessamtaler vil blive iværksat for bl.a. at forebygge frafald.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                           | 1c. Kandidaternes beskæftigelse.                                                                                                                                                     | -                              | Opgøres som planlagt i 2014. RUC har som mål, at beskæftigelsesniveauet for RUC's kandidater ved udgangen af perioden ligger på gennemsnittet for sektoren inden for de tre hovedområder humaniora, samfundsvidenskab og naturvidenskab.<br><br>Alt tyder på, at RUC ikke kommer til at opfylde målet, da beskæftigelsesgraden for RUC's kandidater ligger under gennemsnittet for sektoren, især inden for det samfundsvidenskabelige og naturvidenskabelige område. Afstanden mellem beskæftigelsesgraden for RUC's kandidater til gennemsnittet for sektoren er desuden blevet større end den var i 2009. |
| 2. Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet | 2a. Der skal optages 207 eksterne bachelorer.                                                                                                                                        | 295                            | Tallene omfatter eksterne bachelorer/professionsbachelorer, som er tilbudt optag (med eller uden indslusning) pr. 1.2.2013 og 1.9.2013, og som har takket ja til pladsen. Tallet tager ikke forbehold for ansøgere, der takker ja til pladsen, men ikke møder op (tallene for optagne med udenlandsk eksamen optaget på engelsksprogede kandidatuddannelse er ikke opgjort).                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                           | 2b. Etablering af fagsamarbejde med læreruddannelsen. Der indgås i 2013 én konkret aftale om uddannelsessamarbejde, herunder efter- og videreuddannelse, med professionshøjskolerne. | 2 samarbejdsaftaler er indgået | Der er indgået en samarbejdsaftale med UCSjælland om et fælles valgfrit kursusmodul i interkulturel faglig formidling. Der er desuden indgået et samarbejde med UCSjælland om et specialiseringsmodul i matematik-didaktik.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                           | 2c. Samarbejde med professionshøjskoler på ph.d.-området. Målet er, at der indgås 2 nye samarbejdsaftaler og etableres 2 nye fælles ph.d.-forløb.                                    |                                | 3 fælles ph.d.-forløb er planlagt med UCSJ og UCC.<br><br>Der er gode kontakter med flere professionshøjskoler. Det forventes at der ligger en fælles strategiplan for RUC's samarbejde med professionshøjskoler inden årets udgang.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. Hurtigere igennem                      | 3a. Kandidater der gennemfører på normeret tid + 1 år: mindst 35%                                                                                                                    | -                              | Gennemførelsestillene opgøres én gang årligt – pr. 1. oktober.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | 3b. Gennemførelsestid på kandidatuddannelse: højst 3,3 år.                                                                                                                                                                                   | 3,2                                                                                                                               | Målet forventes nået.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                              | 3c. Gennemførelsestid på bacheloruddannelse: højst 3,01 år.                                                                                                                                                                                  | 3,0                                                                                                                               | Til trods for en mindre stigning i forhold til sidste år forventes årets mål nået.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. Øget innovationskapacitet | 4a. Der etableres mindst 330 følgende antal samarbejder mellem studerende og virksomheder.                                                                                                                                                   | 206                                                                                                                               | Det vurderes, at måltallet nås.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                              | 4b. RUC vil intensivere videndeling om samarbejdsmuligheder ml. universitet og erhvervsliv. Mindst 165 virksomheder skal i perioden tilkendegive, at de har fået inspiration til nyt samarbejde eller innovation gennem videndeling med RUC. | 120                                                                                                                               | Tal for forskningssamarbejder med virksomheder opgøres for 2013 samlet primo 2014 og er derfor ikke indeholdt i tallet for 1. halvår. Det vurderes, at måltallet nås.                                                                                                                                                                                                                                       |
|                              | 4c.1 Videreførelse af valgmodul i entreprenørskab/socialt entreprenørskab tilpasset de nye bacheloruddannelser udbydes fra 2013. Antal studerende der gennemfører dette kursus: mindst 60.                                                   | 0                                                                                                                                 | Der er ikke gennemført et bachelorkursus i løbet af foråret, men i efteråret udbyder samtlige bacheloruddannelser på RUC et kursus i social innovation og socialt entreprenørskab. Det forventes derfor, at målet kan nås inden årets udløb.                                                                                                                                                                |
|                              | 4c.2 Antal studerende der gennemfører kursus i entreprenørskab på kandidatuddannelserne: mindst 30.                                                                                                                                          | 91                                                                                                                                | Målet er nået i løbet af det 1. halve år.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                              | 4c.3 Antal undervisere der gennemfører kursus i entreprenørskab (udbydes fra 2013/opgøres i 2013): mindst 20.                                                                                                                                | 11                                                                                                                                | Målet forventes nået.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5. Forskningssatsning        | 5a. Der skal registreres mindst 650 BFI-registrerede forskningspublikationer.                                                                                                                                                                | 380                                                                                                                               | Det vurderes, at RUC på baggrund af 1. halvårs registreringer (7 md.) når det ønskede antal BFI-registrerede publikationer, men så længe der ikke indarbejdes faste procedurer for registrering straks ved publicering, kan der ikke prognosticeres præcist. Der er tale om antal publikationer registreret indenfor BFI-kategorierne, altså med peer-review. Erfaringsmæssigt vil 10-15 % ikke give point. |
|                              | 5b. Fra satsningsområde til styrkeområde. Øget hjemtagning af eksterne midler: 2.mio. kr.                                                                                                                                                    | MMK:<br>Kulturminist<br>eriet<br>455.000 kr<br>(tilsagn)<br><br>Global:<br>Nordcorp.<br>NNS<br>Change: 1<br>mio. kr.<br>(tilsagn) | Målet forventes nået. Alle satsningsområder er opmærksomme på at søge eksterne midler, og der er et antal ansøgninger ude på nuværende tidspunkt.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6. Spredning i ekstern       | 6a. Øget hjemtagning af EU-midler: mindst 10 mio. kr.                                                                                                                                                                                        | Forbrugt 5,9                                                                                                                      | Omfanget på dette tidspunkt er det samme som i                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| finansiering                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | mio. kr. fra finansringskilde EU midler.                                 | 2012, hvor årsresultatet var 13 mio. kr. Hvis niveauet holder, er der således sandsynlighed for, at målet nås.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                | 6b. Øget hjemtagning af private midler: mindst 10 mio. kr.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Forbrugt 6,5 mio. kr. opgjort af finansieringskilder med private midler. | Omfanget på dette tidspunkt er 1,5 mio. kr. højere end samme tidspunkt i 2012, hvor årsresultatet var 10 mio. kr. (målet i 2012 var 9 mio. kr.). Hvis niveauet holder, er der således sandsynlighed for at målet nås.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7. Kvalitet i administrationen | 7a. Der er i 2012 gennemført en survey, der inkluderer alle ansatte og en valid stikprøve blandt de studerende. Formålet er at øge de studerendes og ansattes opfattelse af kvaliteten af administrationen hvert år. Resultatet af survey'en i 2012 er baseline.<br><br>I 2013 er det målet at opnå en 10% forbedring ift. 2012 resultatet. Resultatet i 2012 var indeks 61,04 (skala 0-100). | -                                                                        | Tallene opgøres kun én gang årligt – i november.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                | 7b. Medarbejdertrivsel survey. Målet er, at mindst 60 % af TAP'erne på RUC svarer positivt på spørgsmålet om, hvorvidt de vil anbefale RUC som arbejdsplads til andre.                                                                                                                                                                                                                        | -                                                                        | <p>Der gennemføres en spotmåling hvert år i november, og resultatet foreligger medio december. Målet forventes delvist nået.</p> <p>Målet var, at mindst 55 % af TAP'erne på RUC i 2012 svarede positivt på spørgsmålet om, hvorvidt de ville anbefale RUC som arbejdsplads til andre. Resultatet var 42 %.</p> <p>Det var første gang, at RUC gennemførte en sådan spotmåling, en mini kvalitets- og trivselsmåling, med henblik på at etablere en baseline for målingen, og derfor var det vanskeligt på forhånd at fastlægge niveauet for et mål i 2012. Målet for 2012 på 55 % blev fastsat med udgangspunkt i RUC's store trivselsmåling fra 2010, hvor 52 % svarede positivt på spørgsmålet. Men i mellemtiden har der været en stor afskedigelsesrunde i fællesadministrationen og en studieadministrativ reform, hvor mange har fået nye opgaver og funktioner.</p> <p>Alle administrative ledere på institutter og i fællesadministrationen er blevet pålagt at lave en handlingsplan, som skal forbedre trivsel og kvalitet i administrationen. Alle handlingsplaner er i 1. halvår blevet forelagt det lokale samarbejdsudvalg og herefter præsenteret for direktøren og HR- og kommunikationschefen. Til støtte for dette arbejde har RUC engageret en ekstern konsulent, som har faciliteret, at der blev afholdt opfølgende workshops for alle administrative medarbejdere om kvalitet og trivsel. Målene med disse workshops var at inddrage de administrative medarbejdere i at udvikle handlingsplanerne lokalt. Det vurderes fortsat, at de opstillede mål kan nås i perioden.</p> |
| 8. En grøn og levende campus   | 8a. Reduktion i forbrug af el til 4.709.922 kWh                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2.751.482 kWh                                                            | Målet forventes nået.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | 8b. Reduktion i forbrug af varme til 9.226 MWh                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5.532 MWh                                                                | Målet forventes nået.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

---

|  |                                                                    |                       |                       |
|--|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|  | 8c. Reduktion i forbrug af vand til 19.786 m <sup>3</sup> /årligt. | 10.524 m <sup>3</sup> | Målet forventes nået. |
|--|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|

### **3. Orientering om status for hjemtagning af eksterne forskningsmidler på RUC sammenlignet med de øvrige universiteter.**

#### **Udvikling i omsætning af eksterne forskningsmidler i sektoren**

##### **Indledning**

I Danske Universiteters (DU) nøgletal opgøres eksterne midler som summen af Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed + Andre tilskudsfinansierede aktiviteter + Retsmedicin + Kommerciel indtægtsdækket virksomhed.

Retsmedicin findes ikke på RUC og Kommerciel indtægtsdækket virksomhed er en lille post på indtægtsopgørelsen (på RUC 309 tus. Kr. i 2012). Her ses alene på tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansierede aktiviteter.

##### **Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed & andre tilskudsfinansierede aktiviteter**

Under posten tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed opgøres indtægter (UK 95, på RUC delregnskab 95) der i princippet søges i åben konkurrence. Væsentlig del af midler formidles via forskningsråd og ministerier og er "øremærkede" til bestemte formål, men ikke til bestemte institutioner. Under posten andre tilskudsfinansierede aktiviteter opgøres indtægter (UK 97, på RUC delregnskab 97) fra private og offentlige organisationer der i princippet søges i åben konkurrence. Der skal efter definitionerne udelukkende medtages de beløb, der er indtægtsført i året. Der er derfor ikke tale om en opgørelse af bevillingstilsagn eller 'hjemtagning' af eksterne midler.

---

| Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed &<br>andre tilskudsfinansierede aktiviteter | Faste priser, tus. kroner |                |                |                |               |                | Gns. årlig<br>vækst |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|----------------|---------------------|
|                                                                                      | 2007                      | 2008           | 2009           | 2010           | 2011          | 2012           |                     |
| KU                                                                                   | 1.279.602                 | 1.516.410      | 1.679.503      | 1.924.038      | 2.075.786     | 2.218.058      | 11,6%               |
| AU                                                                                   | 1.263.702                 | 1.434.979      | 1.473.310      | 1.559.006      | 1.561.315     | 1.653.776      | 5,5%                |
| SDU                                                                                  | 399.567                   | 498.821        | 539.774        | 582.733        | 572.557       | 626.379        | 9,4%                |
| <b>RUC</b>                                                                           | <b>94.946</b>             | <b>111.595</b> | <b>113.224</b> | <b>121.513</b> | <b>99.132</b> | <b>108.170</b> | <b>2,6%</b>         |
| AAU                                                                                  | 269.231                   | 323.118        | 361.872        | 388.575        | 467.859       | 470.668        | 11,8%               |
| DTU                                                                                  | 1.005.807                 | 1.072.175      | 1.060.258      | 1.286.023      | 1.347.379     | 1.460.242      | 7,7%                |
| CBS                                                                                  | 94.405                    | 114.306        | 116.239        | 98.945         | 108.005       | 101.091        | 1,4%                |
| ITU                                                                                  | 12.713                    | 16.282         | 17.990         | 20.337         | 22.552        | 26.368         | 15,7%               |
| Hele sektoren                                                                        | 4.419.973                 | 5.087.686      | 5.362.171      | 5.981.171      | 6.254.584     | 6.664.753      | 8,6%                |

Som det fremgår, har sektoren samlet set haft en gennemsnitslig årlig vækst på 8,6 % i perioden.

RUC har haft en gennemsnitslig årlig vækst på 2,6 % og ligger således under gennemsnittet.